

સુચના નં. ૦૦૧

તા. ૦૧/૦૪/૨૦૨૨

## ઉ.મા. સાયંસ - સીલેબસ આજની તારીખે

ક્લાસ	કુલ ચેપ્ટર	અત્યાર સુધીમાં ચાલ્યા ( ૩૮ દીવસમાં )	ક્વાર્ટરમાં ચલાવવાનાં ( ૭૨ દીવસ )
<b>ફીઝીક્સ</b>			
11 - A,B	14	1	3
11 - C,D,E	14	1	3
<b>કેમેસ્ટ્રી</b>			
11 - A,B,C	16	1.9	3
11 - D,E	16	1.9	3
<b>બાયોલોજી</b>			
11 - A,B,C	16	2	3
11 - D,E	16	2	3
<b>મેથ્સ</b>			
11 - A	13	3	4

- (૧) ૩૮ દીવસમાં ફીઝીક્સ માં એક જ ચેપ્ટર ચાલ્યુ છે.
- (૨) ધો - ૧૧ નો સ્ટાફ ધો - ૧૨ નાં વર્કલોડ માટે ઓછો ઉત્સાહી જણાય છે.
- (૩) ધો - ૧૨ સીનીયર સ્ટાફ પણ સક્રિય ભુમિકામાં નથી.
- (૪) ધો - ૧૧ નો સ્ટાફ ધો - ૧૨ નાં વર્કલોડ ને પોતાનો વર્કલોડ સમજતા નથી.
- (૫) સાયંસ સ્ટાફ ગમે ત્યારે કેમ્પસ બહાર આવન - જાવન કરે છે.
- (૬) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નક્લ વોટ્સેપ થી

**વિભાગ વાર્ષિક સ્ટુડન્ટ્સની કુલ સંખ્યા - લાસ્ટ ફાઇવ યર ફેરફાર**

ક્રમ	વિભાગ	કુલ સંખ્યા ૧૭-૧૮	કુલ સંખ્યા ૧૮-૧૯	કુલ સંખ્યા ૧૯-૨૦	કુલ સંખ્યા ૨૦-૨૧	કુલ સંખ્યા ૨૧-૨૨	વધ ઘટ	નેટ વધ-ઘટ
૧	KG ગુ.મી	095	096	093	051	029	-022	-091
	KG ઈ.મી	210	237	261	145	076	-069	
૨	ધો.૧ થી ૫ ગુ.મી	384	387	409	378	390	+012	+007
	ધો.૧ થી ૫ ઈ.મી	447	489	486	514	509	-005	
૩	ધો.૬ થી ૮ ગુ.મી	704	747	737	602	462	-140	-125
	ધો.૬ થી ૮ ઈ.મી	210	225	227	262	277	+015	
૪	ધો.૯ - ૧૦ ગુ.મી	1353	1223	1224	1191	1040	-151	-145
	ધો.૯ - ૧૦ ઈ.મી	163	141	150	153	159	+006	
૫	ધો.૧૧ - ૧૨ સાંયસ ગુ.મી	635	471	546	490	515	+025	+026
	ધો.૧૧ - ૧૨ સાંયસ ઈ.મી	049	054	058	049	050	+001	
૬	ધો.૧૧ - ૧૨ કોમર્સ ગુ.મી	250	565	739	675	592	-083	-068
	ધો.૧૧ - ૧૨ કોમર્સ ઈ.મી	484	435	363	303	271	-032	
	ધો.૧૧ - ૧૨ આર્ટ્સ ગુ.મી	077	077	082	075	122	+047	
૭	BA મેઈન (Eng)	068	082	081	091	055	-036	+188
	BA મેઈન (Psy - Soc)	---	---	---	---	077	+077	
	FY થી TY કોમર્સ (EM)	585	560	709	682	717	+035	
	FY થી TY કોમર્સ (GM)	---	---	---	019	124	+105	
	FY થી TY BBA	487	422	402	373	380	+007	
૮	FY થી TY B.Sc. Apl.	748	769	713	560	453	-107	-094
	FY થી TY B.Sc. બેઝીક	358	297	258	176	100	-076	
	FY થી TY BCA -I	349	327	355	401	556	+155	
	FY થી TY BCA -II	---	---	---	066	---	-066	
૯	FY - SY MBA	076	080	090	076	066	-010	-046
	FY થી TY MAM	088	076	058	023	012	-011	
	SY - TY MCA	101	083	080	059	034	-025	
૧૦	FY થી 4 <sup>th</sup> ફાર્મસી	180	186	175	0159	0179	+020	+004
	FY - SY M.Pharm	000	002	002	---	---	---	
	FY - SY B.Ed.	099	096	106	099	083	-016	
૧૧	MA મેઈન (Eng)	018	014	012	004	007	+003	-002
	MA મેઈન (Psy-Soc)	---	---	---	---	---	---	
	FY - SY M.Com(EM)	051	054	049	058	061	+003	
	FY - SY M.Com(GM)	---	---	---	---	---	---	
	FY - SY MSc (MB)	067	065	073	059	057	-002	
	FY - SY MSc (BT)	012	011	019	010	004	-006	
૧૨	FY - SY M.Ed.	---	---	---	---	---	---	-004
	FY - SY PTC	---	---	---	---	---	---	
	FY - SY M.Sc.(IT)	024	013	---	---	---	---	
	FY PGDCA	---	---	---	---	---	---	
	4 <sup>th</sup> - 5 <sup>th</sup> MAM	029	037	021	004	---	-004	
<b>કુલ :-</b>		<b>8401</b>	<b>8321</b>	<b>8578</b>	<b>7807</b>	<b>7457</b>	<b>-350</b>	<b>-350</b>

નોંધ :- (૧) ૨૦-૨૧ અને ૨૧-૨૨ ની વધ-ઘટ દર્શાવેલ છે.

(૨) બાકીનાં વર્ષની સંખ્યા જાણ માટે દર્શાવેલ છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નક્કલ વોટ્સએપ થી

સુચના નં. ૦૦૩ તા. ૦૧/૦૪/૨૦૨૨

**ધો.૧ થી ૮ ની રજા પરિક્ષા પુરી થયેથી પડશે**  
**ધો.૯ અને ૧૧ ની રજા પરિણામના દિવસથી પડશે**

- ★ ધો.૧ થી ૮ અને ૧૧ ની પરિક્ષા તા. ૨૮/૦૪/૨૨ નાં રોજ પુરી થાય છે.
- ★ ધો.૧ થી ૮ ની રજા પરિક્ષા પુરી થયાનાં નેક્સ્ટ ડે થી પડશે.
- ★ ધો.૧ થી ૮ અને ૧૧ નુ પરિણામ તા. ૦૭/૦૫/૨૨ નાં રોજ જાહેર થશે.
- ★ ધો.૯ અને ૧૧ ની પરિક્ષા પુરી થયાનાં નેક્સ્ટ ડે થી પરિણામનાં દિવસ સુધી.
- ★ એટલે કે તા. ૨૮/૦૪/૨૨ થી તા. ૦૭/૦૫/૨૨ સુધી ધો.૧૦ અને ધો.૧૨ નો અભ્યાસક્રમ ચાલશે.
- ★ ફૂલ ડે સ્કુલ ચાલશે - હોસ્ટેલ ચાલુ રહેશે - તમામે આવવું ફરજિયાત રહેશે.
- ★ ઉનાળુ વેકેશન તા. ૦૮/૦૫/૨૨ થી તા. ૧૨/૦૬/૨૨ સુધીનું રહેશે.
- ★ ધો.૯ અને ૧૧ નાં સ્ટુડન્ટસ વર્ગ બઢતી થી ધો.૧૦ અને ધો.૧૨ માં આવી જશે.
- ★ એટલે કે તેમનું ઉનાળું વેકેશન એક અઠવાડિયું વહેલું ખુલશે.
- ★ તેમજ તેમનું આવતી સાલનું દિવાળી વેકેશન પણ એક અઠવાડિયું વહેલું ખુલશે.
- ★ અને તે રીતે તેમનો ધો.૧૦ અને ધો.૧૨ નો કોર્સ આવતી સાલ ડીસેમ્બર સુધીમાં સંપૂર્ણ પણે પૂર્ણ થશે.
- ★ અને ૩૧ ડીસેમ્બર થી તેમની રીપીટેડલી શરૂ થશે.
- ★ જે માર્ચની બોર્ડ પરિક્ષા સુધી ચાલશે.
- ★ સૌ આ રીતે બોર્ડની તૈયારી કરશે અને બોર્ડમાં રીઝલ્ટ લાવશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

**FY નો કોર્સ 7 મે સુધીમાં પૂર્ણ કરવાનો છે**  
**TY નાં ફ્રી થયેલ સ્ટાફને FY માં મદદરૂપ થવાનું છે**

- ★ કોરોનાનાં કાળને કારણે FY સેકન્ડ સેમ લેઈટ શરૂ થયેલ છે.
- ★ ઉનાળુ વેકેશન ૭-૫-૨૨ એ પડવાનું છે.
- ★ ત્યાં સુધીમાં FY નો કોર્સ સુવ્યવસ્થીત રીતે સંપૂર્ણ પણે પૂર્ણ કરવાનો છે.
- ★ FY નો સ્ટાફ FY નો કોર્સ ચલાવે છે જે કોલેજ અવર્સ દરમીયાન ચાલે છે.
- ★ તેમા એકટીવીટી તાસ માં અને zero કે extra તાસમાં TY નાં સ્ટાફને FY નો કોર્સ થોડો ઘણો સોપવાનો છે.
- ★ ટેસ્ટ FY સ્ટાફ કાઢે છે તે યથાવત રહેશે - તપાસશે પણ તેઓ
- ★ TY સ્ટાફ એક પછી એક ટોપીક લેતા રહેશે અને FY સ્ટાફને મદદરૂપ થતા રહેશે.
- ★ ઉપરોક્ત વ્યવસ્થા સોમવારથી અમલમાં આવે છે.
- ★ પ્રિન્સીપાલ અને કો-ઓર્ડીનેટર એ આયોજન કરી અમલમાં લાવવું
- ★ ઉપરોક્ત બાબત તમામ FY ને લાગુ પડશે.
- ★ FY નો પાયો કાયો નહી રહેવા દેવાનો હેતુ છે.
- ★ TY ન હોય ત્યાં FY સ્ટાફ સવિશેષ extra ગોઠવશે.
- ★ અને તે જવાબદારી FY સ્ટાફ જ પુરી કરશે.

**નોંધ :-**

- ૦૧) FY સ્ટાફ પણ extra ગોઠવી શકશે.
- ૦૨) TY સ્ટાફ દિલથી મદદરૂપ થશે.
- ૦૩) સ્ટુડન્ટ્સ પણ દિવસ રાત આ અર્થે એક કરશે
- ૦૪) તમામ બાબત ભૂલી માત્ર કોર્સ પૂર્ણ થાય તે જ જોશે.
- ૦૫) હોસ્ટેલ રીડીંગ બેલ ૮ થી ૧૧ યથાવત રહેશે.
- ૦૬) બપોરની સીફ્ટ સ્ટુડન્ટ્સ ૮ થી ૧૧ ને બદલે
- ૦૭) ૮:૩૦ થી ૧૧:૩૦ નો રીડીંગ બેલ ભરશે
- ૦૮) કારણ કે તેઓ ૭:૦૦ કલાકે છુટશે માટે અર્ધી કલાક લેઈટ કરી આપેલ છે.
- ૦૯) FY ની રીપીટેડલી તા. ૯-૫-૨૨ થી શરૂ થશે.
- ૧૦) 25% - 25% નાં ચાર રાઉન્ડ હોમ રાઉન્ડ રહેશે.
- ૧૧) જે ઉનાળાનાં એક માસ નાં વેકેશનમાં ડેઈલી ઘરે લખવાનાં કન્ટીન્યુ રહેશે.
- ૧૨) ઓછા વિષય માં ૮ રાઉન્ડ લખશે.
- ૧૩) ઉનાળુ વેકેશન ખૂલતા તા. ૧૨-૬-૨૨ થી સંકુલ થી રીપીટેડલી રાઉન્ડ ચાલુ રહેશે.
- ૧૪) જે 50% - 50% નાં બે અને 100% નો એક એમ ત્રણ રાઉન્ડ પુરા થશે ત્યાં FY ની યુનિવર્સિટીની પરીક્ષા ની તારીખ આવી જશે
- ૧૫) વધુ વિષયમાં ઓછા રાઉન્ડ અને ઓછા વિષયમાં વધુ રાઉન્ડ ગોઠવવાની પ્રથા યથાવત રહેશે.
- ૧૬) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

સુચના નં. ૦૦૫ તા. ૦૧/૦૪/૨૦૨૨

**BCA Sem-IV Repeatedly Exam Time Table-2021-22**

ROUND	SUBJECT	DATE	Unit
Round No. 1 25%	JAVA	24-03-2022	Unit 1 to 2.3
	C#	25-03-2022	Unit 1 to 2.3
	Networking	26/03/2022	Unit 1 to 2.1
	OS & Linux	28-03-2022	Unit 1 to 2.1
Round No. 2 25%	JAVA	29-03-2022	Unit 2.4 to 3.2
	C#	30-03-2022	Unit 2.4 to 3.2
	Networking	31-03-2022	Unit 2.2 to 3.1
	OS & Linux	01-04-2022	Unit 2.2 to 3.2
Round No. 3 25%	JAVA	02-04-2022	Unit 3.3 to 4.3
	C#	04-04-2022	Unit 3.3 to 4.3
	Networking	05/04/2022	Unit 3.2 to 4.2
	OS & Linux	06-04-2022	Unit 3.3 to 4.4
Round No. 4 25%	JAVA	07-04-2022	Unit 4.3 to 5
	C#	08-04-2022	Unit 4.3 to 5
	Networking	09-04-2022	Unit 4.3 to 5
	OS & Linux	11/04/2022	Unit 4.4 to 5
Round No. 5 50%	JAVA	12-04-2022	Unit 1 to 3.5
	C#	13-04-2022	Unit 1 to 3.5
	Networking	14/04/2022	Unit 1 to 3.3
	OS & Linux	15-04-2022	Unit 1 to 3.4
Round No. 6 50%	JAVA	16-04-2022	Unit 4 to 5
	C#	18/04/2022	Unit 3.5 to 5
	Networking	19-04-2022	Unit 3.4 to 5
	OS & Linux	20-04-2022	Unit 3.5 to 5

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૦૬ તા. ૦૧/૦૪/૨૦૨૨  
**ધો-૧૧-૧૨ કોમર્સ વર્કલોડ ફેરફાર**

ક્રમ	ટીચર	વિષય	વર્ગ	વર્કલોડ	કુલ	રીમાર્ક્સ
1	બારોટ અભિષેકભાઈ	A/C	12 A,B,C , 11 A,B	6 x 5 = 30	30	
2	ડોડીયા અમીતભાઈ	A/C	12 D,E,F , 11 C,D	6 x 5 = 30	30	
3	લકુમ કિશોરભાઈ	A/C	11 E	6 x 1 = 06	06	
4	સોલંકી જયદિપભાઈ	Stat	12 A,B,C , 11 A,B	6 x 5 = 30	30	
5	ચૌહાણ વિજયભાઈ	Stat	12 D,E,F , 11 C,D	6 x 5 = 30	30	
6	ભાવનીયા તૃપ્તિબેન	Stat	11 E	6 x 1 = 06	06	
7	તેરૈયા મયુરભાઈ	SPCC	12 A,B,C 11 A,B,C	5 x 6 = 30	30	
8	લકુમ કિશોરભાઈ	SPCC	12 D,E,F 11 D,E	5 x 5 = 25	25	
9	પવાર જસ્મિતાબેન	BA	12 A,B,C 11 A,B,C	5 x 6 = 30	30	
10	ત્રિવેદી પાર્થભાઈ	BA	12 D,E,F 11 D,E	5 x 5 = 25	25	
11	જોષી સાગરભાઈ	Eng.	12 A,B,C 11 A,B,C	5 x 6 = 30	30	
12	સભાયા હિતેન્દ્રભાઈ	Eng.	12 D,E,F 11 D,E	5 x 5 = 25	25	
13	આસ્તીક એકતાબેન	ગુજરાતી	12 A,B,C,D 11 A,B,C	4 x 7 = 28	28	
14	કાનપરીયા જાગૃતભાઈ	ગુજરાતી	12 E,F 11 D,E	4 x 4 = 16	16	
15	ગોસાઈ તૃપ્તિબેન	Comp.	12 A,B,C 11 A,B,C	5 x 6 = 30	30	
16	વામજા મિતલબેન	Comp.	12 D,E,F 11 D,E	5 x 5 = 25	25	

સ્કુલ તાસ ફાળવણી		
ક્રમ	વિષય	તાસ
1	A/C	06
2	State	06
3	B.A	05
4	SPCC	05
5	English	05
6	Gujrati	04
7	Computer	T 3 + P 2= 5
8	Test	06
TOTAL		42

**નોંધ:-**

- (૧) ઉપરોક્ત ફેરફાર સોમવારથી અમલમાં આવે છે
- (૨) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૦૭ તા. ૦૧/૦૪/૨૦૨૨  
**શૈ.વ. 2022-23 હોસ્ટેલ વાર્ષિક & ધોરણ વાર્ષિક બેડ ફાળવણી**

હોસ્ટેલ નંબર	ધોરણ	વર્ગ બદલી	કુલ સંખ્યા	કેપીસીટી	ખાલી સીટ	સમય	બેડ નંબર	નોંધ
H-1	11-Sci GM	0	242	456	214	બપોરપાળી	1 to 456	11 સાયંસ, 11 આર્ટસ નવા મુકવા, H-1 પેક થતા H-9 નવા મુકવા
	12-Sci GM	202				બપોરપાળી		
	11-Arts GM	0				બપોરપાળી		
	12-Arts GM	40				બપોરપાળી		
H-2	11-Com GM	0	257	446	189	બપોરપાળી	457 to 902	H-2 ભરાય ગયા બાદ H-9 માં H-11 Com(GM)ને મુકવા
	12-Com GM	257				બપોરપાળી		
H-3	STD-10 GM	281	281	446	165	સવારપાળી	903 to 1348	ધો.-10 GM નવા મુકવા
H-4	STD-9 GM	87	87	383	296	સવારપાળી	1349 to 1731	ધો.-9 ટનો ૯ નવા મુકવા
H-5	STD-6 GM	0	40	284	244	બપોરપાળી	1732 to 2015	ધો.-6,7,8 નવા મુકવા
	STD-7 GM	9						
	STD-8 GM	31						
H-6	FY BBA	0	303	495	192	બપોરપાળી	2016 to 2510	FY BBA, FY BA નવા મુકવા
	SYBBA	110						
	TYBBA	99						
	FY BA	0						
	SY BA	60						
	TY BA	34						
	FY BCA	0						
H-7	SYBCA	170	370	495	125	સવારપાળી	2511 to 3005	FY BCA, નવા મુકવા H-7 પેક થતા H-10 મુકવા
	TYBCA	200						

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૦૮  
તા. ૦૧/૦૪/૨૦૨૨

**શૈ.વ. 2022-23 હોસ્ટેલ વાઈઝ & ધોરણ વાઈઝ બેડ ફાળવણી**

હોસ્ટેલ નંબર	ધોરણ	વર્ગ બઠતી	કુલ સંખ્યા	કેપીસીટી	ખાલી સીટ	સમય	બેડ નંબર	નોંધ
H-8	FY B.Com	0	413	590	177	બપોરપાળી	3006 to 3595	FY B.Com નવા ભરવા FY B.Com H-9 મુકવા
	SY B.Com	230						
	TY B.Com	183						
H-9	11 Com EM	0	106	548	442	બપોરપાળી	3596 to 3923 3924 to 4143	H-2 પેક થતા 11-Comm નવા મુકવા.H-8 પેક થતા FY.B.com નવા મુકવા.
	12 Com EM	97						
	11 Sci EM	0						
	12 Sci EM	9						
	H-2 પેક થતા 11-COM H-9 માં નવા મુકવા H-8 પેક થતા B.Com નવા મુકવા							
H-10	6 <sup>th</sup> EM	40	275	638	363	સવારપાળી	4144 to 4203 4204 to 4781	EM 6 to 10 New Admision FY B.Sc-FY BCA નવા મુકવા.
	7 <sup>th</sup> EM							
	8 <sup>th</sup> EM							
	9 <sup>th</sup> EM							
	10 <sup>th</sup> EM							
	FY B.Sc	0						
	SY B.Sc	112						
	TY B.Sc	123						
H-7 પેક થતા FY BCA નવા મુકવા.								
H-11	FY B.Pharm	0	194	468	274	સવારપાળી	4782 to 5057 5058 to 5249	All પ્રો.કો. H-11 મુકવા
	SY B.Pharm	42						
	TY B.Pharm	23						
	4 <sup>th</sup> B.Pharm	38						
	FY MBA	0						
	SY MBA	23						
	FY B.Ed	0						
	SY B.Ed	16						
	FY M.Sc	0						
	SY M.Sc	23						
	FY MCA	0						
	SY MCA	11						
	FY MA	0						
	SY MA	2						
	FY M.Com	0						
SY M.Com	16							

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી



સુચના નં. ૦૦૯

તા. ૦૧/૦૪/૨૦૨૨

## FY BA આવતી સાલનાં વિષય જુથ

- ★ મેઈન ઈંગ્લીશ - ગૌણ સાયકોલોજી  
- ગૌણ સોસીયોલોજી
  - ★ મેઈન સાયકોલોજી - ગૌણ સોસીયોલોજી  
- ગૌણ ઈકોનોમિક્સ
  - ★ મેઈન સોસીયોલોજી - ગૌણ સાયકોલોજી  
- ગૌણ ઈકોનોમિક્સ
- ✓ નોંધ:- ૧) જુન ૨૦૨૨ થી FY ના નવા પ્રવેશ માટે ઉપર પ્રમાણે વિષય જુથ વ્યવસ્થા રહેશે.
- ૨) ચાલુ સાલનાં FY BA સ્ટુડન્ટ્સ SY માં મેઈન ઈંગ્લીશ અથવા મેઈન સાયકોલોજી અથવા મેઈન સોસીયોલોજી રાખી શકશે.
- ૩) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૧૦  
તા. ૦૧/૦૪/૨૦૨૨  
**સંકુલનું ગૌરવ**

★ યુનિવર્સિટી સિક્સ - સખીયા એન્જલ હસમુખભાઈ

✓ નોંધ:- શૈ.વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ GTU રીઝલ્ટ  
MAM સેમ-5 યુનિવર્સિટી ટોપટેનમાં  
સંકુલની એક વિદ્યાર્થીનીએ સ્થાન  
પ્રાપ્ત કરવા બદલ  
સંકુલ પરિવાર તરફથી અભિનંદન.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૧૧ તા. ૦૪/૦૪/૨૦૨૨

**રીડીંગબેલ વખતે - રેક્ટરે મોબાઈલ સાથે રાખવાની મનાઈ**  
**રીડીંગબેલ વખતે - ઓબ્જર્વરે મોબાઈલ સાથે રાખવાની મનાઈ**

- ★ દિવસનાં સવારનાં ૮ થી ૧૦ નાં રીડીંગબેલ અને.
- ★ બપોરનાં ૩ થી ૫ નાં રીડીંગબેલમાં તેમજ.
- ★ રાત્રીનાં ૮ થી ૧૧ નાં રીડીંગબેલમાં.
- ★ રેક્ટર રીડીંગબેલ નું સુપરવિઝન કરતી વખતે મોબાઈલ સાથે રાખી શકે નહીં.
- ★ એટલે કે રીડીંગબેલ શરૂ થતા પૂર્વે મોબાઈલને સ્વીચઓફ પોજીશનમાં રૂમમાં મુકી દેવાનાં રહેશે.
- ★ તેજ રીતે રીડીંગબેલ ઓબ્જર્વરે પણ ઓબ્જર્વેશન વખતે મોબાઈલને સાથે રાખી શકશે નહીં.
- ★ તેઓ પણ જે તે હોસ્ટેલમાં રીડીંગબેલ વખતે મોબાઈલ યુઝ કરી શકશે નહીં.
- ★ તેમજ હોસ્ટેલ બદલતા હોય ત્યારે પણ મોબાઈલ યુઝ કરી શકે નહીં.
- ★ એટલે કે ઓબ્જર્વેશનનો ફરજ સમય સંપૂર્ણ પણે ઓબ્જર્વેશનમાં યુઝ કરશે.
- ★ તેજ રીતે રેક્ટર પણ રીડીંગબેલ સુપરવિઝનનો ફરજ સમય સંપૂર્ણ પણે સુપરવિઝન માં યુઝ કરશે.
- ★ અને તે રીતે રીડીંગબેલ નો ૨ + ૩ કલાકનો લાભ સ્ટુડન્ટસને ગઈસાલનાં બે કલાકનાં ટ્યુશન સમય જેટલો મળી રહેશે.
- ★ સંસ્થા ટ્યુશનનાં વિકલ્પે રીડીંગબેલને ડેવલપ કરવા માંગે છે.
- ★ આમ પણ ટ્યુશનમાં બંકનું પ્રમાણ દિન-પ્રતિદિન વધતુ જતુ હતુ.
- ★ જેનાં નિવારણ માટે ઉપરોક્ત વિકલ્પ અતિ ઉત્તમ છે.
- ★ આવતી સાલ પણ ટ્યુશનનાં વિકલ્પે રીડીંગબેલ યથાવત રહેશે.
- ★ રીડીંગબેલને ટ્યુશન કરતા પણ વધુ લાભકારક બનાવવાનો ઈરાદો છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૧૨  
તા. ૦૪/૦૪/૨૦૨૨

### **SY - TY પરિક્ષા પુર્ણ થયે - સેઈમ ડે નીકળી શકશે**

- ★ મેઈન કોલેજ ની TY ની પરિક્ષા ચાલુ છે જે એક - બે દિવસ માં પુર્ણ થશે - SY ની પરિક્ષા ૨૧ થી શરૂ થશે.
- ★ SY - TYનાં સ્ટુડન્ટ્સ પરિક્ષાનાં છેલ્લા પેપરનાં દિવસે પેપર પૂર્ણ થયે ઘરે જવા નીકળી શકશે.
- ★ સુરત નાં સ્ટુડન્ટ્સની સેઈમ ડે રાત્રી ની બસ વ્યવસ્થા થશે.
- ★ નજીકનાં સ્થળ વાળા સ્ટુડન્ટ્સ પણ પેપર પૂર્ણ થયે નીકળી શકશે.
- ★ બાકી નાં સ્ટુડન્ટ્સ નેક્સ્ટ ડે વહેલી સવાર થી નીકળવાનું શરૂ કરશે.
- ★ સવારે ૮ વાગ્યા સુધી માં હોસ્ટેલ છોડવાની રહેશે.
- ★ સવારે ૮ પછી બસ મળતી હોય તેઓ પ્લાઝામાં સામાન સાથે બેસશે.
- ★ સવારે ૮ થી મોડા તેડવા આવવાનાં હોય તેઓ પણ સામાન સાથે પ્લાઝામાં બેસી રાહ જોશે.
- ★ એટલે કે સવારે ૮ થી ૧૦ નો રીડીંગ બેલ શરૂ થાય તે પહેલા હોસ્ટેલ છોડવાની રહેશે.
- ★ એટલે કે સવારે ૮ થી ૧૦ નાં રીડીંગ બેલને ડીસ્ટર્બ નહી થવા દેવાનો ઈરાદો છે.
- ★ આગલી રાત્રે ૮ થી ૧૧ નાં રીડીંગ બેલ માં પણ કંઈક ને કંઈક વાંચવાનું રહેશે - નહી વાંચે તેને શિક્ષા થશે.
- ★ FY નાં વર્ગો તા. ૭-૫-૨૨ સુધી ચાલુ રહેશે.
- ★ તેમની પરિક્ષા મે - જુન માં ગોઠવાશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૧૩  
તા. ૦૪/૦૪/૨૦૨૨

**ધો. ૫ - ૬ - ૭ વન ડે ટુર આયોજન છૂટ**

- ★ ધો. ૫ - ૬ - ૭ નાં સ્ટુડન્ટ્સ વન ડે ટુરમાં જવા ઈરછતા હશે તો જવાની છૂટ રહેશે.
- ★ આ બાબત CR વર્ગનાં સ્ટુડન્ટ્સને પુછીને વર્ગ શિક્ષક મારફત આગળ વધશે.
- ★ વન ડે ટુરનાં સ્થળ વર્ષોથી જે નિયત થયેલ છે તે
- ★ અથવા CR વર્ગશિક્ષક મારફત નવા જે કોઈ સ્થળ નક્કી કરે તે માન્ય રહેશે.
- ★ સ્થળ સૌરાષ્ટ્રમાંથી પસંદ કરવાના રહેશે.
- ★ CR સ્ટુડન્ટ્સની યાદી અને સ્થળનું નામ સજેસ્ટ કરશે એટલે બસ બાંધી આપવાની વ્યવસ્થા થશે.

**નોંધ:-**

- (૧) છેલ્લા બે વર્ષથી કોરોનાને કારણે કોઈ પ્રવૃત્તિ થઈ શકી નથી.
- (૨) ચાલુ સાલે માર્ચથી વાતાવરણ એકદમ સુધરી ગયું હોય ટુરનું આયોજન શરૂ કરેલ છે.
- (૩) ધો. ૮ થી PG સુધીની વન ડે ટુર અથવા સ્ટડી ટુર ગોઠવાય ગયેલ છે.
- (૪) ધો. ૫ - ૬ - ૭ સ્ટુડન્ટ્સને પણ ઉપરોક્ત છૂટનો લાભ આપવામાં આવે છે.
- (૫) ધો. ૧૦ - ૧૨ - TY અને ફાયનલ યરને ડીસ્ટન્સ ટુર ગોઠવાની છૂટ છે.
- (૬) ઘણી ગોઠવાય ગઈ છે - બાકી હોય તે ગોઠવી શકે છે.
- (૭) આ અઠવાડિયામાં આયોજન પુર્ણ કરવાનું રહેશે.
- (૮) સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સિસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

**સુચના નં. ૦૧૪**  
**તા. ૦૪/૦૪/૨૦૨૨**

**B.A. Sem-IV Repeatedly Exam Time Table-2021-22**

ROUND	SUBJECT	DATE	Unit
Round No. 1 25%	Fun.Eng.-8	17-03/2022	Unit - 1
	Fun.Eng.-7	19-03-2022	Unit - 1
	San.-9	21-03-2022	Unit - 1
	San.-8	22-03-2022	Unit - 1
	English-10	23-03-2022	Unit - 1
	English-09	24-03-2022	Unit - 1
	English-08	25-03-2022	Unit - 1
	Com. Eng.	26/03/2022	Unit - 1
Round No. 2 25%	Fun.Eng.-8	28-03-2022	Unit - 1
	Fun.Eng.-7	29-03-2022	Unit - 1
	San.-9	30-03-2022	Unit - 1
	San.-8	31-03-2022	Unit - 1
	English-10	01-04-2022	Unit - 1
	English-09	02-04-2022	Unit - 1
	English-08	03-04-2022	Unit - 1
	Com. Eng.	04-04-2022	Unit - 1
Round No. 3 50%	Fun.Eng.-8	05/04/2022	Unit - 2
	Fun.Eng.-7	06-04-2022	Unit - 2
	San.-9	07-04-2022	Unit - 2
	San.-8	08-04-2022	Unit - 2
	English-10	09-04-2022	Unit - 2
	English-09	10-04-2022	Unit - 2
	English-08	11/04/2022	Unit - 2
	Com. Eng.	12-04-2022	Unit - 2
Round No. 4 100%	Fun.Eng.-8	13-04-2022	Whole Course
	Fun.Eng.-7	14/04/2022	Whole Course
	San.-9	15-04-2022	Whole Course
	San.-8	16-04-2022	Whole Course
	English-10	17-04-2022	Whole Course
	English-09	18/04/2022	Whole Course
	English-08	19-04-2022	Whole Course
	Com. Eng.	20-04-2022	Whole Course

**નોંધ : ★ Fun.Eng-8 Viva Date : 05/04/2022**

**★ Fun.Eng-7 Viva Date : 06/04/2022**

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં.૦૧૫

તા. ૦૪/૦૪/૨૦૨૨

## સંકુલ કેન્ટીન આઈસ્ક્રીમ વેચાણ વ્યવસ્થા

ક્રમ	ભાંડ	વસ્તુ નું નામ	વેચાણ ભાવ	વજન	પેકીંગ
૧	શીતલ	માવા મલાઈ	૧૦ રૂ.	50 ML	કેન્ડી
૨	શીતલ	મેંગોડોલી	૧૦ રૂ.	50 ML	કેન્ડી
૩	શીતલ	ચોકોબાર	૧૦ રૂ.	50 ML	કેન્ડી
૪	શીતલ	કેરેમલ કોન	૧૦ રૂ.	100 ML	કોન

ક્રમ	ભાંડ	વસ્તુ નું નામ	વેચાણ ભાવ	વજન	પેકીંગ
૧	ખુશ્બુ	માવા મલાઈ કેન્ડી	૧૦ રૂ.	45 ML	કેન્ડી
૨	ખુશ્બુ	કલાસીક ચોકોબાર	૧૦ રૂ.	45 ML	કેન્ડી
૩	ખુશ્બુ	મેંગોડોલી	૧૦ રૂ.	45 ML	કેન્ડી
૪	ખુશ્બુ	બટર સ્કોચ કોન	૧૦ રૂ.	100 ML	કોન

### ✓ નોંધ:-

- (૧) શીતલ અને ખુશ્બુ ભાવ એક સરખા છે.
- (૨) શીતલનો વજન વધુ છે. ખુશ્બુનો વજન ઓછો છે.
- (૩) તેથી શીતલ ચાલુ રાખવું.
- (૪) ખુશ્બુ શરૂ કરવું નહીં.
- (૪) પરંતુ ખુશ્બુ બટર સ્કોચ કોન શરૂ કરી શકાશે.
- (૫) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

### મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)★ સ્ટાફ નકલ વોટ્સએપ મારફત

સુચના નં. ૦૧૬ તા. ૦૪/૦૪/૨૦૨૨

**શૈ.વ. 2022-23 હોસ્ટેલ વાઈઝ & ધોરણ વાઈઝ બેડ ફાળવણી સુધારો**

હોસ્ટેલ નંબર	ધોરણ	વર્ગ બઠતી	કુલ સંખ્યા	કેપીસીટી	ખાલી સીટ	સમય	બેડ નંબર	નોંધ
H-1	11-Sci GM	0	242	456	214	બપોરપાળી	1 to 456	11 સાયંસ, 11 આર્ટસ નવા મુકવા, H-1 પેક થતા H-9 નવા મુકવા
	12-Sci GM	202				બપોરપાળી		
	11-Arts GM	0				બપોરપાળી		
	12-Arts GM	40				બપોરપાળી		
H-2	11-Com GM	0	257	446	189	બપોરપાળી	457 to 902	H-2 ભરાય ગયા બાદ H-9 માં H-11 Com(GM)ને મુકવા
	12-Com GM	257				બપોરપાળી		
H-3	STD-10 GM	281	281	446	165	સવારપાળી	903 to 1348	ધો.-10 GM નવા મુકવા
H-4	STD-9 GM	87	87	383	296	સવારપાળી	1349 to 1731	ધો.-9 ટનો ૯ નવા મુકવા
H-5	STD-6 GM	0	40	284	244	બપોરપાળી	1732 to 2015	ધો.-6,7,8 નવા મુકવા
	STD-7 GM	9						
	STD-8 GM	31						
H-6	FY BBA	0	303	495	192	બપોરપાળી	2016 to 2510	FY BBA, FY BA નવા મુકવા
	SYBBA	110						
	TYBBA	99						
	FY BA	0						
	SY BA	60						
	TY BA	34						
H-7	FY BCA	0	370	495	125	સવારપાળી	2511 to 3005	FY BCA, નવા મુકવા H-7 પેક થતા H-10 મુકવા
	SYBCA	170						
	TYBCA	200						

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી



સુચના નં. ૦૧૭ તા. ૦૪/૦૪/૨૦૨૨

B. Pharm. College Odd & Even Sem. - વર્કલોડ ફાઇનલ

No	Name of Lecturer	Std.	Subject	Theory	Practical	Total Lec+Lab	Workload	Remarks
1	Nitinkumar Upwar	BPH-4	Pharmaceutical Jurisprudence	7 x 1 = 7	-----	24		---
		BPH-6	Herbal Drug Technology	5 x 1 = 5	4X0.50=2.00			
		BPH-8	Elective I	8 x 1 = 8	-----			
	Total -				20	4		22
2	New Faculty	BPH-2	Pharmaceutical Organic Chemistry I	---	4X0.50=2.00	30		---
		BPH-4	Pharmacology I	6 x 1 = 6	4X0.50=2.00			
		BPH-6	Pharmacology III	5 x 1 = 5	4X0.50=2.00			
		BPH-8	Social and Preventive Pharmacy	6 x 1 = 6	-----			
		BPH-8	Elective II	1 x 1 = 1	-----			
Total -				18	12		24	
3	Kartika Gohil	BPH-2	Pharmaceutical Organic Chemistry I	---	4X0.50=2.00	30		---
		BPH-4	Physical Pharmaceutics II	6 x 1 = 6	4X0.50=2.00			
		BPH-6	Industrial Pharmacy I	6 x 1 = 6	4X0.50=2.00			
		BPH-8	Biostatistics and Research Methodology	6 x 1 = 6	-----			
Total -				18	12		24	
4	Aruna Vaghela	BPH-2	Pharmaceutical Engineering	6 x 1 = 6	8X0.50=4.00	30		---
		BPH-2	Environmental Sciences*	3 x 1 = 3	-----			
		BPH-4	Medicinal Chemistry I	---	4X0.50=2.00			
		BPH-6	Biopharmaceutics and Pharma	5 x 1 = 5	-----			
		BPH-8	Elective II	4 x 1 = 4	-----			
Total -				18	12		24	
5	Foram Ravat	BPH-2	Human Anatomy and Physiology II	7 x 1 = 7	8X0.50=4.00	30		---
		BPH-2	Environmental Sciences*	1 x 1 = 1	-----			
		BPH-4	Medicinal Chemistry I	5 x 1 = 5	-----			
		BPH-6	Medicinal Chemistry III	5 x 1 = 5	4X0.50=2.00			
Total -				18	12		24	
6	Akta Pambhar	BPH-2	Pharmaceutical Organic Chemistry I	5 x 1 = 5	-----	10		EM - Science + 20
		BPH-4	Pharmaceutical Organic Chemistry III	5 x 1 = 5	-----			
	Total -				10	---		10
7	New Faculty	BPH-2	Computer Applications in Pharmacy*	4 x 1 = 4	4X0.50=2.00	06	08	Visiting Faculty

ક્રમ	FY (Sem-2)	તીસ	
		T	P
1	Pharmaceutical Engineering	06	4
2	Human Anatomy and Physiology II	07	4
3	Pharmaceutical Organic Chemistry I	05	4
4	Computer Applications in Pharmacy*	04	2
5	Environmental Sciences	04	0
6	Test	06	0
7	Library	02	0
Total:-		34	14
Total		48	

ક્રમ	SY (Sem-4)	તીસ	
		T	P
1	Pharmaceutical Organic Chemistry III	05	00
2	Medicinal Chemistry I	05	04
3	Physical Pharmaceutics II	06	04
4	Pharmacology I	06	04
5	Pharmaceutical Jurisprudence	07	00
6	Test	06	00
7	Library	01	00
Total:-		36	12
Total		48	

ક્રમ	TY (Sem-6)	તીસ	
		T	P
1	Herbal Drug Technology	05	04
2	Pharmacology III	05	04
3	Industrial Pharmacy I	06	04
4	Medicinal Chemistry III	05	04
5	Biopharmaceutics and Pharmacokin	05	00
6	Test	06	00
7	----	00	00
Total:-		32	16
Total		48	

ક્રમ	4th (Sem-8)	તીસ	
		T	P
1	Biostatistics and Research Methodology	06	00
2	Social and Preventive Pharmacy	06	00
3	Elective I	08	00
4	Elective II	05	00
5	Project Work	00	17
6	Test	06	00
7		00	00
Total:-		31	17
Total		48	

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૧૮  
તા. ૦૪/૦૪/૨૦૨૨

## ફેકલ્ટી ડેવલપમેન્ટ કાર્યક્રમ સાહિત્યકારશ્રીનું મનનીય ઉદ્બોધન

- ★ તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨ ને શુક્રવાર સવાર નાં ૧૦:૦૦ કલાકે ઉપર નાં AC હોલમાં
- ★ સાહિત્યકારશ્રી કાલિન્દીબેન પરીખ નો મનનીય ઉદ્બોધનનો કાર્યક્રમ આયોજીત કરેલ છે. (૯૪૨૯૧૩૯૧૪૫)
- ★ તેમાં FY-SY-B.Sc (App. & Basic), FY-SY - BCA સ્ટાફ અને સ્ટુડન્ટ્સ ઉપસ્થિત રહેશે. (૭૨૯)

### ✓ નોંધ :-

- ૧) કાર્યક્રમ નું સંચાલન પ્રિ. કૃપાલીબેન બોરસાણીયા સંભાળશે.
- ૨) મહેમાનશ્રીની આગમન વ્યવસ્થાં મુકેશભાઈ શિરોયા સંભાળશે. (૯૪૨૬૨૨૭૯૦૧)
- ૩) ચતુરભાઈ - રામાણી સાહેબ - મગનભાઈ મહેમાનશ્રી સાથે જોડાશે.
- ૪) કો-ઓર્ડીનેટરએ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સને સમયસર મોકલવા.
- ૫) મહેમાનશ્રીનાં આગમન બાદ સ્ટુડન્ટ્સ વર્ગખંડમાંથી હોલમાં આવવા નિકળશે.
- ૬) ઈલેક્ટ્રીક વિભાગે માયકની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
- ૭) ફોટોગ્રાફી વિભાગ ફોટોગ્રાફીની વ્યવસ્થા ગોઠવશે.

### મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૦૧૯  
તા. ૦૫/૦૪/૨૦૨૨

## ફેકલ્ટી ડેવલપમેન્ટ કાર્યક્રમ ફેરફાર સાહિત્યકારશ્રીનું મનનીય ઉદ્બોધન

- ★ તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨ ને શુક્રવાર સવાર નાં ૧૦:૦૦ કલાકે ઉપર નાં AC હોલમાં
- ★ સાહિત્યકારશ્રી કાલિન્દીબેન પરીખ નો મનનીય ઉદ્બોધનનો કાર્યક્રમ આયોજીત કરેલ છે. (૯૪૨૯૧૩૯૧૪૫)
- ★ તેમાં FY-SY-B.Sc (App. & Basic), FY-SY - BCA સ્ટાફ અને સ્ટુડન્ટ્સ ઉપસ્થિત રહેશે. (૭૨૯)

### ✓ નોંધ :-

- ૧) કાર્યક્રમ નું સંચાલન પ્રિ. કૃપાલીબેન બોરસાણીયા સંભાળશે.
- ૨) મહેમાનશ્રીની આગમન વ્યવસ્થાં મુકેશભાઈ શિરોયા સંભાળશે. (૯૪૨૬૨૨૭૯૦૧)
- ૩) ચતુરભાઈ - રામાણી સાહેબ - મગનભાઈ મહેમાનશ્રી સાથે જોડાશે.
- ૪) કો-ઓર્ડીનેટરએ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સને સમયસર મોકલવા.
- ૫) મહેમાનશ્રીનાં આગમન બાદ સ્ટુડન્ટ્સ વર્ગખંડમાંથી હોલમાં આવવા નિકળશે.
- ૬) ઈલેક્ટ્રીક વિભાગે માયકની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
- ૭) ફોટોગ્રાફી વિભાગ ફોટોગ્રાફીની વ્યવસ્થા ગોઠવશે.

### મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૦૨૦ તા. ૦૫/૦૪/૨૦૨૨

**EM-GM ધો. ૧ થી ૮ ની રજા પરીક્ષા પુરી થયેથી પડશે**  
**EM-GM ધો. ૯ અને ૧૧ ની રજા પરિણામના દિવસથી પડશે**  
**(સુચના નં. ૦૦૩ તા. ૦૧/૦૪/૨૦૨૨ ની પૂનઃ પ્રસિધ્ધી)**

- ★ EM-GM ધો. ૧ થી ૮ અને ૧૧ ની પરીક્ષા તા. ૨૮/૦૪/૨૨ નાં રોજ પુરી થાય છે.
- ★ EM-GM ધો. ૧ થી ૮ ની રજા પરીક્ષા પુરી થયાનાં નેક્સ્ટ ડે થી પડશે.
- ★ EM-GM ધો. ૧ થી ૮ અને ૧૧ નું પરિણામ તા. ૦૭/૦૫/૨૨ નાં રોજ જાહેર થશે.
- ★ EM-GM ધો. ૯ અને ૧૧ ની પરીક્ષા પુરી થયાનાં નેક્સ્ટ ડે થી પરિણામનાં દિવસ સુધી.
- ★ એટલે કે તા. ૨૮/૦૪/૨૨ થી તા. ૦૭/૦૫/૨૨ સુધી ધો. ૧૦ અને ધો. ૧૨ નો અભ્યાસક્રમ ચાલશે.
- ★ ફૂલ ડે સ્કુલ ચાલશે - હોસ્ટેલ ચાલુ રહેશે - તમામે આવવું ફરજિયાત રહેશે.
- ★ ઉનાળુ વેકેશન તા. ૦૮/૦૫/૨૨ થી તા. ૧૨/૦૬/૨૨ સુધીનું રહેશે.
- ★ ધો. ૯ અને ૧૧ નાં સ્ટુડન્ટ્સ વર્ગ બઢતી થી ધો. ૧૦ અને ધો. ૧૨ માં આવી જશે.
- ★ એટલે કે તેમનું ઉનાળું વેકેશન એક અઠવાડિયું વહેલું ખુલશે.
- ★ તેમજ તેમનું આવતી સાલનું દિવાળી વેકેશન પણ એક અઠવાડિયું વહેલું ખુલશે.
- ★ અને તે રીતે તેમનો ધો. ૧૦ અને ધો. ૧૨ નો કોર્સ આવતી સાલ ડીસેમ્બર સુધીમાં સંપૂર્ણ પણે પૂર્ણ થશે.
- ★ અને ૩૧ ડીસેમ્બર થી તેમની રીપીટેડલી શરૂ થશે.
- ★ જે માર્યની બોર્ડ પરીક્ષા સુધી ચાલશે.
- ★ સૌ આ રીતે બોર્ડની તૈયારી કરશે અને બોર્ડમાં રીઝલ્ટ લાવશે.
- ★ સૌનાં સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૨૧ તા. ૦૫/૦૪/૨૨  
ગુ.મિ. KG થી ધો. ૮ સેમ. - II - ટાઈમ-ટેબલ

ક્રમ	તારીખ	વાર	સમય	બાલમંદિર વિષય	ધો. ૧-૨ વિષય	ધો. ૩ થી ૫ વિષય	ધો. ૬ થી ૮ વિષય
૧	૧૮/૦૪/૨૨	સોમવાર	૦૧:૦૦ થી ૦૩:૩૦	---	ગણિત	ગણિત	---
૨	૧૯/૦૪/૨૨	મંગળવાર	૦૧:૦૦ થી ૦૩:૩૦	---	ગુજરાતી	ગુજરાતી	ચિત્ર
૩	૨૦/૦૪/૨૨	બુધવાર	૦૧:૦૦ થી ૦૩:૩૦	---	---	પર્યાવરણ	શા.શિ./કોમ્પ્યુ.
૪	૨૧/૦૪/૨૨	ગુરુવાર	૦૧:૦૦ થી ૦૩:૩૦	અંગ્રેજી	જી.કે.	જી.કે.	ગુજરાતી
૫	૨૨/૦૪/૨૨	શુક્રવાર	૦૧:૦૦ થી ૦૩:૩૦	શા.શિ.	શા.શિ.	શા.શિ.	વિજ્ઞાન & ટેક.
૬	૨૩/૦૪/૨૨	શનિવાર	૦૧:૦૦ થી ૦૩:૩૦	ગુજરાતી	કોમ્પ્યુટર	કોમ્પ્યુટર	સા. વિજ્ઞાન
૭	૨૫/૦૪/૨૨	સોમવાર	૦૧:૦૦ થી ૦૩:૩૦	ઈતર પ્રવૃત્તિ	ચિત્ર	ચિત્ર	ગણિત
૮	૨૬/૦૪/૨૨	મંગળવાર	૦૧:૦૦ થી ૦૩:૩૦	ગણિત	હિન્દી	હિન્દી	હિન્દી
૯	૨૭/૦૪/૨૨	બુધવાર	૦૧:૦૦ થી ૦૩:૩૦	સંગીત	અંગ્રેજી	અંગ્રેજી	અંગ્રેજી
૧૦	૨૮/૦૪/૨૨	ગુરુવાર	૦૧:૦૦ થી ૦૩:૩૦	---	---	---	સંસ્કૃત

- નોંધ :-** (૧) સેમ. II પરીક્ષા વાર્ષિક પરીક્ષા હોય રોજનું એક પેપર અઢી કલાકનું રહેશે.  
(૨) પરીક્ષા પૂર્ણ થયે સ્ટુડન્ટ્સને રજા રહેશે.  
(૩) સેમ. II પરીક્ષા ધો. ૧ થી ૫ માં તા. ૧૮/૦૪/૨૨ થી ૨૭/૦૪/૨૨ સુધી રહેશે.  
(૪) અને ધો. ૬ થી ૮ માં તા. ૧૯/૦૪/૨૨ થી ૨૮/૦૪/૨૨ સુધી રહેશે.  
(૫) ધો. ૧-૨ માં પર્યાવરણ વિષય ન હોય તા. ૨૦/૦૪/૨૨ ને બુધવારનાં રોજ રીડીંગ રાઈટીંગ રહેશે.  
(૬) જ્યારે ધો. ૬ થી ૮ ની પરીક્ષા તા. ૧૯/૦૪/૨૨ ને મંગળવાર થી શરૂ થતી હોય તા. ૧૮/૦૪/૨૨ ને સોમવારનાં રોજ રીડીંગ રાઈટીંગ રહેશે.  
(૭) સેમ. II પરીક્ષામાં મુખ્ય પેપર માં 80 માર્ક્સ થીયરી રહેશે.  
(૮) અને શા.શિ. / કોમ્પ્યુટર નાં પેપરમાં 40 માર્ક્સનાં MCQ રહેશે.  
(૯) ચિત્ર નું પેપર 60 માર્ક્સનું રહેશે. - અને પેપર બે કલાકનું રહેશે. જે સેમ. - II પરીક્ષાનાં આગલા દિવસે એટલે કે તા. ૧૯/૦૪/૨૨ ને મંગળવાર નાં રોજ રહેશે.

## મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૦૨૨

તા. ૦૫/૦૪/૨૨

## ગુ.મિ. ધો. ૯ વાર્ષિક પરીક્ષા - ટાઈમ-ટેબલ

ક્રમ	તારીખ	વાર	સમય	વિષય
૧	૧૯/૦૪/૨૨	મંગળવાર	૦૬:૩૦ થી ૦૮:૩૦	વિજ્ઞાન & ટેક.
૨	૨૦/૦૪/૨૨	બુધવાર	૦૬:૩૦ થી ૦૮:૩૦	ગુજરાતી
૩	૨૧/૦૪/૨૨	ગુરુવાર	૦૬:૩૦ થી ૦૮:૩૦	ગણિત
૪	૨૨/૦૪/૨૨	શુક્રવાર	૦૬:૩૦ થી ૦૮:૩૦	અંગ્રેજી
૫	૨૩/૦૪/૨૨	શનિવાર	૦૬:૩૦ થી ૦૮:૩૦	સંસ્કૃત
૬	૨૫/૦૪/૨૨	સોમવાર	૦૬:૩૦ થી ૦૮:૩૦	સા. વિજ્ઞાન
૭	૨૬/૦૪/૨૨	મંગળવાર	૦૬:૩૦ થી ૦૮:૩૦	હિન્દી
૮	૨૭/૦૪/૨૨	બુધવાર	૦૬:૩૦ થી ૦૮:૩૦	કોમ્પ્યુ./શા.શિ.
૯	૨૮/૦૪/૨૨	ગુરુવાર	૦૬:૩૦ થી ૦૮:૩૦	ચિત્ર

નોંધ :-

- (૧) વાર્ષિક પરીક્ષા નું રોજનું એક પેપર ત્રણ કલાકનું રહેશે.
- (૨) પરીક્ષા પૂર્ણ થયે સ્ટુડન્ટ્સને રજા રહેશે.
- (૩) વાર્ષિક પરીક્ષામાં મુખ્ય પેપર માં 80 માર્ક્સ થીયરી રહેશે.
- (૪) અને શા.શિ./કોમ્પ્યુટર તથા ચિત્ર નાં પેપરમાં 40 માર્ક્સનાં MCQ રહેશે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૨૩  
તા. ૦૫/૦૪/૨૦૨૨

**સ્ટાફ આભાર પ્રસ્તાવ - ૧ - ૫ - ૨૨ રવિવાર  
૯ થી ૧ ફંક્શન - ૧ થી ૨ ભોજન વ્યવસ્થા**

- ★ દર વરસે સ્ટાફ આભાર પ્રસ્તાવ રેગ્યુલર ડેએ હોય છે.
- ★ આ વખતે રવિવારે રહેશે.
- ★ તમામ પ્રિન્સીપાલ પોતાનુ લેકચર ડીલીવર કરશે.
- ★ તે સિવાય કોઈ સાંસ્કૃતિક કે ગીતસંગીત કૃતિ રહેશે નહીં.
- ★ કાર્યક્રમને અંતે ભોજનાલયમાં ભોજન વ્યવસ્થા રહેશે.
- ★ ઉપરનાં AC હોલમાં પ્યુન - ટુ - ડાયરેક્ટર ALL સ્ટાફ ફરજિયાત ઉપસ્થિત રહેશે.
- ★ સૌનાં સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

✓ **નોંધ :-**

- ૧) તા. ૨૮ એ પરિક્ષા પુરી થતી હોય
- ૨) તા. ૧ લી એ ફંક્શન ગોઠવેલ છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

**સુચના નં. ૦૨૪ તા. ૦૬/૦૩/૨૦૨૨**  
**INFOTECH COLLEGE - વર્કલોડ ફાઇનલની - ફેરફાર**

No	Name of Lecturer	Subject	Class	Theory	Practical	Total	WORK LOAD	Remarks
1	Mrs. Charmiben Purohit	DW	TY-A,B	06×02= 12	4×2=8×0.5= 4	32	28	---
		Networking	SY-C,D	06×02= 12	---			
2	Mr. Ashoksinh Zala	Android	TY-A,B	06×02= 12	4×2=8×0.5= 4	31	24	---
		Project	TY-A	---	1×1=1×0.5= 0.50			
		Java	SY-D	06×01= 06	4×1=4×0.5= 2			
3	Mr. Pradip Rudakiya	COA	FY-A,B	06×02= 12	---	31	24	---
		Python	TY-A,B	---	4×2=8×0.5= 4			
		Project	TY-A	---	1×1=01×0.5= 0.50			
		C#	SY-A	06×01= 06	4×1=01×0.5= 2			
4	Mr. Dharmeshbhai Koladiya	OS	SY-A,B,C,D	06×04= 24	2×4=08×0.5= 4	32	28	---
5	Ms. Jeelben Vasani	C#	SY-B,C,D	06×03= 18	4×3=12×0.5=6	30	24	---
6	Mr. Niravbhai Limbani	Java	SY-A,B,C	06×03= 18	4×3=12×0.5= 6	30	24	---
7	Mr. Akshaybhai Sarvaiya	Networking	SY-A,B	06×02= 12	---	12	12	+11 MCA
8	Ms. Geetaben Pokiya	DS	FY-A,B,C	06×03= 18	4×3=12×0.5= 6	31	24	---
		Project	TY-B	---	1×1=01×0.5= 0.50			
9	Mr. Rohitbhai Vasavada	PHP	FY-A,B,C	06×03= 18	4×3=12×0.5= 6	31	24	---
		Project	TY-B	---	1×1=01×0.5= 0.50			
10	Mr. Ravirajbhai Solankli	Python	TY-A,B	06×02= 12	---	12	12	+11 MCA
11	Ms. Shraddhaben Kareliya	COA	FY-C	06×01= 06	---	06	06	---
12	Ms. Krishnaben Savaliya	Maths	FY-A,B,C	06×03= 18	---	18	18	---

**Sem-2,4,6 - તાસ ફાઇનલની**

ક્રમ	FY (Sem-2)	તાસ		SY (Sem-4)	તાસ		TY (Sem-6)	તાસ	
		T	P		T	P		T	P
1	DS	06	04	Java	06	04	Android	06	04
2	PHP	06	04	C#	06	04	DW	06	04
3	COA	06	---	NW	06	---	Python	06	04
4	Maths	06	---	OS	06	02	Project	---	02
5	Practical-1	--	---	Practical - 1	---	---	Practical - 1	---	---
6	Practical-2	--	---	Practical - 2	---	---	Practical - 2	---	---
7	જરનલ વર્ક	04	---	જરનલ વર્ક	02	---	જરનલ વર્ક	04	---
	Total:-	28	08	Total:-	26	10	Total:-	22	14
	<b>Total</b>	<b>36</b>		<b>Total</b>	<b>36</b>		<b>Total</b>	<b>36</b>	

- ✓ **નોંધ:-**
- ૧) પ્રેક્ટીકલના ૨ તાસ બરાબર થીયરી નો એક તાસ ગણવાનો થાય છે.
  - ૨) પ્રેક્ટીકલનો ૩મો પ્રોજેક્ટર રૂમમાં આપવાનો રહેશે.
  - ૩) એક વર્ગની પ્રેક્ટીકલની બે બેચ બનશે.
  - ૪) બન્ને બેચ અલગ-અલગ લેબમાં એક સાથે પ્રેક્ટીકલ કરશે.
  - ૫) પરંતુ બન્ને લેબમાં એક પ્રેક્ટીકલ ટીચર દ્વારા પ્રોબલેમ સોલ્વ થતા રહેશે.
  - ૬) બન્ને લેબ નજીક-નજીક ની રહેશે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નક્લ વોટસએપ થી



સુચના નં. ૦૨૫ તા. ૦૬/૦૪/૨૦૨૨

**ફેકલ્ટી ડેવલપમેન્ટ કાર્યક્રમ ફેરફાર**

**સાહિત્યકારશ્રીનું મનનીય ઉદ્બોધન**

- ★ તા. ૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ને ગુરુવાર બપોર નાં ૦૪:૦૦ કલાકે ઉપર નાં AC હોલમાં
- ★ સાહિત્યકારશ્રી કાલિન્દીબેન પરીખ નો મનનીય ઉદ્બોધનનો કાર્યક્રમ આયોજીત કરેલ છે.(૯૪૨૯૧૩૯૧૪૫)
- ★ તેમાં FY-SY-B.Com, EM-GM & FY-SY - BA સ્ટાફ અને સ્ટુડન્ટ્સ ઉપસ્થિત રહેશે.(૭૯૨)
- ✓ **નોંધ :-**
  - ૧) કાર્યક્રમ નું સંચાલન પ્રિ. ભીમાણી ગૌરીબેન સંભાળશે.
  - ૨) મહેમાનશ્રીની આગમન વ્યવસ્થાં મુકેશભાઈ શિરોયા સંભાળશે. (૯૪૨૬૨૨૭૯૦૧)
  - ૩) ચતુરભાઈ - રામાણી સાહેબ - મગનભાઈ મહેમાનશ્રી સાથે જોડાશે.
  - ૪) કો-ઓર્ડીનેટરએ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સને સમયસર મોકલવા.
  - ૫) મહેમાનશ્રીનાં આગમન બાદ સ્ટુડન્ટ્સ વર્ગખંડમાંથી હોલમાં આવવા નિકળશે.
  - ૬) ઈલેક્ટ્રીક વિભાગે માયકની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
  - ૭) ફોટોગ્રાફી વિભાગ ફોટોગ્રાફીની વ્યવસ્થા ગોઠવશે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૨૬ તા. ૦૬/૦૪/૨૦૨૨

## ધો.-૧૦ બોર્ડ પરિક્ષા માં માસ પ્રમોશન છે. ધો.-૧૨ બોર્ડ માં ઉચ્ચ રીજલ્ટ બેસારવું છે.

- ★ સંકુલનાં ધો.-૧૧ આર્ટ્સ - કોમર્સ - સાયંસ EM-GM સ્ટાફ સ્ટુડન્ટ્સ નું ધ્યાન દોરવામાં આવે છે કે
- ★ તેમની ધો.-૧૧ ની વાર્ષિક પરિક્ષા તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૨ થી તા. ૦૭/૦૫/૨૦૨૨ સુધીમાં લેવાની રહેશે.
- ★ ધો. ૧૧ માં પાસ થશે તે ધો.-૧૨ માં જશે.
- ★ ધો. ૧૧ માં નાપાસ થશે તે ધો.-૧૧ માં રહેશે.
- ★ ૮૦ માર્ક્સ નું પેપર ૨૦ માર્ક્સ ઈન્ટરનલ રહેશે.
- ★ ઈન્ટરનલ માર્ક્સ ટેસ્ટ માર્ક્સ માંથી મળશે.
- ★ પરિક્ષા સુવ્યવસ્થીત રીતે લેવાશે - સુવ્યવસ્થીત પેપર નીકળશે - સુવ્યવસ્થીત પેપર તપાસાશે અને
- ★ જે રીજલ્ટ જાહેર થશે તે પ્રમાણે ધો.-૧૨ નાં સીકવેન્સમાં વર્ગ રીકન્સ્ટ્રક્ટ થશે.
- ★ ધો.-૧૨ માં સ્ટુડન્ટ્સને સુવ્યવસ્થીત ભણાવવામાં આવશે.
- ★ સ્કૂલ માં ટેક્સબુક અને પ્રેક્ટીસ બુક્સ બન્ને ચાલશે.
- ★ એડીશનલ તાસ માં પ્રેક્ટીસ બુક્સ ચાલશે.
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ સ્કૂલ તાસ અને એડીશનલ તાસ એમ બન્ને માં પૂર્ણ તાસ ભણાવવાનું અને પ્રેક્ટીસ કરાવવાનું રાખશે.
- ★ પૂર્ણ તાસ એટલે પૂર્ણ તાસ - સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ કોઈ આળસ કરશે નહીં.
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ સમયસર વર્ગખંડ માં પહોંચશે - છેલ્લે સુધી રહેશે.
- ★ કોર્સ ડીસેમ્બર સુધી માં પૂર્ણ થશે. - રીપીટેડલી વખતે એક પણ ટોપીક બાકી રહેશે નહીં.
- ★ ઉનાળુ વેકેશન અને દિવાળી વેકેશન એક અઠવાડિયુ વહેલા ખૂલશે.
- ★ આર્ટ્સ - કોમર્સ ને સાયંસ સીસ્ટમે ભણાવવામાં આવશે.
- ★ સાયંસ અઘરૂ હોય રીજલ્ટ બેસારવા મહા - મહેનત જરૂરી છે.
- ★ આર્ટ્સ - કોમર્સ સહેલા હોય સાયંસ સીસ્ટમથી અતિ ઉત્તમ રીજલ્ટ બેસી શકે.
- ★ આ સીસ્ટમ માં જે ચાલી શકે તેમણે ચાલવાનું છે ન ચાલી શકે તેમણે નીકળી જવું
- ★ પરંતુ આ બાબતમાં સંસ્થા કોઈ ઢીલાશ ઈચ્છતુ નથી.
- ★ પરિક્ષામાં ડેઈલી એક - એક પેપર રહેશે.
- ★ પેપર પૂર્ણ થયે સ્ટુડન્ટ્સ ઘરે જઈ શકશે.
- ★ પરિક્ષામાં એડીશનલ તાસ બંધ રહેશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૦૨૭

તા. ૦૬/૦૪/૨૦૨૨

## ફેકલ્ટી ડેવલપમેન્ટ કાર્યક્રમ કુલપતિશ્રીનું મનનીય ઉદ્બોધન

- ★ તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨ ને શુક્રવાર સવાર નાં ૧૦:૦૦ કલાકે ઉપર નાં AC હોલમાં
- ★ માનનીય કુલપતિશ્રી ડો.ગીરીશભાઈ ભીમાણી સાહેબ નો મનનીય ઉદ્બોધનનો કાર્યક્રમ આયોજીત કરેલ છે.(૯૪૨૬૦૧૯૦૪૬)
- ★ તેમાં FY-SY-B.Sc (App. & Basic), FY-SY - BCA સ્ટાફ અને સ્ટુડન્ટ્સ ઉપસ્થિત રહેશે. (૭૨૯)

### ✓ નોંધ :-

- ૧) કાર્યક્રમનું સંચાલન વાઈસ પ્રિન્સીપાલશ્રી ચાર્મીબેન પુરોહિત સંભાળશે.
- ૨) મહેમાનશ્રીની આગમન વ્યવસ્થાં મુકેશભાઈ શિરોયા સંભાળશે.  
(૯૪૨૬૨૨૭૯૦૧)
- ૩) ચતુરભાઈ - રામાણી સાહેબ - મગનભાઈ મહેમાનશ્રી સાથે જોડાશે.
- ૪) કો-ઓર્ડીનેટરએ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સને સમયસર મોકલવા.
- ૫) મહેમાનશ્રીનાં આગમન બાદ સ્ટુડન્ટ્સ વર્ગખંડમાંથી હોલમાં આવવા નિકળશે.
- ૬) ઈલેક્ટ્રીક વિભાગે માયકની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
- ૭) ફોટોગ્રાફી વિભાગ ફોટોગ્રાફીની વ્યવસ્થા ગોઠવશે.

### મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

**સુચના નં. ૦૨૮ તા. ૦૬/૦૪/૨૦૨૨**  
**E.M. 1 to 5 (ICSE/GSEB) ઓફલાઇન ક્લાસ - વર્કલોડ ફેરફાર**

No	Name of Staff	Subject	Std	No of lec × No of Div	Total	Remarks	
1	Nimbark Shradhaben	Eng	1,2,3 ICSE	4 × 3 = 12	24	+ 6 UP	
		Gram	1,2,3 ICSE	4 × 3 = 12			
2	Jotangiya Swetaben	Eng	4,5 ICSE	4 × 2 = 08	30	---	
		Gram	4,5 ICSE	4 × 2 = 08			
		SST	3,4,5 ICSE	4 × 3 = 12			
		Draw	4 ICSE	2 × 1 = 02			
3	Ranva Dimpalben	Maths	1,2,3,4,5 ICSE	6 × 5 = 30	30	---	
4	Gandhi Sangitaben	Hindi	1,2 ICSE	5 × 2 = 10	30	---	
			3,4 ICSE	4 × 2 = 08			
			5 ICSE	3 × 1 = 03			
			5 A-B GSEB	3 × 2 = 06			
	Draw	1,2,3 ICSE	1 × 3 = 03				
5	Baraiya Jignashaben	Gujarati	1,2 ICSE	4 × 2 = 08	29	+ 2 UP	
			3,4 ICSE	3 × 2 = 06			
			5 ICSE	3 × 1 = 03			
			5 A-B GSEB	3 × 2 = 06			
			4 A-B GSEB	3 × 2 = 06			
6	Pathar Poojaben	Env	1,2 ICSE	6 × 2 = 12	30	---	
		Sci	3,4,5 ICSE	4 × 3 = 12			
		HPE	1,2 ICSE	3 × 2 = 06			
7	Kakadiya Pinkiben	Eng Gram	1 A/B, 2A GSEB	5 × 3 = 15	30	---	
			1 A/B, 2A GSEB	5 × 3 = 15			
8	Goswami Chandniben	Eng & Gra	2 B GSEB	10 × 1 = 10	30	---	
		Eng	3 A-B, 4A GSEB	4 × 3 = 12			
		Gram	3 A-B GSEB	4 × 2 = 08			
9	Chotaliya Divyanshiben	Gram	4 B GSEB	4 × 1 = 04	30	---	
		Eng & Gra	5 A/B GSEB	8 × 2 = 16			
		HPE	3,4,5 ICSE	3 × 3 = 09			
		Draw	1 A GSEB	1 × 1 = 01			
10	Vyas Revtiben	Maths	1,2,3,4,5A GSEB	6 × 5 = 30	30	---	
11	Makwana Punamben	Maths	1,2,3,4,5B GSEB	6 × 5 = 30	30	---	
12	Singh Seemaben	Hindi	1,2,3,4,A/B GSEB	4 × 7 = 28	30	---	
		Draw	2 A/B GSEB	2 × 1 = 02			
13	Bhatti Anishaben	Gujarati	1,2 A/B GSEB	4 × 5 = 20	30	---	
			3 A/B GSEB	2 × 3 = 06			
			1 B, 3 A/B GSEB	3 × 1 = 03			
			4 A GSEB	1 × 1 = 01			
14	Bhuva Dikshaben	Env	3,4,5 A/B GSEB	6 × 5 = 30	30	---	
15	Sheladiya Mitalben	G.K.	1,2 A/B GSEB	4 × 4 = 16	31	---	
			3,4 GSEB	4 × 3 = 12			
			4 B, 5 A/B GSEB	3 × 1 = 03			
16	Vora Shivaniben	HPE	1,2,3,4,5 A/B GSEB	T 10×2 = 20 P 10×0.5 = 5	28	---	
			G.K.	5 A GSEB			3 × 1 = 03
			Comp	1,2,3,4,5 ICSE			T 5×2 = 10 P 5×0.5 = 2.5
	1,2,3,A/B,4AGSEB	T 7×2 = 14 P 7×0.5 = 3.5					
18	Kareliya Shradhaben	Comp	4,5 A/B GSEB	T 3×2 = 06 P 3×0.5 = 02	08	+ 24 UP	
19	Sakariya Aaradhaben	HPE	3,4,5 ICSE	3 × 3 = 09	09	+ 22 UP	
20	Gondaliya Janviben	GK	4 A/B	3 × 2 = 06	08	+ 22 UP	
		Draw	4 A GSEB	2 × 1 = 02			
21	Anjumol Thomas	GK	5B	3 × 1 = 03	05	+ 25 UP	
		Draw	5 ICSE	2 × 1 = 02			

**GSEB**

No	Subject	Std-1, 2	Std-3,4,5
1	Eng & Gram	10(5+5)	8(4+4)
2	Maths	6	6
3	ENV	-	5
4	GK	4	3
5	Hindi	4	3
6	Gujarati	5	3
7	Comp-T	2	2
8	Comp-P	1	1
9	HPE-T	2	2
10	HPE-P	1	1
11	Draw	1	2
12	Test	6	6
	<b>Total</b>	<b>42</b>	<b>42</b>

**ICSE**

No	Subject	Std-1, 2	Std-3,4,5
1	Eng & Gram	8(4+4)	8(4+4)
2	Maths	6	6
3	Science	-	4
4	ENV	6	-
5	Sst	-	4
6	Hindi	5	3
7	Gujarati	4	3
8	Comp-T	2	2
9	Comp-P	1	1
10	HPE-T	2	2
11	HPE-P	1	1
12	Draw	1	2
13	Test	6	6
	<b>Total</b>	<b>42</b>	<b>42</b>

**મેનેજમેન્ટ વતી**

સુચના નં. ૦૨૯  
તા. ૦૬/૦૪/૨૦૨૨

## ફેકલ્ટી ડેવલપમેન્ટ કાર્યક્રમ પ્રમુખશ્રીનું મનનીય ઉદ્બોધન

- ★ તા. ૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ને ગુરુવાર બપોરનાં ૧:૩૦ કલાકે ઉપરનાં AC હોલમાં
- ★ માનનીય પ્રમુખશ્રી મનુભાઈ કાકડીયા સાહેબ નો મનનીય ઉદ્બોધનનો કાર્યક્રમ આયોજીત કરેલ છે.(પર્સનલ નંબર)
- ★ તેમા ધો. ૧૧ આર્ટ્સ-કોમર્સ-સાયંસ - EM - GM સ્ટાફ અને સ્ટુડન્ટ્સ ઉપસ્થિત રહેશે. (૮૮૩)
- ✓ નોંધ :-
  - ૧) કાર્યક્રમનું સંચાલન પ્રા.શ્રી હરેશભાઈ બાવીશી સાહેબ સંભાળશે.
  - ૨) મહેમાનશ્રીની આગમન વ્યવસ્થાં મુકેશભાઈ શિરોયા સંભાળશે. (૯૪૨૬૨૨૭૯૦૧)
  - ૩) ચતુરભાઈ - રામાણી સાહેબ - મગનભાઈ મહેમાનશ્રી સાથે જોડાશે.
  - ૪) કો-ઓર્ડીનેટરએ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સને સમયસર મોકલવા.
  - ૫) મહેમાનશ્રીનાં આગમન બાદ સ્ટુડન્ટ્સ વર્ગખંડમાંથી હોલમાં આવવા નિકળશે.
  - ૬) ઈલેક્ટ્રીક વિભાગે માયકની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
  - ૭) ફોટોગ્રાફી વિભાગ ફોટોગ્રાફીની વ્યવસ્થા ગોઠવશે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નક્લ

સુચના નં. ૦૩૦  
તા. ૦૬/૦૪/૨૦૨૨

## ધો. ૧૧-૧૨ કોમર્સ તાસ ફાળવણી - ફેરફાર

સ્કૂલ તાસ ફાળવણી				એડીશનલ તાસ ફાળવણી			
ક્રમ	વિષય	હાલના તાસ	હવે પછીના તાસ	ક્રમ	વિષય	હાલના તાસ	હવે પછીના તાસ
1	A/C	06	06	1	A/C	02	02
2	State	06	06	2	State	02	01
3	B.A	05	05	3	English	02	02
4	SPCC	05	05	4	SPCC	--	0.50
5	English	05	05	5	B.A	--	0.50
6	Gujrati	04	05	6	Gujrati	--	---
7	Computer	T 3 + P 2= 5	T 2 + P 2= 4	7	Computer	--	--
8	Test	06	06	8	Test	--	--
TOTAL		42	42	TOTAL		06	06

- ✓ નોંધ:- ૧) સ્કૂલ માં ટેક્સબુક તથા નવનીત પ્રેક્ટીસ બુક ચલાવવામાં આવશે. - એડીશનલ તાસ માં નવનીત પ્રેક્ટીસબુક ચલાવવામાં આવશે.
- ૨) દરેક સ્ટુડન્ટ્સે જે તે વિષયની નવનીત ની પ્રેક્ટીસ બુક સ્કૂલે લઈને આવવાનું રહેશે.
- ૩) અત્યારે માર્કેટમાં નવનીત સીવાય અન્ય કોઈ પ્રકાશન ની અપેક્ષા મુજબની પ્રેક્ટીસબુક અવેલેબલ ન હોય નવનીત પ્રેક્ટીસબુકને ફાઈનલ કરવામાં આવે છે.
- ૪) ભવિષ્યમાં અન્ય કોઈ સારી પ્રેક્ટીસ બુક અવેલેબલ હશે તો તે માટે વિચારવામાં આવશે.
- ૫) એડીશનલ તાસમાં BA - SPCC ના તાસ અલ્ટરનેટ રહેશે.
- ૬) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

### મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નક્લ

સુચના નં. ૦૩૧ તા. ૦૬/૦૪/૨૦૨૨

## ધો.૧૧-૧૨ કોમર્સ તાસ ફાળવણી - સુધારો

સ્કૂલ તાસ ફાળવણી				એડીશનલ તાસ ફાળવણી			
ક્રમ	વિષય	હાલના તાસ	હવે પછીના તાસ	ક્રમ	વિષય	હાલના તાસ	હવે પછીના તાસ
1	A/C	06	06	1	A/C	02	02
2	State	06	06	2	State	02	01
3	B.A	05	05	3	B.A	--	0.50
4	SPCC	05	05	4	SPCC	--	0.50
5	English	05	05	5	English	02	01
6	Gujrati	04	05	6	Gujrati	--	--
7	Computer	T 3 + P 2= 5	T 2 + P 2= 4	7	Computer	--	T- 01
8	Test	06	06	8	Test	--	--
TOTAL		42	42	TOTAL		06	06

### ✓ નોંધ:-

- ૧) સ્કૂલ માં ટેક્સબુક તથા નવનીત પ્રેક્ટીસ બુક એમ બન્ને ચલાવવામાં આવશે.
- ૨) એડીશનલ તાસમાં નવનીત પ્રેક્ટીસબુક ચલાવવામાં આવશે.
- ૩) દરેક સ્ટુડન્ટ્સે જે તે વિષયની ટેક્સબુક અને નવનીતની પ્રેક્ટીસ બુક સ્કૂલે લઈને આવવું ફરજિયાત રહેશે.
- ૪) અત્યારે માર્કેટમાં નવનીત સિવાય અન્ય કોઈ પ્રકાશનની અપેક્ષા મુજબની પ્રેક્ટીસબુક અવેલેબલ ન હોય નવનીત પ્રેક્ટીસબુકને ફાઈનલ કરવામાં આવે છે.
- ૫) ભવિષ્યમાં અન્ય કોઈ સારી પ્રેક્ટીસ બુક અવેલેબલ હશે તો તે માટે વિચારવામાં આવશે.
- ૬) એડીશનલ તાસમાં BA - SPCC ના તાસ અલ્ટરનેટ રહેશે.
- ૭) સ્કૂલના વિષય શિક્ષક દ્વારા જ એડીશનલ તાસ લેવાની પ્રથા છે.
- ૮) ઉપરોક્ત ફેરફાર સોમવારથી અમલમાં આવશે.
- ૯) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૦૩૨  
તા. ૦૬/૦૪/૨૦૨૨

## E.M. KG to Std. 9 Annual Exam Time Table

Date	15/4/22	16/4/22	18/4/22	19/4/22	20/4/22	21/4/22	22/4/22	23/4/22	25/4/22	26/4/22	27/4/22	28/4/22	
Day	FRI	SAT	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	MON	TUE	WED	THU	
ICSE	KG	-	-	-	-	Eng	Mat	GK	Hin	Rhym	Drw	PT	-
	1	-	-	Drw	Eng	Grm	Mat	Env	Hin	Guj	Com	HPE	-
	2	-	-	Drw	Eng	Grm	Mat	Env	Hin	Guj	Com	HPE	-
	3	-	Drw	Eng	Grm	Math	Sci	SSt	Hin	Guj	Com	HPE	-
	4	-	Drw	Eng	Grm	Math	Sci	SSt	Hin	Guj	Com	HPE	-
	5	-	Drw	Eng	Grm	Math	Sci	SSt	Hin	Guj	Com	HPE	-
	6	Drw	Eng.Lit	Eng. La	Math	Phy	Che	Bio	His	Geo	Hin	Guj	Com/HPE
	7	Drw	Eng.Lit	Eng. La	Math	Phy	Che	Bio	His	Geo	Hin	Guj	Com/HPE
	8	Drw	Eng.Lit	Eng. La	Math	Phy	Che	Bio	His	Geo	Hin	Guj	Com/HPE
GSEB	1	-	-	Eng.Lit	Eng. La	Math	Phy	Che	Bio	His	Geo	Hin	Com
	1	-	-	Math	Guj	Grm	GK	HPE	Com	Drw	Hin	Eng	-
	2	-	-	Math	Guj	Grm	GK	HPE	Com	Drw	Hin	Eng	-
	3	-	Grm	Math	Guj	Env	GK	HPE	Com	Drw	Hin	Eng	-
	4	-	Grm	Math	Guj	Env	GK	HPE	Com	Drw	Hin	Eng	-
	5	-	Grm	Math	Guj	Env	GK	HPE	Com	Drw	Hin	Eng	-
	6	-	-	Grm	Drw	Com/HPE	Guj	Sci	SSt	Math	Hin	Eng	San
	7	-	-	Grm	Drw	Com/HPE	Guj	Sci	SSt	Math	Hin	Eng	San
	8	-	-	Grm	Drw	Com/HPE	Guj	Sci	SSt	Math	Hin	Eng	San
9	-	-	-	Sci	Guj	Math	Eng	San	SSt	Hin	Com/HPE	Drw	
KG Time Will be 09:15 to 12:30													
Exam Time 07:10 AM to 10:00 AM (STD 1 to 9 ICSE/GSEB)													

### મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી



સુચના નં. ૦૩૩ તા. ૦૭/૦૪/૨૦૨૨

## ધો.૧૧-૧૨ કોમર્સ તાસ ફાળવણી - ફેરફાર

સ્કૂલ તાસ ફાળવણી			
ક્રમ	વિષય	GM કોમર્સ	EM કોમર્સ
1	A/C	06	06
2	State	06	06
3	B.A	05	05
4	SPCC	05	05
5	English	05	05
6	Gujrati	05	05
7	Computer	T 2 + P 2= 4	T 2 + P 2= 4
8	Test	06	06
TOTAL		42	42

પ્રેક્ટીસ તાસ ફાળવણી			
ક્રમ	વિષય	GM કોમર્સ	EM કોમર્સ
1	A/C	02	02
2	State	01	01
3	English	02	02
4	Computer	T - 01	T - 01
5	TOTAL	06	06

### ✓ નોંધ:-

- ૧) સ્કૂલ માં ટેક્સબુક તથા નવનીત પ્રેક્ટીસ બુક એમ બન્ને ચલાવવામાં આવશે.
- ૨) પ્રેક્ટીસ તાસમાં નવનીત પ્રેક્ટીસબુક ચલાવવામાં આવશે.
- ૩) દરેક સ્ટુડન્ટ્સે જે તે વિષયની ટેક્સબુક અને નવનીતની પ્રેક્ટીસ બુક સ્કૂલે લઈને આવવું ફરજિયાત રહેશે.
- ૪) અત્યારે માર્કેટમાં નવનીત સિવાય અન્ય કોઈ પ્રકાશનની અપેક્ષા મુજબની પ્રેક્ટીસબુક અવેલેબલ ન હોય નવનીત પ્રેક્ટીસબુકને ફાઈનલ કરવામાં આવે છે.
- ૫) ભવિષ્યમાં અન્ય કોઈ સારી પ્રેક્ટીસ બુક અવેલેબલ હશે તો તે માટે વિચારવામાં આવશે.
- ૬) સ્કૂલના વિષય શિક્ષક દ્વારા જ પ્રેક્ટીસ તાસ લેવાની પ્રથા છે.
- ૭) ઉપરોક્ત ફેરફાર સોમવારથી અમલમાં આવશે.
- ૮) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૦૩૪

તા. ૦૭/૦૪/૨૦૨૨

## **ધો. ૧૧-૧૨ સાયંસ ઉચ્ચ ગ્રેડ ફીજ રાહત શરતી**

- ★ જે સ્ટુડન્ટસ સંકુલનાં JEE-NEET-GUJCAT ક્લાસ ભરવાનાં બદલે ફીજ પેઈડ કરીને બહારનાં ક્લાસ ભરશે તેને બોર્ડ ૧૨ નાં રીઝલ્ટ માં A1-A2 ગ્રેડ લાવનારને ધો. ૧૧-૧૨ ની પરત મળવાની ફી પરત મળશે નહી તેની સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે છે.
- ★ તેજ પ્રમાણે તેવા સ્ટુડન્ટસને ધો. ૧૦ નાં A1-A2 ગ્રેડને ધો. ૧૧-૧૨ માં જે ફીજ માફ કરેલ છે તે ફીજ તેવા સ્ટુડન્ટસ પાસેથી રીકવર કરવામાં આવશે.
- ★ એટલેકે ધો. ૧૦ અને ૧૨ બોર્ડનાં A1-A2 ગ્રેડને ધો. ૧૧-૧૨ ની ફીજ માફી કે ફીજ પરત માત્ર વાલીશ્રીને ફીજ રાહતનાં હેતુસર આપવામાં આવે છે તેને બદલે સ્ટુડન્ટસ તેવી રકમ બહારનાં ક્લાસમાં ખર્ચી નાંખે તો સંસ્થા તેવી રાહત આપવામાં માંગતી નથી તેની સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

## **મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

**સુચના નં. ૦૩૫**  
**તા. ૦૭/૦૪/૨૦૨૨**  
**વાંચનાલયમાં જનરલ નોલેજ બુક - વ્યવસ્થા**

NO.	BOOK NAME	NO.	BOOK NAME
1	BHARATIY ARTHTANTRA ANE AAYOJAN	51	GPSC 14000+ PRASHNO
2	BHARATIY ITIHAS (Prachinkal, Madhyakal)	52	BHARATIY BANDHARAN ANE RAJVYAVSTHA-2020
3	QUIZZ CURRENT	53	BHARATNO SANSKRUTIK VARSO
4	GUJARATI SAHITYA	54	BHARATNI BHUGOL
5	BHARATNU BANDHARAN ANE RAJYA VYAVSTHA	55	AADHUNIK BHARATNO ITIHAS
6	MUKHYASEVIKA	56	BHARATNO ITIHAS (Prachin Ane Madhyakalin)
7	POLICE CONSTABLE KAYDO	57	GUJARATI SAHITYA AK PARICHAY
8	POLICE CONSTABLE JAIL SIPAI	58	MANOVIGNAN & SAMAJSHASHTRA
9	GANIT	59	VIGNAN & TECHNOLOGY
10	FACT BOOK	60	GUJARATNO SANSKRUTIK VARSO
11	GUJARATNI BHUGOL ANE JILLA	61	PRACHIN ANE MADHYAKALIN BHARATNO ITIHAS
12	FOREST GARD	62	UPSC & GPSC MAINS
13	GUJARATI SAHITYA Latest	63	COMPUTER AK PARICHAY
14	GUJARATNO SANSKRUTIK VARSO	64	SAMANYA GYAN BHAG-1
15	GENERAL STUDIES	65	GUJARATI VYAKARAN
16	MATHS & REASONING	66	BHARTIY ARTHTANTRA
17	DHORAN 6 THI 10 GSEB AADHARIT ONE LINENAR	67	PRACHIN ANE MADHYAKALIN BHARATNO ITIHAS
18	YOJANA 1000+ BABATNO SAMAVESH	68	BHARATIY BANDHARAN ANE RAJVYAVSTHA-2020
19	COMPUTER Information Technology	69	SAMANY GYAN BHAG-2
20	GPSC CLASS-2 Police Inspector 15 Aadarsh PrashnPatro	70	GUJARATNO ITIHAS
21	SAMANYA VIGNAN Vignan Ane technology	71	GANIT
22	PIPOLICE INSPECTOR	72	GSSSB PRASHN PATRO
23	JAHER VAHIVAT	73	SAMAJIK VIGNAN STD-5 to10 (GCERT)
24	21000+ CATEGORIES MUJAB PRASHNO	74	PSI KAYDO
25	POLICE CONSTABLE Paper Set	75	POLICE CONSTABLE KAYDO
26	GUJARATI VYAKARAN	76	JAHER VAHIVAT
27	VIGANAN ANE TECHNOLOGY	77	BHARATIY BANDHARAN ANE RAJVYAVSHTA
28	GRAM SEVAK - KRUSHI VIGNAN	78	GUJARAT NA JILAO
29	PSI KAYDO	79	POLICE CONSTABLE KAYDO
30	GENERAL KNOWLDGE	80	GPSC 26 PAPER
31	BHARATNU BANDHARAN AND RAJYA VYAVSTHA	81	GUJARAT NA JILAO
32	SAMANYA VIGNAN (Viganan Ane Technology)	82	BHARAT NO ITIHAS
33	PSI/ASI 31 PAPER SET	83	GSSSB 172 PAPER
34	MANOVIGNAN 600+ Mahatvana Prashnono Samavesh	84	BHARTNI BHUGOL
35	GUJARATI NIBANDH	85	GPSSB 70 PAPER
36	MANOVIGNAN ANE SAMAJSHASHTRA	86	REASONING
37	WORLD INBOX MAGAZINE April-2022	87	GANIT (Quantitative Aptitude)
38	COMPUTER Information & Communication Technology	88	BHAUTIK ANE VISHWA BHUGOL
39	LEARN ENGLISH GRAMMAR EASILY	89	GUJARATNO SANSKRUTIK VARSO
40	LOK PRASHASAN ANE SHASAN	90	BHARATNO SASKRUTIK VARSO
41	TALATI COME MANTRI	91	POLICE CONSTABLE KAYDO (Oneliner Svarupe)
42	GPSSB 72 PAPER	92	BHARAT NO ITIHAS (Oneliner Svarupe)
43	PANCHAYATI RAJ	93	PANCHAYATI RAJ
44	BHARATNU BANDHARAN MCQ	94	INDIAN CONSTITUTION & POLITICAL SYSTEM
45	RAMAT-GAMAT	95	BHARAT NO ITIHAS (Varnnatmal Svarupe)
46	AADHUNIK BHARATNO ITIHAS	96	BHARAT ANE VISHWA BHUGOL (Oneliner Svarupe)
47	AANTARRASHTRIYA SAMBANDHO	97	BHARAT ANE VISHWA BHUGOL
48	NITISHASTRA	98	SAMANYA VIGNAN
49	CURRENT AFFAIRS	99	SAMANYA VIGNAN
50	ENGLISH GRAMMAR	100	A COMPREHENSIVE ENGLISH GRAMMAR AND COMPOSITION

**નોંધ :**

- વર્લ્ડ ઇન બોક્સ અને યુવા ઉપનિષદ પબ્લીકેશનના જનરલ નોલેજના પુસ્તકોની યાદી છે.
- ઉપરોક્ત પબ્લીકેશનના બધા પુસ્તકો ખરીદ કરેલ છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★  
LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નક્લ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૩૬

તા. ૦૭/૦૪/૨૦૨૨

## **JEE-NEET-GUJCET તાસ કામચલાઉ મોર્નીંગ પેપર તપાસણી સુધી Extra મહેનતાણાથી ચાલુ**

- ★ ધો.૧૨ બોર્ડની પરિક્ષાનાં પેપર તપાસણી ચાલુ થયેલ હોય
- ★ અને તેમાં સંકુલના ધો.૧૨ નાં સ્ટાફ જવાના હોય
- ★ અને તેમને સ્કુલમાં DL મળવાની હોય તેઓ સ્કુલ અવર્સ દરમિયાન સ્કુલે આવવના ન હોય
- ★ JEE-NEET-GUJCET નાં તાસ સવારે ૬:૩૦ થી ૭:૧૫ અને ૭:૧૫ થી ૮:૦૦ રહેશે.
- ★ સંકુલનાં સ્ટાફ ઉપરોક્ત એક તાસ અથવા બે તાસ ભરશે.
- ★ અને તેમને તેનું Extra મહેનતાણુ ચુકવાશે.
- ✓ **નોંધ:-**
  - ૧) ઉપરોક્ત તાસ પેપર તપાસણી સુધી ચાલુ રહેશે.
  - ૨) પેપર તપાસણી પુરી થયે સ્ટાફ સ્કુલમાં આવતા થશે.
  - ૩) ત્યારથી સ્કુલ અવર્સમાં ચાલશે.
  - ૪) અને ત્યારથી મોર્નીંગ બંધ થશે.
  - ૫) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નક્લ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૩૭

તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

## **વેકેશન ખૂલતા જોબ છોડનાર - એપ્રિલમાં વનમંથ આપવી**

- ★ ઉનાળુ વેકેશન ખૂલતા જોબ છોડનાર ટીચીંગ સ્ટાફએ એપ્રિલમાં વનમંથ નોટીસ આપવી.
- ★ વેકેશન ખૂલતા જોબ છોડનારને વેકેશનની સેલેરી ચુકવવાની પ્રથા નથી.
- ★ અને ચુકવાઈ ગઈ હોય તો તે રીકવરીને પાત્ર છે.
- ★ એટલે કે ઉનાળુ વેકેશન ખૂલતા જુન - જુલાઈમાં જોબ છોડનારને મે માસની વેકેશનની સેલેરી મળી શકે નહી.
- ★ વેકેશન ખૂલતા સ્ટાફ બદલ્યા - બદલ ન થાય તેટલા માટે ઉપરોક્ત વ્યવસ્થાનો હેતુ છે.
- ★ તેમજ એપ્રિલમાં વનમંથ મળી જવાથી મે માસમાં યોગ્ય નવો સ્ટાફ શોધવામાં પુરતો સમય મળી રહે.
- ★ જેથી ઉતાવળે પસંદગી કરવાનો પ્રશ્ન રહે નહી.
- ★ સ્ટુડન્ટ્સની ફરીયાદનો પ્રશ્ન રહે નહી.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૩૮ તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨  
**મોબાઈલ ચોરાવાની - ખોવાવાની કમ્પલેઈન**  
**બીજાની હોસ્ટેલ માં જવાની મનાઈ**

- ★ હોસ્ટેલ માં મોબાઈલ ચોરાવાની - ખોવાવાની કમ્પલેઈન છે.
- ★ કમ્પલેઈન માં અન્ય હોસ્ટેલ સ્ટુડન્ટ્સ ઉપર શંકા દર્શાવે છે.
- ★ ઉપરોક્ત બાબત એટલે કે કોઈપણ વસ્તુ ચોરાવાની - ખોવાવાની કમ્પલેઈન નાં કાયમી નિવારણ માટે
- ★ હવેથી કોઈપણ સ્ટુડન્ટ્સ ને બીજાની હોસ્ટેલ માં જવાની મનાઈ રહેશે.
- ★ કામ હોય - મળવું હોય - વસ્તુ લેતી દેતી હોય
- ★ હોસ્ટેલ ગેઈટ ઉભા રહી મળી લેવાનું રહેશે.
- ★ હોસ્ટેલ ની અંદર જઈ શકાશે નહિ.
- ★ કોટયાર્ડ માં જઈ શકાશે નહિ.
- ★ લોબીમાં જઈ શકાશે નહિ.
- ★ રૂમમાં જઈ શકાશે નહિ.
- ★ વાંચવા - શિખવા જઈ શકાશે નહિ.
- ★ વસ્તુ નાસ્તા લેવા - દેવા જઈ શકાશે નહિ.
- ★ વાંચતા - લખતા - લેશન કરતા સ્ટુડન્ટ્સ ને ડીસ્ટર્બ કરી શકાશે નહિ.
- ★ રૂમની એક સ્ટુડન્ટ્સને રૂમમાં મળવું - રૂમમાં બેસવું તે
- ★ રૂમની બાકીની સ્ટુડન્ટ્સને ડીસ્ટર્બ કરવા સમાન છે.
- ★ હોસ્ટેલ ગેઈટ ઓપન ફોર All પ્રથા બંધ થાય છે.
- ★ માત્ર પોતાનાં સ્ટુડન્ટ્સ ની આવ - જા માટે ગેઈટ ઓપન રહેશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ સ્ટાફ- સ્ટુડન્ટ્સ નકલ

# પ્રસંગોપાત ઘરે જતી સ્ટુડન્ટ્સ ગેઈટપાસ નવી પદ્ધતી

- ★ બીમારી - લગ્ન કે એવા પ્રસંગે ઘરે જતી હોસ્ટેલ સ્ટુડન્ટ્સને ગેઈટ પાસ આપવામાં આવે છે.
- ★ તે ગેઈટ પાસ સીક્યુરીટીને આપવાને બદલે બતાવીને ગેઈટ છોડશે.
- ★ અને ગેઈટ પાસ ઘરે લેતી જશે અને
- ★ આવશે ત્યારે ગેઈટ પાસ ગેઈટ પર સીક્યુરીટીને આપીને અંદર આવશે.
- ★ ગેઈટ પાસમાં ઘરે જવાની તારીખ - વાર - અંદાજીત સમય લખેલ હશે.
- ★ તેમજ આવવાની તારીખ - વાર - અંદાજીત સમય લખેલ હશે.
- ★ આવતી વખતે ગેઈટ પાસનાં તારીખ - વાર - અંદાજીત સમય પ્રમાણે આપશે તો જ સીક્યુરીટી આવવા દેશે.
- ★ તેથી લેઈટ હશે એટલે સીક્યુરીટી એન્ટ્રી આપશે નહીં.
- ★ અને ગેઈટ બહાર ઉભા રાખશે.
- ★ ત્યારબાદ વોર્ડનમાંથી લેઈટનાં કારણો તપાસાશે અને લેઈટની શિક્ષા નક્કી થશે.
- ★ અને તે પ્રમાણે શિક્ષાનાં અમલ સાથે એન્ટ્રી મળશે.

## ✓ નોંધ :-

- ૦૧) સ્ટુડન્ટ્સ ગમે તેટલી દિવસની રજા લઈને જાય છે.
- ૦૨) પરંતુ આવે છે મન માને તે દિવસે
- ૦૩) લેઈટ ૫ - ૧૦ - ૧૫ દિવસ પણ હોય
- ૦૪) લેઈટ ૨૦ - ૨૫ - ૩૦ દિવસ પણ હોય
- ૦૫) મહિનો - બે મહિનાનાં પણ દાખલા છે.
- ૦૬) હોસ્ટેલમાં પણ આમ ચાલે છે.
- ૦૭) સ્કુલ - કોલેજમાં પણ આમ ચાલે છે.
- ૦૮) આ બધુ સદંતર બંધ થશે.
- ૦૯) વધુ પડતા લેઈટનાં હોસ્ટેલમાંથી નામ કમીનાં ઓર્ડર થશે.
- ૧૦) વધુ પડતા લેઈટનાં સ્કુલ - કોલેજમાંથી નામ કમીનાં ઓર્ડર થશે.
- ૧૧) ઉપરોક્ત નિયમનાં ચુસ્ત પાલનની જવાબદારી રેક્ટર અને વર્ગ શિક્ષકની રહેશે.
- ૧૨) અને તેની મોનીટરીંગની જવાબદારી વોર્ડન OS અને સ્કુલ - કોલેજ OS ની રહેશે.
- ૧૩) સૌના સુચન આવકાર્ય છે. સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

સુચના નં. ૦૪૦ તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

**ઉ.મા. - ભાષા તાસ ફાળવણી & વર્કલોડ ફેરફાર**

ક્રમ	નામ	વિષય	ક્લાસ	વર્કલોડ	રીમાર્ક્સ	
૧	આસ્તિક એકતાબેન	ગુજરાતી	12 A,B,C,D,E,F	T 3 x 6 = 18	30	---
			11 A,B,C,D,E,F	G 2 x 6 = 12		
૨	કાનપરીયા જાગૃતભાઈ	ગુજરાતી	12 A,B,C,D,E,F	G 2 x 6 = 12	30	---
			11 - 12 આર્ટસ	G 2 x 3 = 06		
			11 A,B,C, 11 આર્ટસ	T 3 x 4 = 12		
૩	XYZ	ગુજરાતી	12 આર્ટસ	T 3 x 2 = 06	15	પાર્ટ ટાઈમ
			11 D,E,F	T 3 x 3 = 09		
૪	દવે વિશાલભાઈ	અંગ્રેજી	12 A,B,C,D,E,F	T 3 x 6 = 18	30	---
			11 A,B,C,D,E,F	G 2 x 6 = 12		
૫	જોષી સાગરભાઈ	અંગ્રેજી	12 A,B,C,D,E,F	G 2 x 6 = 12	30	---
			11 - 12 આર્ટસ	G 2 x 3 = 06		
			11 A,B,C, 11 આર્ટસ	T 3 x 4 = 12		
૬	ગઢીયા ભુમિબેન	અંગ્રેજી	12 આર્ટસ	T 3 x 2 = 06	15	+ B.Ed (09)
			11 D,E,F	T 3 x 3 = 09		
૭	સભાયા હિતેન્દ્રભાઈ	અંગ્રેજી	12 A,B,C,D,E Sci.	T 2 x 7 = 14	28	---
			11 A,B, Sci.	G 2 x 7 = 14		

- ✓ નોંધ :- ૧) હાલ ધો. ૧૨ નાં સ્ટુડન્ટ્સ એ ધો. ૧૦ બોર્ડ પરિક્ષા આપેલ નથી.  
૨) સંસ્થા નબળા તથા સબળા એમ દરેક સ્ટુડન્ટ્સને પ્રવેશ આપે છે.  
૩) નબળા સ્ટુડન્ટ્સ ને પાર્સીંગ લેવલે પહોચાડવા ઉપરોક્ત ફેરફાર જરૂરી છે.  
૪) ગુજરાતી અને અંગ્રેજી બન્ને વિષયમાં ટેકસ્ટ અને ગ્રામર અલગ શિક્ષક દ્વારા ચલાવવાની જુની પ્રથા ફરી અમલમાં આવે છે.  
૫) ઉપરોક્ત ફેરફાર આવતીકાલ થી અમલ માં આવશે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ સ્ટાફ- સ્ટુડન્ટ્સ નકલ



સુચના નં. ૦૪૧

તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

## UG - PG કોલેજ - વ્યવસ્થા તંત્ર સુધારો

ક્રમ	કોલેજ	પિન્સીપાલ	વા.પિન્સીપાલ	કો-ઓર્ડીનેટર
૧	BA કોલેજ (Eng.)	ભિમાણી ગૌરીબેન	માધડ પ્રવિણભાઈ	
૨	BA કોલેજ (Psy.)	વાળા ગોપીબેન	ઉપાધ્યાય સુમીતભાઈ	
૩	EM-B.Com. કોલેજ	ગઢવાલા નિકુંજભાઈ	કથીરીયા પ્રિયંકાબેન	તેરૈયા રાજેશભાઈ
૪	GM-B.Com. કોલેજ	મહેતા ભ્રાંતીબેન	કોટડીયા અપેક્ષાબેન	(બપોરની શીફ્ટ)
૫	BBA & MAM કોલેજ	મલકાણ હાર્દિકભાઈ	ગોટી દીપાલીબેન	
૬	BCA કોલેજ	રૂડકીયા પ્રદીપભાઈ	પુરોહિત ચાર્મીબેન	ગજેરા સોનલબેન
૭	B.Sc. કોલેજ (Applied)	વ્યાસ દિપકભાઈ	સોરઠીયા અંકિતાબેન	(સવારની શીફ્ટ)
૮	B.Sc. કોલેજ (Basic)	બોરસાણીયા કૃપાલીબેન	ક્યાડા પલ્લવીબેન	
૯	MA કોલેજ (Eng.)	માધડ પ્રવિણભાઈ	ભિમાણી ગૌરીબેન	તેરૈયા રાજેશભાઈ
૧૦	MA કોલેજ (Psy.)	---	---	(બપોરની શીફ્ટ)
૧૧	GM-M.Com. કોલેજ	---	---	
૧૨	EM-M.Com. કોલેજ	મલકાણ હાર્દિકભાઈ	ભરડવા ગીરીશભાઈ	
૧૩	M.Sc. કોલેજ (MB-BT)	પાલવાલ આમીરભાઈ	રીબડીયા કૃતિકાબેન	ગજેરા સોનલબેન
૧૪	MCA કોલેજ	સોલંકી રવિરાજભાઈ	ડાયરેક્ટર દેસાઈસર	(સવારની શીફ્ટ)
૧૫	B.Ed. કોલેજ	દુધરેજીયા સરોજબેન	ત્રિવેદી જયભાઈ	
૧૬	MBA કોલેજ	સાવલીયા ભરતભાઈ	ડાયરેક્ટર પીઠડીયાસર	તેરૈયા રાજેશભાઈ
૧૭	ફાર્મસી કોલેજ	ઉપવાર નિતિનભાઈ	ડાયરેક્ટર હેમાંગીબેન	(બપોરની શીફ્ટ)

## પ્રિ-સ્કૂલ થી ઉ.મા. સ્કૂલ - વ્યવસ્થા તંત્ર સુધારો

ક્રમ	કોલેજ	પિન્સીપાલ	વા.પિન્સીપાલ	કો-ઓર્ડીનેટર
૧	GM પ્રિ-સ્કૂલ & પ્રાથમિક સ્કૂલ	---	ઠાકર ગાયત્રીબેન	ત્રિવેદી ભરતભાઈ
૨	GM ઉચ્ચતર પ્રાથમિક સ્કૂલ	દવે ખ્યાતિબેન	ગૌસ્વામિ મીરાબેન	(બપોરની શીફ્ટ)
૩	GM BNV માધ્યમિક સ્કૂલ	ધોળકિયા કૃષ્ણાલભાઈ	જોષી પાયલબેન	ધાનાણી હિમાનીબેન
૪	GM LPT માધ્યમિક સ્કૂલ	ગોંડલીયા અર્જુનભાઈ	ભટ્ટી સોનલબેન	(સવારની શીફ્ટ)
૫	GM ઉમા સાયંસ સ્કૂલ	દોમડીયા હિતેષભાઈ	ભીમાણી હિતેષભાઈ	દવે યજ્ઞેશભાઈ
૬	GM ઉમા કોમર્સ સ્કૂલ	આસ્તીક એકતાબેન	પવાર જસ્મીતાબેન	(બપોરની શીફ્ટ)
૭	GM ઉમા આર્ટ્સ સ્કૂલ	કાનપરીયા જાગૃતભાઈ	પરમાર મોનિકાબેન	
૮	EM ICSE-GSEB પ્રિ.-પ્રા. સ્કૂલ		ગૌસ્વામિ ચાંદનીબેન	પંડયા આશિષભાઈ
૯	EM ICSE-GSEB ઉ.પ્રા. સ્કૂલ	ડાયરેક્ટર જોબીનસર	જાવિયા યોગેશભાઈ	(સવારની શીફ્ટ)
૧૦	EM ICSE-GSEB સેક. સ્કૂલ		કારાવદરા મેરામણભાઈ	
૧૧	EM GSEB ઉમા સાયંસ સ્કૂલ	સાવલીયા વૈભવીબેન	જોષી પાયલબેન	દવે યજ્ઞેશભાઈ
૧૨	EM GSEB ઉમા કોમર્સ સ્કૂલ	જાની સુરભીબેન	સોરઠીયા ઈબ્તીઝબેન	(બપોરની શીફ્ટ)

નોંધ:- GM ઉ.પ્રાથમિક સ્કૂલ પ્રિન્સીપાલ ફેરફાર

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૪૨ તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

## **ધો.૧૨ વિ.પ્ર-NEET UG આવેદનપત્ર ભરવા માટે માહિતી**

- ★ ધો.૧૨ વિ.પ્ર માટે Neet UG ના ફોર્મ ભરવાની તારીખ ૦૬-૦૪-૨૦૨૨ થી ૦૬-૦૫-૨૦૨૨ સુધી ની છે.
- ★ જે ફોર્મ [www.nta.ac.in](http://www.nta.ac.in) વેબસાઈટ પરથી વિદ્યાર્થીએ પોતાની જાતે ભરવાનાં રહેશે.
- ★ તેમાં વિદ્યાર્થી સૌ પ્રથમ રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે
- ✓ **રજીસ્ટ્રેશન માટે વિગતો**
  - ઈ-મેઈલ (ફરજિયાત)
  - મોબાઈલ નંબર(જેમાં OTP આવશે.)
  - પાસવર્ડ બનાવવાનો રહેશે.(જેમા પહેલા અક્ષર કેપિટલ - બીજા સ્મોલ અક્ષર - ત્રીજા કોઈપણ એક નંબર - ચોથા માં કોઈપણ એક કેરેક્ટર. For Ex. Mohini@123)
- ✓ **રજીસ્ટ્રેશન થઈ ગયા બાદ લોગીન માટે વિગતો**
  - રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ લોગીન માં જઈ મોબાઈલ નંબર અને બનાવેલ પાસવર્ડ થી લોગીન થઈ શકાશે.
  - વિદ્યાર્થીએ પોતાની જરૂરી વિગત અને પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટો, સહી તથા આધાર કાર્ડ સાથે રાખવું જરૂરી રહેશે.
- ✓ **પેમેન્ટ પ્રક્રિયા**
  - લોગીન થયા બાદ તુરંત જ પેમેન્ટ કરવાનું રહેશે.
  - પેમેન્ટ Debit Card / Credit Card / Net Banking થી ભરી શકાશે.
  - પેમેન્ટ સંપૂર્ણ પણે કર્યા બાદ જ આવેદન પત્ર ભરવા માટેનો વિકલ્પ જ દેખાશે.
  - પેમેન્ટ ની પ્રક્રિયા બાકી હશે અથવા ફેઈલ હશે તો આવેદનપત્ર ભરી શકશે નહિ.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સએપ થી

સુચના નં. ૦૪૩  
તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨  
M.Com. - ટાઈમટેબલ

M.Com. Sem. - 2						
સમય	સોમ	મંગળ	બુધ	ગુરુ	શુક્ર	શનિ
12:45 to 01:25	Test	Test	Test	Test	Test	Test
01:25 to 02:10	GSM	GSM	GSM	BL	GSM	PG in PG
02:10 to 02:55	MM	CFR	MM	PG in PG	MM	BL
02:55 to 03:40	CFR	PG in PG	IB	IB	IB	IB
03:40 to 04:00	Break					
04:00 to 04:45	PG in PG	MM	CFR	CFR	PG in PG	MM
04:45 to 05:30	BL	IB	PG in PG	MM	BL	GSM
05:30 to 06:15	IB	BL	BL	GSM	CFR	CFR
06:15 to 07:00	Activity	Activity	Activity	Activity	Activity	Activity

M.Com Sem - 2

ક્રમ	સ્ટાફ	વિષય	તાસ
1	Vyas Pranavsir	GSM	06
2	Malkan Hardiksir	CFR	06
3	Goti Deepalimam	MM	06
4	Vainsh Akshitamam	B.L.	06
5	Bhardva Girish Sir	IB	06
6		PG in PG	06
7		Activity	06
8		Test	06
Total:-			48

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ સ્ટાફ- સ્ટુડન્ટ્સ નકલ

સુચના નં. ૦૪૪

તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

### વાંચનાલય ALL કોલેજ સ્ટુડન્ટ્સ છૂટ

- ★ આજથી વાંચનાલયમાં રાત્રે ૮ થી ૧૧ હોસ્ટેલના ALL કોલેજના ALL સ્ટુડન્ટ્સને જવાની છૂટ રહેશે.
- ★ વાંચનાલયમાં સ્પર્ધાત્મક પરિક્ષાની અલગ અલગ ટાઈટલની ૧૦૦ બુક્સ મુકવામાં આવેલ છે.
- ★ સ્ટુડન્ટ્સ પોતાના વાંચનમાં કંટાળે ત્યારે ફ્રેશ થવા - જોવા જાણવા - શીખવા ઉપરોક્ત બુક માંગી શકશે. અને સમય પુર્ણ થયે પરત કરશે.
- ★ વાંચનાલયમાં હોસ્ટેલ યુનિફોર્મ ફરજિયાત રહેશે. તે સિવાય કોઈ એન્ટર થઈ શકશે નહીં.
- ★ મોબાઈલ - નાસ્તો લાવી શકશે નહીં. - પાણીની બોટલ લાવશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

### મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૪૫ તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

## ઉ.મા.કોમર્સ-સાયંસ એડીશનલ તાસ કામચલાઉ સમય ફેરફાર

### ઉ.મા. કોમર્સ એડીશનલ તાસ

ક્રમ	વિગત	સમય
1	તાસ-૧	સવારે ૬:૩૦ થી ૭:૧૫
2	તાસ-૨	સવારે ૭:૧૫ થી ૮:૦૦

★ સ્કુલ સમય ૧૨:૪૫ થી ૬:૧૫

### ધો-૧૨ સાયંસ JEE - NEET - GUJCET તાસ

ક્રમ	વિગત	સમય
1	તાસ-૧	સવારે ૬:૩૦ થી ૭:૧૫
2	તાસ-૨	સવારે ૭:૧૫ થી ૮:૦૦

★ સ્કુલ સમય ૧૨:૪૫ થી ૩:૪૫

### ધો-૧૧ સાયંસ MCQ તાસ

ક્રમ	વિગત	સમય
1	તાસ-૧	સાંજે ૭:૦૦ થી ૭:૪૫
2	તાસ-૨	સાંજે ૭:૪૫ થી ૮:૩૦

★ સ્કુલ સમય ૧૨:૪૫ થી ૫:૩૦

### નોંધ:-

- ૧) ઉપરોક્ત વ્યવસ્થા બોર્ડ પેપર ચકાસણી ચાલુ રહે ત્યાં સુધીની છે.
- ૨) ઉ. મા. કોમર્સમાં એડીશનલ તાસ દરમિયાન આ વ્યવસ્થા પુરતો સીલેબસ આગળ ચાલશે.
- ૩) સ્કુલમાં ટેસ્ટ નીચત ક્રમ મુજબ લેવામાં આવશે.
- ૪) EM કોમર્સ-સાયંસ સ્કુલ અને એડીશનલ તાસ રાબેતા મુજબ ચાલશે.
- ૫) ઉપરોક્ત તાસના ટીચીંગનું સ્ટાફને અલગથી મહેનતાણુ ચુકવાશે.
- ૬) જે અર્થે હાજરીના રજીસ્ટર મેઈનટેન કરવા.
- ૭) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૦૪૬  
તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

**B.Pharm Sem.-VIII Repeatedly Exam Time-Table-2021-22**

ROUND	DATE	DAY	DAY	SUBJECT
1st Round 50%	11/04/2022	Monday	12:30 to 03:30	Biostatistics and Research Meth.
	12/04/2022	Tuesday	12:30 to 03:30	Social and Preventive Pharmacy
	13/04/2022	Wednesday	12:30 to 03:30	Pharma Marketing Management
	14/04/2022	Thursday	12:30 to 03:30	Cosmetic Science
2nd Round 50%	15/04/2022	Friday	12:30 to 03:30	Biostatistics and Research Meth.
	16/04/2022	Saturday	12:30 to 03:30	Social and Preventive Pharmacy
	18/04/2022	Monday	12:30 to 03:30	Pharma Marketing Management
	19/04/2022	Tuesday	12:30 to 03:30	Cosmetic Science
3rd Round 100%	20/04/2022	Wednesday	12:30 to 03:30	Biostatistics and Research Meth.
	21/04/2022	Thursday	12:30 to 03:30	Social and Preventive Pharmacy
	22/04/2022	Friday	12:30 to 03:30	Pharma Marketing Management
	23/04/2022	Saturday	12:30 to 03:30	Cosmetic Science

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૪૭  
તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

## પતરાની સુપડી નાં સ્થાને પ્લાસ્ટીકની સુપડી વ્યવસ્થા

- ★ હોસ્ટેલ નાં દરેક રૂમ માં સંસ્થા તરફથી કચરો કાઢવાની પતરાની સુપડી આપેલ છે.
- ★ પતરાની સુપડીનો ઉપયોગ સ્ટુડન્ટ્સ રૂમ માં નાસ્તો રાંધવા માં કરે છે.
- ★ જે સંસ્થાનાં ધ્યાન માં આવેલ છે.
- ★ જે મુજબ રેન્ડમલી એક હોસ્ટેલમાં સર્ચ કરતા ઘણા બધા રૂમ માંથી આવી રાંધવામાં ઉપયોગમાં લીધેલ ઘણી બધી સુપડી મળેલ છે. જે જપ્ત કરેલ છે.
- ★ પતરાની સુપડીનો ઉપયોગ રાંધવામાં કરતા અટકાવવા
- ★ પતરાની સુપડી પરત લઈ પ્લાસ્ટીકની સુપડી બદલી આપવાની છે.
- ★ જે કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવામાં થોડો સમય લાગશે.
- ★ તેથી થોડા દિવસ સ્ટુડન્ટ્સ એ કચરો કાઢવા પુઠા નો ઉપયોગ કરવો.
- ★ અને તમામ રૂમ ની પતરાની સુપડી આજ સાંજ સુધીમાં રેક્ટરને જમા કરાવવી.
- ★ રેક્ટરે પતરાની ચોખ્ખી અને રાંધેલ એમ બન્ને સુપડી ભોજનાલયમાં જમા કરાવવી.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૪૮  
તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

## રાંધવાનાં વાસણો રેકટરને જમા કરાવવા

- ★ હોસ્ટેલનાં રૂમમાં સ્ટુડન્ટસ રાંધવાનાં વાસણો રાખે છે.
- ★ અને તેમા નાસ્તા રાંધે છે તેવું સંસ્થાના ધ્યાનમાં આવેલ છે.
- ★ આ બાબત રેન્ડમલી હોસ્ટેલ સર્ચ કરતા આવા રાંધવામાં ઉપયોગમાં લીધેલ વાસણો હાથ લાગેલ છે અને જપ્ત કરેલ છે.
- ★ રાંધવામાં ઉપયોગમાં લીધા હોય કે લીધા ન હોય.
- ★ પરંતુ રાંધવાનાં ઉપયોગમાં લઈ શકાય તેવા સ્ટીલનાં વાસણો જે રૂમમાં હોય.
- ★ તેમણે આજ સાંજ સુધીમાં રેકટરને જમા કરાવવા.
- ★ જે જમા થયે પરત મળશે નહીં તેમજ શિક્ષા થશે નહીં.
- ★ અને જે જમા કરાવશે નહિ અને પકડાશે તો તે સ્ટુડન્ટસને હોસ્ટેલ ટ્રાન્સફરની શિક્ષા થશે.
- ★ સમયાંતરે હોસ્ટેલનાં દરેક રૂમમાં આવા વાસણો શોધવા સર્ચ થશે જે જાણ માટે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)



સુચના નં. ૦૪૯  
તા. ૦૯/૦૪/૨૦૨૨

**ધો.12 સાયંસ JEE - NEET - GUJCET તાસ ટાઈમટેબલ**

સમય	સમય	સોમ	મંગળ	બુધ	ગુરુ	શુક્ર	શનિ
ગૃપ - 1	સવારે ૬:૩૦ થી ૭:૧૫	Phy	M/B	Che	Phy	M/B	Che
	સવારે ૭:૧૫ થી ૮:૦૦	Phy	M/B	Che	Phy	M/B	Che
ગૃપ - 2	સવારે ૬:૩૦ થી ૭:૧૫	Che	Phy	Bio	Che	Phy	Bio
	સવારે ૭:૧૫ થી ૮:૦૦	Che	Phy	Bio	Che	Phy	Bio

✓ **નોંધ :-**

- ૧) JEE - NEET - GUJCET માટે રોકાયેલા સ્ટુડન્ટ્સના બે ગૃપ બનશે જેનું ટાઈમ - ટેબલ ઉપર મુજબ રહેશે. જે તા. 11-4-2022 ને સોમવારથી અમલમાં આવશે.
- ૨) આ વ્યવસ્થા બોર્ડના પેપરની ચકાસણી ચાલે ત્યાં સુધીની છે.
- ૩) બોર્ડના પેપર ચકાસવાનું કાર્ય બંધ થયે ઉપરના ક્લાસ રેગ્યુલર સ્કૂલ સમયમાં ટ્રાન્સફર થશે જે ફુલ સમયના રહેશે.
- ૪) JEE - NEET - GUJCET નાં સ્ટુડન્ટ્સે ઉપરોક્ત ક્લાસ એટેન્ડ કર્યા બાદ બપોરે 12:45 થી 3:45 સ્કૂલ ભરશે જેમાં ડેઈલી ટેસ્ટ ઉપરાંત સેલ્ફ સ્ટડી કરશે.
- ૫) આ વ્યવસ્થા પુરતું સ્ટાફને ઉપરોક્ત ક્લાસનું Extra મહેનતાણુ ચુકવાશે પરંતુ પેપર ચેકીંગ પુર્ણ થયા બાદ JEE - NEET - GUJCET નાં લેકચર તેમના રેગ્યુલર વર્કલોડમાં ગણાશે.
- ૬) JEE - NEET - GUJCET ક્લાસમાં ડેઈલી ટેસ્ટ ફરજિયાત રહેશે.
- ૭) સૌના સુચન આવકાર્ય છે. સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૫૦  
તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

## ઉ.મા. કોમર્સ GM - એડીશનલ તાસ - ટાઈમ ટેબલ

Class	Time	Mon	Tues	Wednes	Thrus	Fri	Satur
11A	Morning 06:30 - 07 :15	A/C	A/C	Stat	Stat	Eng	Eng
	Morning 07:15 - 08:00	Eng	Eng	A/C	A/C	Stat	Stat
11 B	Morning 06:30 - 07 :15	Stat	Stat	Eng	Eng	A/C	A/C
	Morning 07:15 - 08:00	A/C	A/C	Stat	Stat	Eng	Eng
11 C	Morning 06:30 - 07 :15	Eng	Eng	A/C	A/C	Stat	Stat
	Morning 07:15 - 08:00	Stat	Stat	Eng	Eng	A/C	A/C
11 D	Morning 06:30 - 07 :15	A/C	A/C	Stat	Stat	Eng	Eng
	Morning 07:15 - 08:00	Eng	Eng	A/C	A/C	Stat	Stat
11 E	Morning 06:30 - 07 :15	Stat	Stat	Eng	Eng	A/C	A/C
	Morning 07:15 - 08:00	A/C	A/C	Stat	Stat	Eng	Eng
11 F	Morning 06:30 - 07 :15	Eng	Eng	A/C	A/C	Stat	Stat
	Morning 07:15 - 08:00	Stat	Stat	Eng	Eng	A/C	A/C

- ✓ **નોંધ:-** (૧) ઉપરોક્ત ટાઈમ ટેબલ તા. ૧૩-૦૪-૨૨ બુધવારથી અમલમાં આવશે.  
(૨) જે બોર્ડની પેપર તપાસણી ચાલે ત્યાં સુધી ચાલુ રહેશે.  
(૩) બોર્ડનાં પેપરની ચકાસણી પૂરી થયે જુની વ્યવસ્થા પુનઃઅમલમાં આવશે.  
(૪) સ્ટાફ પેપર ચકાસણીમાં હોય સ્ટુડન્ટસને પુરતુ શિક્ષણ મળે એ હેતુથી વૈકલ્પિક રીતે વર્તમાન એડીશનલ તાસને ૨ ના બદલે ૪ કરવામાં આવ્યા છે.  
(૫) પેપર તપાસણી પૂરી થયે તે ફરી ૨ - ૨ તાસ કરવામાં આવશે.  
(૬) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

### મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૫૧

તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨

M.A. (Eng) College - ટાઈમટેબલ અને તાસ ફાળવણી - ફેરફાર

M.A. (Eng) Sem. - 2						
સમય	સોમ	મંગળ	બુધ	ગુરુ	શુક્ર	શનિ
12:45 to 01:25	Test	Test	Test	Test	Test	Test
01:25 to 02:10	PG in PG	PG in PG	PG in PG	CCT-5	CCT-6	CCT-6
02:10 to 02:55	ICT-2	ICT-2	ICT-2	PG in PG	PG in PG	CCT-5
02:55 to 03:40	CCT-5	CCT-5	CCT-6	ICT-2	CCT-5	ICT-2
03:40 to 04:00	Break					
04:00 to 04:45	ECT-2	CCT-4	CCT-6	CCT-4	CCT-4	ECT-2
04:55 to 05:30	CCT-5	ECT-2	CCT-4	CCT-6	ECT-2	CCT-6
05:30 to 06:15	CCT-4	CCT-6	ECT-2	ECT-2	ICT-2	PG in PG
06:15 to 07:00	Activity	Activity	Activity	Activity	Activity	Activity

M.A. Sem - 2

ક્રમ	વિષય	તાસ
૧	CCT-4	૦૬
૨	CCT-5	૦૬
૩	CCT-6	૦૬
૪	ECT-2	૦૬
૫	ICT-2	૦૬
૬	PG in PG	૦૬
૭	Library	૦૦
૮	Activity	૦૬
૯	Test	૦૬
		૪૮

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સએપ થી

સુચના નં. ૦૫૨

તા. ૧૧/૦૪/૨૦૨૨

## UG - PG કોલેજ - વ્યવસ્થા તંત્ર ફેરફાર

ક્રમ	કોલેજ	પિન્સીપાલ	વા.પિન્સીપાલ	કો-ઓર્ડીનેટર
૧	BA કોલેજ (Eng.)	ભિમાણી ગૌરીબેન	માધડ પ્રવિણભાઈ	
૨	BA કોલેજ (Psy.)	વાળા ગોપીબેન	ઉપાધ્યાય સુમીતભાઈ	
૩	EM-B.Com. કોલેજ	ગઢવાલા નિકુંજભાઈ	કથીરીયા પ્રિયંકાબેન	તેરૈયા રાજેશભાઈ
૪	GM-B.Com. કોલેજ	મહેતા ભ્રાંતીબેન	કોટડીયા અપેક્ષાબેન	(બપોરની શીફ્ટ)
૫	BBA & MAM કોલેજ	મલકાણ હાર્દિકભાઈ	ગોટી દીપાલીબેન	
૬	BCA કોલેજ	રૂડકીયા પ્રદીપભાઈ	પોકીયા ગીતાબેન	ગજેરા સોનલબેન
૭	B.Sc. કોલેજ (Applied)	વ્યાસ દિપકભાઈ	સોરકીયા અંકિતાબેન	(સવારની શીફ્ટ)
૮	B.Sc. કોલેજ (Basic)	બોરસાણીયા કૃપાલીબેન	ક્યાડા પલ્લવીબેન	
૯	MA કોલેજ (Eng.)	માધડ પ્રવિણભાઈ	ભિમાણી ગૌરીબેન	તેરૈયા રાજેશભાઈ
૧૦	MA કોલેજ (Psy.)	---	---	(બપોરની શીફ્ટ)
૧૧	GM-M.Com. કોલેજ	---	---	
૧૨	EM-M.Com. કોલેજ	મલકાણ હાર્દિકભાઈ	ભરડવા ગીરીશભાઈ	
૧૩	M.Sc. કોલેજ (MB-BT)	પાલવાલ આમીરભાઈ	રીબડીયા કૃતિકાબેન	ગજેરા સોનલબેન
૧૪	MCA કોલેજ	સોલંકી રવિરાજભાઈ	ડાયરેક્ટર દેસાઈસર	(સવારની શીફ્ટ)
૧૫	B.Ed. કોલેજ	દુધરેજીયા સરોજબેન	ત્રિવેદી જયભાઈ	
૧૬	MBA કોલેજ	સાવલીયા ભરતભાઈ	ડાયરેક્ટર પીઠડીયાસર	તેરૈયા રાજેશભાઈ
૧૭	ફાર્મસી કોલેજ	ઉપવાર નિતિનભાઈ	ડાયરેક્ટર હેમાંગીબેન	(બપોરની શીફ્ટ)

## પ્રિ. સ્કૂલ થી ઉ.મા. સ્કૂલ - વ્યવસ્થા તંત્ર ફેરફાર

ક્રમ	કોલેજ	પિન્સીપાલ	વા.પિન્સીપાલ	કો-ઓર્ડીનેટર
૧	GM પ્રિ-સ્કૂલ & પ્રાથમિક સ્કૂલ	---	ઠાકર ગાયત્રીબેન	ત્રિવેદી ભરતભાઈ
૨	GM ઉચ્ચતર પ્રાથમિક સ્કૂલ	---	ગૌસ્વામિ મીરાબેન	(બપોરની શીફ્ટ)
૩	GM BNV માધ્યમિક સ્કૂલ	ધોળકિયા કૃષ્ણાલભાઈ	જોષી પાયલબેન	ધાનાણી હિમાનીબેન
૪	GM LPT માધ્યમિક સ્કૂલ	ગોંડલીયા અર્જુનભાઈ	ભટ્ટી સોનલબેન	(સવારની શીફ્ટ)
૫	GM ઉમા સાયંસ સ્કૂલ	દોમડીયા હિતેષભાઈ	ભીમાણી હિતેષભાઈ	દેવે યજ્ઞેશભાઈ
૬	GM ઉમા કોમર્સ સ્કૂલ	આસ્તીક એકતાબેન	પવાર જસ્મીતાબેન	(બપોરની શીફ્ટ)
૭	GM ઉમા આર્ટ્સ સ્કૂલ	કાનપરીયા જાગૃતભાઈ	પરમાર મોનિકાબેન	
૮	EM ICSE-GSEB પ્રિ.-પ્રા. સ્કૂલ		ગૌસ્વામિ ચાંદનીબેન	પંડયા આશિષભાઈ
૯	EM ICSE-GSEB ઉ.પ્રા. સ્કૂલ	ડાયરેક્ટર જોબીનસર	જાવિયા યોગેશભાઈ	(સવારની શીફ્ટ)
૧૦	EM ICSE-GSEB સેક. સ્કૂલ		કારાવદરા મેરામણભાઈ	
૧૧	EM GSEB ઉમા સાયંસ સ્કૂલ	સાવલીયા વૈભવીબેન	જોષી પાયલબેન	દેવે યજ્ઞેશભાઈ
૧૨	EM GSEB ઉમા કોમર્સ સ્કૂલ	જાની સુરભીબેન	સોરકીયા ઈબ્તીઝમબેન	(બપોરની શીફ્ટ)

✓ નોંધ:- BCA વા.પ્રિ ફેરફાર

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૫૩

તા. ૧૧/૦૪/૨૦૨૨

## સુરત HO નવી બોડીની રચના

★ ગઈકાલ તા.૧૦-૦૪-૨૦૨૨ને રવિવાર (રામનવમી)ના રોજ અમરેલી જિલ્લા લેઉવા પટેલ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ સુરતની નવી બોડીની નીચે પ્રમાણે રચના થયેલ છે.

- પ્રમુખશ્રી :- શ્રી મનુભાઈ હરદાસભાઈ ઠુમ્મર
- ઉપપ્રમુખશ્રી :-શ્રી પ્રતાપભાઈ વલ્લભભાઈ જોગાણી
- મંત્રીશ્રી :- શ્રી મનુભાઈ ભોળાભાઈ ડાવરીયા
- સહમંત્રીશ્રી :- શ્રી નરેન્દ્રભાઈ બાબુભાઈ હિરપરા
- ખજાનચીશ્રી :-શ્રી નાનુભાઈ જીણાભાઈ વેકરીયા
- મેને.ટ્રસ્ટીશ્રી :-શ્રી નાગજીભાઈ ભીમજીભાઈ સોજીત્રા

★ નવી બોડીને સંકુલ પરિવાર અભિનંદન અને શુભેચ્છા પાઠવે છે.

★ તેમજ જુની બોડીનો સંકુલ પરિવાર આભાર માને છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ(૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૫૪ તા. ૧૧/૦૪/૨૦૨૨

## રાત્રે ૮ થી ૧૧ વાંચનાલય હાજર સ્ટુડન્ટ્સ ની યાદી

તારીખ	વાર	સમય	હોસ્ટેલ	કુલ સંખ્યા
10/03/2022	ગુરુવાર	08:00 થી 11:00	6-7-8	60
11/03/2022	શુક્રવાર	08:00 થી 11:00	6-7-8-9-10-11	152
12/03/2022	શનિવાર	08:00 થી 11:00	6-7-8-9-10-11	180
14/03/2022	સોમવાર	08:00 થી 11:00	1-2-3-4-5-PHC	395
15/03/2022	મંગળવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	273
16/03/2022	બુધવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	303
18/03/2022	શુક્રવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	204
19/03/2022	શનિવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	188
21/03/2022	સોમવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	91
22/03/2022	મંગળવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	133
23/03/2022	બુધવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	109
24/03/2022	ગુરુવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	135
25/03/2022	શુક્રવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	63
26/03/2022	શનિવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	73
28/03/2022	સોમવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	34
29/03/2022	મંગળવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	67
30/03/2022	બુધવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	54
31/03/2022	ગુરુવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	63
01/04/2022	શુક્રવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	94
02/04/2022	શનિવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	102
04/04/2022	સોમવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12 અને TY	39
05/04/2022	મંગળવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12	45
06/04/2022	બુધવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12	26
07/04/2022	ગુરુવાર	08:00 થી 11:00	ધો.10-12	39

**નોંધ :** ધો.૧૦ થી PG સુધીની વધુમાં વધુ સ્ટુડન્ટ્સએ વાંચનાલયનો લાભ લેવા વિનંતી.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

**સુચના નં. ૦૫૫ તા. ૧૧/૦૪/૨૦૨૨**  
**રવિવાર - સ્વીર્મીંગપુલમાં ભાગ લીધેલ સ્ટુડન્ટસની યાદી**

ક્રમ	સમય	હોસ્ટેલ	સંખ્યા
તા. ૨૦/૦૩/૨૦૨૨ - રવિવાર			
1	વહેલી સવારે ૦૫:૦૦ થી ૦૭:૦૦	તરતા આવડતુ હોય તે	9
2	સવારે ૦૭:૦૦ થી ૦૮:૩૦	H4 - H5	62
3	સવારે ૦૮:૩૦ થી ૧૦:૦૦	H1 - H2	17
4	સવારે ૧૦:૦૦ થી ૧૧:૩૦	H3 - PHC	21
	રીસેસ બપોરે ૧૧:૩૦ થી ૦૧:૦૦	- રીસેસ -	--
5	બપોરે ૦૧:૦૦ થી ૦૨:૩૦	H6 - H7	98
6	બપોરે ૦૨:૩૦ થી ૦૪:૦૦	H8 - H9	28
7	બપોરે ૦૪:૦૦ થી ૦૫:૩૦	H10 - H11	91
8	સાંજે ૦૫:૩૦ થી ૦૭:૦૦	તરતા આવડતુ હોય તે	12
			338
તા. ૨૭/૦૩/૨૦૨૨ - રવિવાર			
1	વહેલી સવારે ૦૫:૦૦ થી ૦૭:૦૦	તરતા આવડતુ હોય તે	6
2	સવારે ૦૭:૦૦ થી ૦૮:૩૦	H4 - H5	56
3	સવારે ૦૮:૩૦ થી ૧૦:૦૦	H1 - H2	21
4	સવારે ૧૦:૦૦ થી ૧૧:૩૦	H3 - PHC	00
	રીસેસ બપોરે ૧૧:૩૦ થી ૦૧:૦૦	- રીસેસ -	--
5	બપોરે ૦૧:૦૦ થી ૦૨:૩૦	H6 - H7	127
6	બપોરે ૦૨:૩૦ થી ૦૪:૦૦	H8 - H9	12
7	બપોરે ૦૪:૦૦ થી ૦૫:૩૦	H10 - H11	16
8	સાંજે ૦૫:૩૦ થી ૦૭:૦૦	તરતા આવડતુ હોય તે	81
			319
તા. ૦૩/૦૪/૨૦૨૨ - રવિવાર			
1	વહેલી સવારે ૦૫:૦૦ થી ૦૭:૦૦	તરતા આવડતુ હોય તે	12
2	સવારે ૦૭:૦૦ થી ૦૮:૩૦	H4 - H5	63
3	સવારે ૦૮:૩૦ થી ૧૦:૦૦	H1 - H2	69
4	સવારે ૧૦:૦૦ થી ૧૧:૩૦	H3 - PHC	00
	રીસેસ બપોરે ૧૧:૩૦ થી ૦૧:૦૦	- રીસેસ -	--
5	બપોરે ૦૧:૦૦ થી ૦૨:૩૦	H6 - H7	96
6	બપોરે ૦૨:૩૦ થી ૦૪:૦૦	H8 - H9	72
7	બપોરે ૦૪:૦૦ થી ૦૫:૩૦	H10 - H11	6
8	સાંજે ૦૫:૩૦ થી ૦૭:૦૦	તરતા આવડતુ હોય તે	78
			396

✓ નોંધ:- દર રવિવારે શેડયુલ મુજબ વધુમાં વધુ સ્ટુડન્ટસે સ્વીર્મીંગપુલનો લાભ લેવા વિનંતિ.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૫૬ તા. ૧૧/૦૪/૨૦૨૨  
UG - PG કોલેજ - વ્યવસ્થા તંત્ર

ક્રમ	કોલેજ	પ્રિન્સીપાલ	વા.પ્રિન્સીપાલ	કો-ઓર્ડીનેટર
૧	BA કોલેજ (Eng.)	ભિમાણી ગૌરીબેન	માધડ પ્રવિણભાઈ	તેરૈયા રાજેશભાઈ - બપોર -
૨	BA કોલેજ (Psy.)	વાળા ગોપીબેન	ઉપાધ્યાય સુમીતભાઈ	
૩	EM-B.Com. કોલેજ	ગઢવાલા નિકુંજભાઈ	કથીરીયા પ્રિયંકાબેન	
૪	GM-B.Com. કોલેજ	મહેતા ભ્રાંતીબેન	કોટડીયા અપેક્ષાબેન	
૫	BBA & MAM કોલેજ	મલકાણ હાર્દિકભાઈ	ગોટી દીપાલીબેન	
૬	BCA કોલેજ	રૂડકીયા પ્રદીપભાઈ	પોકીયા ગીતાબેન	ગજેરા સોનલબેન - સવાર -
૭	B.Sc. કોલેજ (Applied)	વ્યાસ દિપકભાઈ	સોરઠીયા અંકિતાબેન	
૮	B.Sc. કોલેજ (Basic)	બોરસાણીયા કૃપાલીબેન	ક્યાડા પલ્લવીબેન	
૯	MA કોલેજ (Eng.)	માધડ પ્રવિણભાઈ	ભિમાણી ગૌરીબેન	તેરૈયા રાજેશભાઈ - બપોર -
૧૦	MA કોલેજ (Psy.)	---	---	
૧૧	GM-M.Com. કોલેજ	---	---	
૧૨	EM-M.Com. કોલેજ	મલકાણ હાર્દિકભાઈ	ભરડવા ગીરીશભાઈ	
૧૩	M.Sc. કોલેજ (MB-BT)	પાલવાલ આમીરભાઈ	રીબડીયા કૃતિકાબેન	ગજેરા સોનલબેન - સવાર -
૧૪	MCA કોલેજ	સોલંકી રવિરાજભાઈ	ડાયરેક્ટર દેસાઈસર	
૧૫	B.Ed. કોલેજ	દુધરેજીયા સરોજબેન	ત્રિવેદી જયભાઈ	
૧૬	MBA કોલેજ	સાવલીયા ભરતભાઈ	ડાયરેક્ટર પીઠડીયાસર	તેરૈયા રાજેશભાઈ - બપોર -
૧૭	ફાર્મસી કોલેજ	ઉપવાર નિતિનભાઈ	ડાયરેક્ટર હેમાંગીબેન	

પ્રિ. ડુ ઉ.મા. સ્કૂલ - વ્યવસ્થા તંત્ર

ક્રમ	કોલેજ	પ્રિન્સીપાલ	વા.પ્રિન્સીપાલ	કો-ઓર્ડીનેટર
૧	GM પ્રિ-સ્કૂલ & પ્રાથમિક સ્કૂલ	---	ઠાકર ગાયત્રીબેન	ત્રિવેદી ભરતભાઈ
૨	GM ઉચ્ચતર પ્રાથમિક સ્કૂલ	---	ગૌસ્વામિ મીરાબેન	- બપોર -
૩	GM BNV માધ્યમિક સ્કૂલ	ધોળકિયા કૃષ્ણાલભાઈ	જોષી પાયલબેન	ધાનાણી હિમાનીબેન
૪	GM LPT માધ્યમિક સ્કૂલ	ગોંડલીયા અર્જુનભાઈ	ભટ્ટી સોનલબેન	- સવાર -
૫	GM ઉમા સાયંસ સ્કૂલ	દોમડીયા હિતેષભાઈ	ભીમાણી હિતેષભાઈ	દવે યજ્ઞેશભાઈ
૬	GM ઉમા કોમર્સ સ્કૂલ	આસ્તીક એકતાબેન	પવાર જસ્મીતાબેન	- બપોર -
૭	GM ઉમા આર્ટ્સ સ્કૂલ	કાનપરીયા જાગૃતભાઈ	પરમાર મોનિકાબેન	
૮	EM ICSE-GSEB પ્રિ.-પ્રા. સ્કૂલ		ગૌસ્વામિ ચાંદનીબેન	પંડયા આશિષભાઈ
૯	EM ICSE-GSEB ઉ.પ્રા. સ્કૂલ	ડાયરેક્ટર જોષીનસર	જાવિયા યોગેશભાઈ	- સવાર -
૧૦	EM ICSE-GSEB સેક. સ્કૂલ		કારાવદરા મેરામણભાઈ	
૧૧	EM GSEB ઉમા સાયંસ સ્કૂલ	સાવલીયા વૈભવીબેન	જોષી પાયલબેન	દવે યજ્ઞેશભાઈ
૧૨	EM GSEB ઉમા કોમર્સ સ્કૂલ	જાની સુરભીબેન	સોરઠીયા ઈબ્તીઝમબેન	- બપોર -

અધર ટીચીંગ - લર્નીંગ વ્યવસ્થા

ક્રમ	વિભાગ	કો-ઓર્ડીનેટર		ડાયરેક્ટર
૧	ટેસ્ટ & રીપીટેડલી	દવે યજ્ઞેશભાઈ	ગજેરા સોનલબેન	ધાનાણી મનસુખભાઈ
૨	રીવીઝન & પેપર સોલ્યુશન	તેરૈયા રાજેશભાઈ	ધાનાણી હિમાનીબેન	
૩	દિવસ & રાત્રી રીડીંગ બેલ	વોરા આરતીબેન	શિંગાળા નયનાબેન	

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)



સુચના નં. ૦૫૭  
તા. ૧૨/૦૪/૨૦૨૨

## ઓનલાઈન વસ્તુ વેચાણ કમીશન કમ્પલેઈન

- ★ સંસ્થામાં ધ્યાન પર આવ્યું છે કે
- ★ કોલેજનાં કેટલાક હોસ્ટેલ સ્ટુડન્ટસ
- ★ સ્ટુડન્ટસ ને ઓનલાઈન આરોગ્ય ક્લાસ એટેન્ડ કરાવી.
- ★ તે રીલેટેડ ઓનલાઈન વસ્તુ વેચાણ કરાવી.
- ★ વેચાણ ઉપર કમીશન મેળવે છે તેવી કમ્પલેઈન છે.
- ★ તેમા કેટલાક રેક્ટર પણ સામેલ હોવાની પણ કમ્પલેઈન છે.
- ★ જે હોય તે - હોય તો યોગ્ય નથી - ઈમીડીએટલી બંધ થવાને પાત્ર છે.
- ★ આવા ઓનલાઈન ક્લાસ સવારે ૬ થી ૭ ચાલે છે અથવા ચાલતા બંધ થયેલ છે. - બંધ થયા ન હોય તો ઈમીડીએટલી બંધ કરવા.
- ★ આવા ક્લાસ ની કોઈને સંસ્થામાં મંજૂરી આપેલ નથી.
- ★ આવી પ્રવૃત્તિ સંસ્થા ચલાવવા દેવા માંગતી નથી.
- ★ ભોળવીને કોઈને ઓનલાઈન આરોગ્ય માર્ગદર્શન ના નામે
- ★ તે રીલેટેડ ઓનલાઈન વસ્તુ ખરીદાવી.
- ★ કમીશન કમાઈ લેવાની વૃત્તિ છેતરપીંડી સમાન છે.
- ★ જે આજ થી જ સંપૂર્ણ પણે બંધ થવાને પાત્ર છે અને બંધ થવી જરૂરી છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૫૮ તા. ૧૨/૦૪/૨૦૨૨

## **દિવસ-રાત્રી રીડીંગ બેલ - કો-ઓર્ડીનેટર વ્યવસ્થા**

- ★ હોસ્ટેલ નાં દિવસનાં એટલે કે સવાર - બપોરનાં ૮ થી ૧૦ અને ૩ થી ૫ નાં
- ★ તેમજ રાત્રીનાં ૮ થી ૧૧ નાં રીડીંગ બેલની દેખરેખ માટે નીચે પ્રમાણે નાં કો- ઓર્ડીનેટર કાર્યરત છે.
  - ૧) આરતીબેન વોરા - ફુલટાઈમ
  - ૨) નયનાબેન શીંગાળા - ફુલટાઈમ
  - ૩) પીનલબેન ઘડુક - પાર્ટટાઈમ
  - ૪) કિંજલબેન ભાયાણી - પાર્ટટાઈમ
  - ૫) કાજલબેન કાકડીયા - ઘટતુ કાર્ય
- ★ ઉપરોક્ત કો-ઓર્ડીનેટર ને રેક્ટર અને સ્ટુડન્ટ્સ એ પુરતો સહકાર આપવાનો છે.
- ★ તેમજ રીડીંગ બેલ રીલેટેડ તેમની સુચનાનું પાલન કરવાનું છે.
- ★ રીડીંગ બેલ કાયમી વ્યવસ્થા છે.
- ★ ઉનાળુ વેકેશન ખૂલતાથી પણ નેક્સ્ટ ઉનાળુ વેકેશન પડતા સુધી કન્ટીન્યુ રહેશે.
- ★ સ્ટુડન્ટ્સને પાંચ કલાક નાં રીડીંગબેલ થી બે કલાકનાં ટ્યુશન થી વિશેષ તૈયાર કરવાનાં છે.
- ★ અને સવિશેષ ઉચ્ચ પરિણામ બેસારવાનો હેતુ છે.
- ★ તેમા કોઈ લુફોલ્સ નહિ રહેવા દેવાનો પણ નિરધાર છે.
- ★ તેમાં ભંગ શિસ્તભંગ નાં પગલાને પાત્ર રહેશે
- ★ રીડીંગ બેલનું ઓવરઓલ મોનીટરીંગ ખૂદ નિયામક સંભાળશે
- ★ પહેલા ટેસ્ટ & રીપીટેડલી તેમજ રીવીજન & પેપર સોલ્યુશન બરાબર ટ્યુશન ને ગણવામાં આવતુ
- ★ પરંતુ હવેથી રીડીંગબેલ ને તેની બરોબર ગણવામાં આવશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૫૯  
તા. ૧૨/૦૪/૨૦૨૨  
**રીડીંગબેલ ફોલ્ટ – મોબાઈલ જપ્ત કે  
રૂમ ટ્રાન્સફર – શિક્ષા અમલ જરૂરી**

- ★ દિવસ નાં કે રાત્રીનાં રીડીંગ બેલ વખતે
- ★ કો-ઓર્ડીનેટર ધ્વારા મોબાઈલ જપ્ત થાય કે
- ★ રૂમ ટ્રાન્સફરની શિક્ષા થાય તેની
- ★ રેક્ટરે અમલવારી કરવી ફરજિયાત છે.
- ★ કેટલાક રેક્ટર વાર-ટુ-વાર ને બદલે એકાદ બે દિવસમાં મોબાઈલ પરત કરી આપે છે.
- ★ અથવા એકાદ બે દિવસ માં પુનઃ રૂમમાં ટ્રાન્સફર આપે છે.
- ★ આ બાબત રેક્ટર માટે શિસ્તભંગ સમાન લેખાશે.
- ★ કો-ઓર્ડીનેટર એ કરેલ શિક્ષાનું રેક્ટર અને સ્ટુડન્ટ્સ એ યુસ્ત પાલન કરવું જરૂરી છે.
- ★ ખરેખર તો રેક્ટર એ જ ફોલ્ટ શોધી શિક્ષા કરવી જોઈએ.
- ★ તેને બદલે થયેલ શિક્ષા હળવી કરવી એ ફરજ પાલનનો ખુદનો ફોલ્ટ બને છે.
- ★ તે બાબત સૌનું ધ્યાન દોરવામાં આવે છે અને સ્પષ્ટતા પણ કરવામાં આવે છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે – સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૬૦ તા. ૧૨/૦૪/૨૦૨૨  
**ગુરુવારથી વીધાઉટ યુનિફોર્મ No Entry**

- ★ ગુરુવારથી સ્ટુડન્ટસને વીધાઉટ યુનિફોર્મ સંકુલ ગેઈટપર No Entry રહેશે.
- ★ તેમજ હોસ્ટેલ ગેઈટપર No Exit રહેશે.
- ★ એટલેકે સંકુલ ગેઈટપર સીક્યુરીટી અંદર આવવા દેશે નહીં.
- ★ અને હોસ્ટેલ ગેઈટપર રેક્ટર બહાર નીકળવા દેશે નહીં.
- ★ આમ છતા કોઈ એન કેન રીતે-સાયુ ખોટુ સમજાવી-યા-ચોરી છૂપીથી છેતરી.
- ★ સ્કુલ - કોલેજ બિલ્ડીંગ પહોંચશે તો.
- ★ તેમને વર્ગખંડમાં એન્ટ્રી મળશે નહીં.
- ★ તેમને આખો દિવસ All તાસ વર્ગખંડ બહાર બેસવાનું રહેશે.
- ★ તેઓની હાજરી પુરાશે નહિ.
- ★ તેઓ ટેસ્ટ આપી શકશે નહીં.
- ★ તેઓ એક પણ પીરીયડ ભરી શકશે નહીં.
- ★ તેઓ ઘરે કે હોસ્ટેલ જઈ શકશે નહીં.
- ★ તેઓ વર્ગખંડ બહાર લોબીમાં બેઠા હશે ત્યાં જ બેઠા રહેવાનું રહેશે.
- ★ બેઠક છોડી શકશે નહીં - કેમ્પસમાં આંટા ફેરા મારી શકશે નહીં.
- ★ ઉપરોક્ત જવાબદારી વર્ગ શિક્ષક - વિષય શિક્ષક - પ્રિન્સીપાલ અને કો - ઓડીનેટર નિભાવશે .
- ★ યુનિફોર્મ ફાટી તુટી ગયેલ ચાલશે - સાંઘેલ ચાલશે - જુનો ડીસકલર ચાલશે - માંગેલ લાંબો ટુકો ચાલશે.
- ★ પરંતુ યુનિફોર્મ વગર નહીં ચાલે - ખોવાયો હોય કે ઘરે મોકલી દીધો હોય કોઈ દલીલ નહીં ચાલે.
- ★ કોલેજમાં બ્લેઝર કે પંજાબી કોઈપણ ચાલશે - પરંતુ બે માંથી એક જોશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૬૧ તા. ૧૨/૦૪/૨૦૨૨

**MAM Sem.-VI Repeatedly Exam Time-Table-2021-22**

ROUND	DATE	DAY	SUBJECT
1st Round 33%	11/04/2022	Monday	CG
	12/04/2022	Tuesday	CL
	13/04/2022	Wednesday	CRM
	14/04/2022	Thursday	BE
	15/04/2022	Friday	RM
	16/04/2022	Saturday	EPS
2nd Round 33%	18/04/2022	Monday	CG
	19/04/2022	Tuesday	CL
	20/04/2022	Wednesday	CRM
	21/04/2022	Thursday	BE
	22/04/2022	Friday	RM
	23/04/2022	Saturday	EPS
3rd Round 33%	25/04/2022	Monday	CG
	26/04/2022	Tuesday	CL
	27/04/2022	Wednesday	CRM
	28/04/2022	Thursday	BE
	29/04/2022	Friday	RM
	30/04/2022	Saturday	EPS
4th Round 100%	02/05/2022	Monday	CG
	03/05/2022	Tuesday	CL
	04/05/2022	Wednesday	CRM
	05/05/2022	Thursday	BE
	06/05/2022	Friday	RM
	07/05/2022	Saturday	EPS

- ✓ **નોંધ:-** ૧) રીપીટેડલી પેપર સમય :- ૧૨:૪૫ થી ૦૩:૪૫  
૨) રીસેસ સમય :- ૦૩:૪૫ થી ૦૪:૦૫  
૩) લેકચર સમય ૧) ૦૪:૦૫ થી ૦૪:૪૫  
૨) ૦૪:૪૫ થી ૦૫:૩૦  
૩) ૦૫:૩૦ થી ૦૬:૧૫

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૦૬૨  
તા. ૧૨/૦૪/૨૦૨૨

## FY ને વન્ડે દુર અને સ્ટડી દુર બન્નેની છુટ

- ★ FY BA - B.Com. - BBA - BCA - B.Sc. Appl - B.Sc. Basic  
- B.Ed. - Pharmacy - MA - M.Com. - M.Sc.(BT-MB)  
- MBA - MCA સ્ટુડન્ટ્સએ
- ★ વન ડે દુર કરેલ હોય તો પણ સ્ટડી દુરની છુટ રહેશે.
- ★ અને સ્ટડી દુર કરેલ હોય તો પણ વન ડે દુર ની છુટ રહેશે.
- ★ એટલે કે તમામ FY ને બે દુરની છુટ રહેશે.
- ★ તેમની પરિક્ષા ની તારીખ જાહેર થયેલ ન હોય બીજી દુરની છુટ રહેશે.
- ★ CR સ્થળ પસંદ કરી શકશે - સંકુલનાં જુના સ્થળ માંથી અથવા CR નવા સ્થળ પણ પસંદ કરી શકશે.
- ★ સ્ટુડન્ટ્સ ની યાદી સાથે સ્થળ દર્શાવવાથી બસ બાંધી આપવાની વ્યવસ્થા થશે.
- ★ બે વર્ષમાં અન્ય કોઈ કાર્યક્રમ થયા ન હોય દુરને મહત્વ આપેલ છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૦૬૩

તા. ૧૨/૦૪/૨૦૨૨

## ગુ.મિ. સ્કૂલ - સેલેરી સ્ટ્રક્ચર સુધારો

વિભાગ	લાયકાત UG/ PG	વિષય	જુની	હાલની	હવે પછીની
પુર્વપ્રાથમિક	UG+ PTC	વિષય પ્રાથમિક	8000 થી 9000	10000	10000
પ્રાથમિક	UG + B.ED	જનરલ વિષય / કમ્પ્યુટર BCA	9000 થી 10000	10000	10000 થી 12000
	UG + B.ED	Eng.-વિજ્ઞાન-ગણિત -કમ્પ્યુટર MCA	10000 થી 11000	12000	12000 થી 14000
મિડલ	UG - PG + B.ED	જનરલ વિષય / કમ્પ્યુટર BCA	9000 થી 10000	12000	12000 થી 14000
	UG - PG + B.ED	Eng.-વિજ્ઞાન-ગણિત- કમ્પ્યુટર MCA	12000 થી 13000	14000	14000 થી 16000
માધ્યમિક	PG + B.ED	જનરલ વિષય / કમ્પ્યુટર BCA	10000 થી 12000	14000	14000 થી 16000
	PG + B.ED	Eng.-વિજ્ઞાન-ગણિત- કમ્પ્યુટર MCA	14000 થી 15000	16000	16000 થી 18000

- નોંધ:** (૧) અપૂર્ણ લાયકાત કામચલાઉ રહેશે લાયકાત મળ્યેથી તેઓ ફરજ મુકત થશે.  
(૨) ચિત્ર-સંગીત-PT માં કન્સર્ન ડીગ્રી નહીં હોય તો અપૂર્ણ લાયકાત ગણાશે.  
(૩) લાયકાતમાં UG - PG લેવલે કન્સર્ન વિષય આવશ્યક રહેશે.  
(૪) B.Ed. ન મળે તો PG કામચલાઉ B.Ed. બરોબર ગણાશે.  
(૫) સારૂ પરફોર્મન્સ ન હોય તે પણ અપૂર્ણ લાયકાત ગણાશે.  
(૬) જેઓને પૂર્ણ વર્કલોડ નહીં હોય તેઓને ઘટતા વર્કલોડ જેટલી ઓછી સેલેરી ચુકવાશે.  
(૭) M.Sc.IT - MCA બરોબર ગણાશે નહીં તેમજ B.Com(CS) અને B.Sc(CA) - BCA બરોબર ગણાશે નહીં.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૬૪

તા. ૧૩/૦૪/૨૦૨૨

## ચૈત્રી પુનમ – સત્યનારાયણની કથા

- ★ તા. ૧૬/૦૪/૨૨ ને શનિવાર રાત્રીનાં ૦૯:૦૦ કલાકે  
સ્થળ :- H6 - H7 ગ્રાઉન્ડ  
મુખ્ય મહેમાન :- કાળુભાઈ કાછડીયા
- ✓ નોંધ:-(૧) હોસ્ટેલ નાં તમામ સ્ટુડન્ટ્સ ઉપસ્થિત રહેશે.  
(૨) બન્ને કમિટીને પ્લાઝા ઓફીસ આમંત્રીત કરશે.  
(૩) કથા વ્યવસ્થા વોર્ડન ઓફીસ સંભાળશે.  
(૪) પ્રસાદી વ્યવસ્થા ભોજનાલય સંભાળશે.  
(૫) ઈલેક્ટ્રીક વિભાગ ગ્રાઉન્ડ લાઈટીંગ અને માયક વ્યવસ્થા સંભાળશે.  
(૬) ફોટોગ્રાફી વિભાગ ફોટા વ્યવસ્થા સંભાળશે.  
(૭) શનિવાર રાત્રી ૯ થી ૧૧ નો રીડીંગબેલ શનિવારને બદલે રવિવારે રાત્રે ૯ થી ૧૧ નો રહેશે.  
(૮) કોરોના ને કારણે બે વર્ષ થી બંધ સત્યનારાયણ ની કથા ચાલુ સાલે પુનઃ શરૂ કરેલ છે.  
(૯) કથા પૂર્ણ થયે તમામ સ્ટુડન્ટ્સ સમુહમાં આરતી ગાશે.  
(૧૦) ઉતારો આરતી.....ની નકલ તમામ સ્ટુડન્ટ્સને એડવાન્સમાં પ્રોવાઈડ થશે - તમામ સ્ટુડન્ટ્સ આરતી પાકી કરી લેશે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ સ્ટુડન્ટ્સ ટુંકી નકલ
- ★ બન્ને કમિટીને ટેલીફોનથી જાણ ઓપરેટર દ્વારા



સુચના નં. ૦૬૫

તા. ૧૩/૦૪/૨૦૨૨

## સવારનું ભોજનાલય ખૂલવાનો સમય

- ★ સ્ટુડન્ટ્સની લાગણી અને માંગણી ધ્યાને લઈ
- ★ સવારનું ભોજનાલય ખૂલવાનો સમય ૦૬:૦૦ કલાક છે.
- ★ જે હવેથી ૦૫:૪૫ (પોણા છ) એ ખૂલશે.
- ★ એટલે કે ૦૬:૦૦ અને ક્યારેક પાંચ મીનીટ મોટું ખૂલતું ભોજનાલય
- ★ હવેથી ૦૬:૦૦ અને તે પહેલાં ૦૫ - ૧૦ મીનીટ વહેલું ખૂલશે.
- ★ ઉપરોક્ત ફેરફાર આવતી કાલથી અમલમાં આવશે.

## સુધારેલ ટમેટા ને બદલે ટમેટાની ગ્રેવી

- ★ સ્ટુડન્ટ્સ ની ઈર્ટીંગ સીસ્ટમ ધ્યાને લઈ
- ★ નાસ્તા - ભોજન - ની રસોયમાં સુધારેલ ટમેટા વાપરવાને બદલે
- ★ હવેથી ટમેટા ની ગ્રેવી વાપરવાની પ્રથા રહેશે.
- ★ એટલે કે ટમેટા ટેસ્ટ અને ન્યુટ્રીએન્ટ અર્થે યુઝ થશે - શો અર્થે નહિ (સ્ટુડન્ટ્સ ટમેટા કાઠી નાંખે છે.)
- ★ ટમેટા નો અનયુઝ અટકાવવા અને ટમેટા ને યુઝફુલ બનાવવા ઉપરોક્ત પદ્ધતિ દાખલ કરેલ છે.
- ★ ઉપરોક્ત ફેરફાર આજથી અમલમાં આવે છે.

## ટોઈલેટ બ્લોક દવા છંટકાવ

- ★ સ્ટુડન્ટ્સ ની લાગણી અને માંગણી ધ્યાને લઈ
- ★ હોસ્ટેલ નાં ટોઈલેટ બ્લોક માં વીકલી બે વખત દવા છંટકાવનું આયોજન થશે.
- ★ તેજ પ્રમાણે સ્કૂલ - કોલેજ નાં ટોઈલેટ બ્લોક માં પણ વીકલી બે વખત દવા છંટકાવનું આયોજન થશે.
- ★ ઉપરોક્ત વ્યવસ્થા ચાલુ વીક થી અમલમાં આવશે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

**સુચના નં. ૦૬૬ તા. ૧૩/૦૪/૨૦૨૨**  
**માર્ચ - પંચીંગ ફોલ્ડ ની યાદી**

No.	Name	March 2022
1	Shiroya Mukeshbhai	16,17,19,21,22,23,25,28,29,30,31-Only Entry
2	Nitinkumar Upwar	21 , 22 , 23 , 24
3	Chudasma Ajaybhai	1,2,25,26,28,30,31
4	Kathiriya Divyaben	31
5	Dave Vishalbhai	3 , 8
6	Dave Hirenbhai	22
7	Bhandral Chandanbhai	1 , 2
8	Bhimani Hiteshbhai	19 , 24
9	Virani Tirthbhai	2 , 8
10	Kakdiya Pinkyben	25
11	Bhadra Rashmiben	26
12	Bakraniya Yogeshbhai	31
13	Belim Sahistaben	22
14	Kyada Pallaviben	9
15	Suhagiya Divyaben	4
16	Dobariya Jaldeepaben	26
17	Upadhyay Sumitbhai	24
18	Pathak Devarshiben	1
19	Savaliya Khushbuben	29

✓ **નોંધ:-**

- ૧) એપ્રિલ ૨૦૨૨ થી જેટલા દિવસનું પંચીંગ નહી હોય તેટલા દિવસની ૧/૪ CL ગણાશે.
- ૨) અને તે પ્રમાણે સેલેરી શીટ બનશે - અને તે પ્રમાણે સેલેરી બેંકમાં જશે.
- ૩) પ્યુન - લેબર ટુ પ્રિન્સીપાલ -ડાયરેક્ટર સુધી તમામ માટે પંચીંગ ફરજિયાત છે.
- ૪) પંચીંગની અનિયમિતતા - રીયલ હાજરી ઉપર શંકા ઉપજાવે છે.
- ૫) સૌના સુચન આવકાર્ય છે.- સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નક્લ

સુચના નં. ૦૬૭  
તા. ૧૩/૦૪/૨૦૨૨

## કેન્ટીન સમય – ફેરફાર

- ★ સ્ટુડન્ટ્સની માંગણી અને લાગણીને ધ્યાને લઈ કેન્ટીનનાં સમયમાં ફેરફાર કરવામાં આવે છે.
- ★ એટલે કે આવતીકાલથી કેન્ટીન સવારે ૮:૩૦ થી સાંજનાં ૬:૦૦ સુધી ખુલ્લી રહેશે.

### ✓ નોંધ :-

- ૧) માધાણી શીતલબેનનો સમય સવારે ૮:૩૦ થી ૫:૦૦ રહેશે.
- ૨) વઘાસિયા ધરતીબેનનો સમય સવારે ૮:૩૦ થી ૬:૦૦ રહેશે.
- ૩) બપોરે ૧:૦૦ થી ૧:૩૦ કેન્ટીન સ્ટાફને લંચબ્રેક રહેશે.
- ૪) સૌના સુચન આવકાર્ય છે. સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૬૮

તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨

## સ્કુલ - કોલેજ - વ્યવસ્થા તંત્ર

ક્રમ	કોલેજ	ઓફીસ સુપ્રિ.	ઓફીસ ડાયરેક્ટર	ડાયરેક્ટર
૧	EM સ્કુલ	સાવલિયા મનહરભાઈ	જોષી રશ્મિબેન	જોષી રશ્મિબેન
૨	GM સ્કુલ-૧	દુધાત તુષારભાઈ	મહેતા આશિષભાઈ	મહેતા આશિષભાઈ
૩	GM સ્કુલ-૨	ગજેરા વિજયભાઈ	રામાણી કાર્તિકભાઈ	રામાણી કાર્તિકભાઈ
૪	મેઈન કોલેજ-૧	કટકિયા હસમુખભાઈ	દેસાઈ કિશોરભાઈ	દેસાઈ કિશોરભાઈ
૫	મેઈન કોલેજ-૨	કાબરિયા જતીનભાઈ		
૬	પ્રોફેશનલ કોલેજ SU	--	અંટાળા અંકુરભાઈ	--
૭	પ્રોફેશનલ કોલેજ GTU	--	પટોળિયા પ્રકાશભાઈ	
૮	કોમ્પ્યુટર & લેગ્વેજ લેબ	શેલડિયા દર્શકભાઈ	જેસાણી રાકેશભાઈ	જેસાણી રાકેશભાઈ
૯	NAAC-પ્લેસમેન્ટ	દેસાઈ અંકિતભાઈ		
૧૦	સ્પોર્ટ્સ-NCC-NSS	--	ધડુક પિનલબેન	
૧૧	કલ્ચરલ-સાહિત્ય-કલા	શેઠ મેહુલભાઈ	મહેતા ઉદયભાઈ	વસોયા મગનભાઈ
૧૨	સ્વીર્મીંગ-વાંચનાલય	કાકડિયા કાજલબેન	--	
૧૩	લાયબ્રેરી-લેબોટરી	શુક્લ લલિતભાઈ	સાગઠિયા રસિકભાઈ	ધાનાણી મનસુખભાઈ
૧૪	ભરતી & સીસ્ટમ	લિંબાસીયા માનસીબેન	શેખડા રિંકલબેન	

✓ નોંધ :- સૌના સુચન આવકાર્ય છે.- સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૬૯

તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨

## અધર્સ - વ્યવસ્થા તંત્ર

ક્રમ	વિભાગ	ઓફીસ સુપ્રિ.	ઓફીસ ડાયરેક્ટર	ડાયરેક્ટર
૧૫	એકાઉન્ટ & ઓડીટ	ધાનાણી મગનભાઈ	રીબડીયા કમલેશભાઈ	ખુંટ ચતુરભાઈ
૧૬	કેશ & બેંક	-	કથિરીયા મયંકભાઈ	
૧૭	PF & સેલેરી	શેખડા રિંકલબેન	દવે પંકજભાઈ	
૧૮	બગીચા & સફાઈ	રામોલીયા જયસુખભાઈ	વ્યાસ કમલેશભાઈ	વસોયા મગનભાઈ
૧૯	વાહન & સિક્યુરીટી	રઘુપતી પ્રજાપતી	જેસાણી વિપુલભાઈ	
૨૦	પ્લાઝા & પરચેઝ	રામાણી મનોજભાઈ	વાડદોરીયા અર્જુનભાઈ	શિરોયા મુકેશભાઈ
૨૧	બાંધકામ & મેઈન્ટેનન્સ	-	જેસાણી વિપુલભાઈ	
૨૨	ઈલેક્ટ્રીક & વોટરટેંક	-	સોહલિયા રાજદીપભાઈ	
૨૩	ઈન્કવાયરી-ટેલિફોન-ઝેરોક્ષ	પાનસુરીયા પરીતાબેન	કાકડીયા વિનુભાઈ	
૨૪	ભંડાર-કેન્ટીન-મોલ	માઘાણી શીતલબેન	પાનસુરીયા કૃપાલીબેન	રામાણી વલ્લભભાઈ
૨૫	વોર્ડન & હોસ્ટેલ	-	ધાનાણી નેહલબેન	
૨૬	મેડીકલ	મોકાસણા ઈલાબેન	ડો. બી. વી. કથીરીયા	
૨૭	ભોજનાલય	વઘાસીયા હિનાબેન	સેંજલીયા મનસુખભાઈ	રસોઈ મહારાજ

✓ નોંધ :- સૌના સુચન આવકાર્ય છે.- સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૭૦  
તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨

## ધો.-૧૧ બીજી વન ડે ટુર છુટ

- ★ સ્ટુડન્ટ્સ ની લાગણી અને માગણી ધ્યાને લઈ
- ★ જેમ FY ને બીજી વન ડે ટુર અથવા બીજી સ્ટડી ટુર ની છુટ આપેલ છે.
- ★ તેમ ધો.-૧૧ આર્ટ્સ - કોમર્સ - સાયંસ ને બીજી વન ડે ટુર ની છુટ રહેશે.
- ★ બે વર્ષ થી કોઈ કાર્યક્રમ થઈ શકેલ ન હોય.
- ★ ખાસ કેઈસ માં ઉપરોક્ત છુટ આપવામાં આવે છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે.- સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૭૧  
તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨

## **PG & પ્રોફેશનલ કોલેજ - દુર અયોજન વિનંતિ**

- ★ MA - M.Com - M.Sc અને
- ★ MBA - MCA - ફાર્મસી - B.Ed સ્ટુડન્ટ્સ એ
- ★ સ્ટડી ટુર - કે - વન ડે ટુર ગોઠવવાની બાકી હોય તેમને તે ટુર ગોઠવવા વિનંતી છે.
- ★ સ્વતંત્ર રીતે બસ ન થતી હોય તો જોઈન્ટ માં જઈ શકાય છે.
- ★ તેઓની પરિક્ષા જાહેર થયેલ ન હોય ઉનાળુ વેકેશન પડતા પૂર્વે ગોઠવી શકાય તેમ છે.
- ★ ટુર થઈ ગઈ હોય અને બીજી ગોઠવવી હોય તો પણ છુટ છે.
- ★ બે વર્ષથી કોઈ કાર્યક્રમ થયેલ ન હોય ખાસ કેઈસમાં બીજી ટુરની છુટ છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૭૨  
તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨  
**સંકુલ બસભાડા પત્રક**

ક્રમ	વિભાગ	ધોરણ	માસીક	છ-માસીક	વાર્ષિક
૧	સીટી	KG થી ૮	૭૫૦	૪૫૦૦	૯૦૦૦
૨	LD	ધો. ૬ થી PG	૪૦૦	૨૪૦૦	૪૮૦૦

- ✓ **નોંધ:-**
- ૧) સીટી નાની બસ રહેશે - LD મોટીબસ રહેશે
  - ૨) સીટી નુ ડીસ્ટન્સ વધુ છે - LD નું ઓછુ છે.
  - ૩) સીટી એક - વખત લેવા જવાનાં - એક - વખત મુકવા જવાનાં
  - ૪) LD Extra માં પણ લેવા - મુકવા જવાના
  - ૫) ડીઝલ પ્રાઈસ વધશે એટલે ઉપરોક્ત ભાડા વધશે.
  - ૬) સીટી બસ એન્ટ્રી - ગેઈટ ૧ અથવા ૨ ઉપરથી રહેશે.
  - ૭) LD બસ એન્ટ્રી - ગેઈટ ૩ ઉપરથી રહેશે.
  - ૮) સીટી માં અનેક Picup પોઈન્ટ રહેશે.(છુટક છુટક)
  - ૯) LD માં એકજ Picup પોઈન્ટ રહેશે ( ફુલ બસ)
  - ૧૦) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

### મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ



સુચના નં. ૦૭૩  
તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨

## કેન્ટીન સમય ફેરફાર-સુધારો

- ★ સ્ટુડન્ટ્સની માંગણી અને લાગણીને ધ્યાને લઈ કેન્ટીનનાં સમયમાં ફેરફાર કરવામાં આવે છે.
- ★ એટલે કે આવતીકાલથી કેન્ટીન સવારે ૯:૦૦ થી સાંજનાં ૬:૦૦ સુધી ખુલ્લી રહેશે.

### ✓ નોંધ :-

- ૧) માધાણી શીતલબેનનો સમય સવારે ૯:૦૦ થી ૬:૦૦ રહેશે.
- ૨) વઘાસિયા ધરતીબેનનો સમય સવારે ૯:૦૦ થી ૬:૦૦ રહેશે.
- ૩) બપોરે ૧:૦૦ થી ૨:૦૦ કેન્ટીન સ્ટાફને લંચબ્રેક રહેશે.
- ૪) કેન્ટીન સમયસર ખુલ્લી જરૂરી છે.
- ૫) સૌના સુચન આવકાર્ય છે. સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૭૪  
તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨  
**સુરત HO - નવી બોડી**

**:: નવા હોદ્દાઓ ::**

ક્રમ	હોદ્દો	હોદ્દાઓના નામ
૧	પ્રમુખ	શ્રી મનુભાઈ હરદાસભાઈ હુંમ્મર
૨	ઉપપ્રમુખ	શ્રી પ્રતાપભાઈ વલ્લભભાઈ જોગાણી
૩	મંત્રી	શ્રી મનુભાઈ ભોળાભાઈ ડાવરીયા
૪	સહમંત્રી	શ્રી નરેન્દ્રભાઈ બાબુભાઈ હિરપરા
૫	મેનેજિંગ ટ્રસ્ટી	શ્રી નાગજીભાઈ ભીમજીભાઈ સોજીત્રા
૬	ખજાનચી	શ્રી નાનુભાઈ જીજ્ઞાભાઈ વેકરીયા

**:: નવી સલાહકાર સમિતિ ::**

ક્રમ	નામ	ક્રમ	નામ
૧	શ્રી કિશોરભાઈ ભીખાભાઈ વિરાણી	૨	શ્રી ગોવિંદભાઈ લાલજીભાઈ ઘોળકીયા
૩	શ્રી પરખોતમભાઈ રામજીભાઈ ધામી	૪	શ્રી બાબુભાઈ શંભુભાઈ સાકરીયા
૫	શ્રી જયંતિભાઈ વિરજીભાઈ બાબરીયા	૬	શ્રી દેવજીભાઈ મુળજીભાઈ કાકડીયા
૭	શ્રી મનુભાઈ ગોબરભાઈ કાકડીયા	૮	શ્રી લીંબાભાઈ ઈશ્વરભાઈ જોધાણી

**:: નવી એડ્મીશન કમિટી ::**

ક્રમ	નામ
૧	શ્રી ધનજીભાઈ નારણભાઈ બાબરીયા
૨	શ્રી ચતુરભાઈ મોહનભાઈ કાલસરીયા
૩	શ્રી મગનભાઈ કરશનભાઈ વેકરીયા

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં.૦૭૫ તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨

## સત્યનારાયણ કથા આરતી

ઉતારો આરતી શ્રીકૃષ્ણ ઘેર આવ્યા,  
માતા જશોદા કુવર કાન ઘેર આવ્યા,  
હરખને હુલામણે શામળિયો ઘેર આવ્યા,  
ઝીણે ઝીણે ચોખલીયે ને મોતીડે વધાવ્યા રે.

ઉતારો આરતી શ્રીકૃષ્ણ ઘેર આવ્યા.....

ઉતારો.....

- (૧) ધાઈને ધનવંતો કીધો, વેગે કરી ચકવો લીધો,  
જળમાં નારી ભોરીંગ પરણ્યા જેજેકાર બોલાવ્યા રે. ઉતારો.....
- (૨) કાળા ને કાબરડાં કીધાં, વેરીના મન વરતી લીધાં,  
વામનજીનું રૂપ ધરીને, બળી રાજા બોલાવ્યા રે. ઉતારો.....
- (૩) નરસિંહરૂપે નહોર વધાર્યા, આપે હિરણ્યાકશ્યપ માર્યા,  
પ્રહ્લાદને પોતાનો જાણી, અગ્નિમાંથી ઉગાર્યા રે. ઉતારો.....
- (૪) દાદુર રૂપે દૈત્ય સંહાર્યા, ભક્તજનોના ફેરા ટાળ્યા,  
દુમન દાસી ચરણમાં રાખી, નામે વૈકુંઠ પામ્યા રે. ઉતારો.....
- (૫) પરશુરામે ફરસી ફેરી, સહસ્ત્રાર્જુન હાથે માર્યા,  
કામધેનુની વહાર કીધી, જ્યદેવને ઉગાર્યા રે. ઉતારો.....
- (૬) કૌરવરૂપે કરણી કીધી, સઘળી પૃથ્વી જીતી લીધી,  
નાગને તો મંથન કરી, ચૌદ રતન લાવ્યા રે. ઉતારો.....
- (૭) સાતમે તો સાન કીધી, સમુદ્ર ઉપર પાળ બાંધી,  
ગઢ લંકાનો કોઠો કોર્યા, મહાદેવને વાર્યા રે. ઉતારો.....
- (૮) સાવ સોનાની લંકા બાળી, દશ માથાળો રાવણ માર્યા,  
વિભીષણને રાજ સોખ્યું, સીતા પાછા લાવ્યા રે. ઉતારો.....
- (૯) આઠમે તો આડ કીધી, સોનાગેડી હાથ લીધી,  
પાતાળ જઈને નાગ નાથ્યા, નાગણિયું ને દર્શન દિધા,  
કમળ ભારો લાવ્યા રે ..... ઉતારો.....

✓ નોંધ :-

૧) હોસ્ટેલનાં તમામ સ્ટુડન્ટ્સએ આરતી પાકી કરી લેવા વિનંતી

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નક્લ

સુચના નં. ૦૭૬  
તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨  
**વાંચનાલય ધો-૯ ને છુટ**

---

- ★ વાંચનાલય માં રાત્રે ૮ થી ૧૧ નાં રીડીંગ બેલમાં
- ★ ધો-૧૦ થી PG સ્ટુડન્ટ્સને જવાની છુટ છે.
- ★ હવેથી ધો-૯ થી PG સ્ટુડન્ટ્સને જવાની છુટ રહેશે.
- ★ ઉપરોક્ત ફેરફાર આજથી અમલમાં આવે છે.
- ★ ધો-૯ થી PG સુધીનાં વધુમાં વધુ સ્ટુડન્ટ્સને વાંચનાલયનો લાભ લેવા વિનંતિ છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

## મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૭૭  
તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨

**સંકુલ વિદ્યાસભા એકબીજામાં સ્ટાફ જોઈન્ટ થઈ શકશે.  
સ્ટુડન્ટ્સ પણ એકબીજામાં ટ્રાન્સફર થઈ શકશે.**

- ★ સંકુલ અને વિદ્યાસભાનાં સ્કૂલ-કોલેજ નાં સ્ટાફ સ્વૈછીક રીતે પાર્ટટાઈમ કે વિજીટીંગ થી એક બીજામાં કાર્યરત છે.
- ★ હવેથી એકબીજામાં સ્વૈછીક રીતે ફુલટાઈમ પણ જોઈન્ટ થઈ શકશે.
- ★ ફુલટાઈમ જોઈન્ટ થતા પહેલા જે તે સંસ્થા માં વનમંથ નોટીસ પીરીયડ પુરો કરેલ હોવો જોઈશે - NOC ની જરૂર રહેશે નહીં.
- ★ તેજ રીતે સ્ટુડન્ટ્સ પણ એકબીજામાં ટ્રાન્સફર થાય છે અને થઈ શકશે - NOC આપવામાં આવે છે.
- ★ વ્યક્તીગત અનુકુળતા - ના અનુકુળતા નાં કારણોસર આવી ટ્રાન્સફર બંધન મુક્ત રહેશે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૭૮  
તા. ૧૪/૦૪/૨૦૨૨

**JEE - NEET - GUJCET ક્લાસ વ્યવસ્થા - ફેરફાર**

- ★ ધો.૧૨ - બોર્ડ પરિક્ષા બાદ નિ:શુલ્ક JEE - NEET - GUJCET ક્લાસમાં નીચે મૂજબ ફેરફાર કરવામાં આવે છે.

સવાર	
સમય	વિગત
સવારે ૬:૩૦ થી ૭:૧૫	MCQ તાસ-૧
સવારે ૭:૧૫ થી ૮:૦૦	MCQ તાસ-૧
બપોર	
સમય	વિગત
બપોરે ૧૨:૪૫ થી ૦૧:૨૫	ટેસ્ટ
બપોરે ૦૧:૨૫ થી ૦૨:૧૦	MCQ તાસ

- ★ બપોરે ૩:૦૦ થી ૫:૦૦ હોસ્ટેલ રીડીંગ બેલ ભરવા ફરજિયાત છે.  
★ રાત્રે ૮:૦૦ થી ૧૧:૦૦ હોસ્ટેલ રીડીંગ બેલ ભરવા ફરજિયાત છે.

- નોંધ :-** (૧) હોસ્ટેલ રીડીંગ બેલમાં ફક્ત હોસ્ટેલ સ્ટુડન્ટ્સ જોડાશે, જ્યારે સીટી સ્ટુડન્ટ્સ ૨:૧૦ પછી ઘરે જશે અને સેલ્ફ પ્રિપેરેશન કરશે.  
(૨) ઉપરોક્ત વ્યવસ્થા આવતીકાલથી અમલમાં આવે છે.  
(૩) સૌના સુચન આવકાર્ય છે. સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)  
★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)  
★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)  
★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)  
★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૭૯ તા. ૧૫/૦૪/૨૦૨૨  
**ધો - ૧૧ - એન્યુઅલ એકઝામ - ટાઈમટેબલ**

તારીખ	વાર	ધો-૧૧ EM GM સાયંસ	ધો-૧૧ EM GM કોમર્સ	ધો-૧૧ GM આર્ટ્સ
૨૯-૦૪-૨૨	શુક્રવાર	---	A/c	Psy
૩૦-૦૪-૨૨	શનિવાર	---	State	Phi
૦૨-૦૫-૨૨	સોમવાર	Phy	BA	Soci
૦૩-૦૫-૨૨	મંગળવાર	Che	Spcc	Eco
૦૪-૦૫-૨૨	બુધવાર	Bio/Maths	Eng	Eng
૦૫-૦૫-૨૨	ગુરુવાર	Eng	Guj	Guj
૦૬-૦૫-૨૨	શુક્રવાર	Sans/Comp	Comp	Sans
૦૭-૦૫-૨૨	શનિવાર	CN	CN	CN

- નોંધ :-**
- ૧) પેપરનો સમય બપોરે ૧:૦૦ થી ૪:૦૦નો રહેશે.
  - ૨) વાર્ષિક પરીક્ષા હોય રોજ ૧ પેપર લેવામાં આવશે.
  - ૩) પરીક્ષા દરમિયાન સ્ટુડન્ટ્સ પેપર આપીને જશે, સ્ટાફ પૂર્ણ સમય રોકાઈ પેપર ચેકીંગ કરશે.
  - ૪) છેલ્લા દીવસે પેપરનો સમય સવારે ૬:૩૦ થી ૮:૩૦ રહેશે.
  - ૫) સૌના સુચન આવકાર્ય છે.- સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૮૦  
તા. ૧૫/૦૪/૨૦૨૨

**યુનિફોર્મ પહેરેલ ન હોય તેમને  
વર્ગખંડ બહાર બેસાડવાનાં છે. – ઉભા રાખવાના નથી**

- ★ ધો. ૧ થી PG યુનિફોર્મ ફરજિયાત છે.
- ★ જેમણે ન પહેરેલ હોય તેમને વર્ગખંડ બહાર બેસાડવાનાં છે.
- ★ વર્ગખંડ બહાર ઉભા રાખવાના નથી.
- ★ વર્ગશિક્ષક – વિષય શિક્ષક – પ્રિન્સિપાલ – કો-ઓર્ડિનેટરએ
- ★ ઉપરોક્ત બાબતની કાળજી લેવા વિનંતિ.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ – સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી



સુચના નં. ૦૮૧ તા. ૧૫/૦૪/૨૦૨૨  
સુરત HO - ટ્રસ્ટી મંડળ

:: સ્થાપક પ્રમુખશ્રી ::	
૧	શ્રી વસંતભાઈ હરિભાઈ ગજેરા

:: પદાધિકારી ટ્રસ્ટીશ્રી ::	
૨	શ્રી મનુભાઈ હરદાસભાઈ દુમ્મર
૩	શ્રી પ્રતાપભાઈ વલ્લભભાઈ જોગણી
૪	શ્રી મનુભાઈ ભોળાભાઈ ડાવરીયા
૫	શ્રી નરેન્દ્રભાઈ બાબુભાઈ હિરપરા
૬	શ્રી નાગજીભાઈ ભીમજીભાઈ સોજા
૭	શ્રી નાનુભાઈ જીણાભાઈ વેકરીયા

:: સલાહકાર ટ્રસ્ટીશ્રી::			
૮	શ્રી કિશોરભાઈ ભીખાભાઈ વિરાણી	૯	શ્રી ગોવિંદભાઈ લાલજીભાઈ ધોળકીયા
૧૦	શ્રી પરષોતમભાઈ રામજીભાઈ ધામી	૧૧	શ્રી બાબુભાઈ શંભુભાઈ સાકરીયા
૧૨	શ્રી જયંતિભાઈ વિરજીભાઈ બાબરીયા	૧૩	શ્રી દેવજીભાઈ મુળજીભાઈ કાકડીયા
૧૪	શ્રી મનુભાઈ ગોબરભાઈ કાકડીયા	૧૫	શ્રી લીંબાભાઈ ઈશ્વરભાઈ જોધાણી

:: ટ્રસ્ટીશ્રી ::			
૧૬	શ્રી વિકલભાઈ વલ્લભાઈ રામાણી	૧૭	શ્રી મનસુખભાઈ માધાભાઈ વધાસિયા
૧૮	શ્રી સવજીભાઈ ધનજીભાઈ ધોળકિયા	૧૮	શ્રી મનજીભાઈ રૂડાભાઈ ધોળકિયા
૨૦	શ્રી ધનશ્યામભાઈ માવજીભાઈ શંકર	૨૧	શ્રી વલ્લભાઈ પ્રેમજીભાઈ સવાણી
૨૨	શ્રી અરવિંદભાઈ ભવાનભાઈ માવાણી	૨૩	શ્રી કરશનભાઈ ધનજીભાઈ પાલડિયા

૨૪	શ્રી બાબુભાઈ કુરજીભાઈ રાદડિયા	૨૫	શ્રી બાબુભાઈ મેઘજીભાઈ ભુવા
૨૬	શ્રી બાલુભાઈ પરશોતભાઈ ગજેરા	૨૭	શ્રી ભુપતભાઈ બચુભાઈ પાંચાણી
૨૮	શ્રી ચંદુભાઈ કુરજીભાઈ ગજેરા	૨૮	શ્રી ચતુરભાઈ મોહનભાઈ કાલસરીયા
૩૦	શ્રી દેવચંદભાઈ જાદવભાઈ કાકડિયા	૩૧	શ્રી ધનજીભાઈ કાનજીભાઈ ધડુક
૩૨	શ્રી ધનજીભાઈ નારણભાઈ બાબરીયા	૩૩	શ્રી દિનેશભાઈ કાનજીભાઈ સાવલિયા
૩૪	શ્રી ગોપાલભાઈ નાનજીભાઈ કાછડિયા	૩૫	શ્રી ગોરધનભાઈ લાભુભાઈ હિરપરા
૩૬	શ્રી જનકભાઈ ગોવિંદભાઈ ધાનાણી	૩૭	શ્રી જયંતિભાઈ ધીરુભાઈ સભાયા
૩૮	શ્રી જયંતિભાઈ વશરામભાઈ લાખાણી	૩૮	શ્રી કાળુભાઈ છગનભાઈ રૂપારેલીયા
૪૦	શ્રી કાનજીભાઈ રામજીભાઈ વડારિયા	૪૧	શ્રી કનુભાઈ રામજીભાઈ આસોદરિયા
૪૨	શ્રી કેશવભાઈ રવજીભાઈ કરકર	૪૩	શ્રી લાખાભાઈ વલ્લભાઈ પાનસેરિયા
૪૪	શ્રી લાલજીભાઈ દેવશીભાઈ ડોબરિયા	૪૫	શ્રી મગનભાઈ કરશનભાઈ વેકરીયા
૪૬	શ્રી મનસુખભાઈ લવજીભાઈ કથીરિયા	૪૭	શ્રી મનોજભાઈ ઓઘવજીભાઈ ગોધાણી
૪૮	શ્રી મનુભાઈ જીવરાજભાઈ બલર	૪૮	શ્રી નરસિંહભાઈ મેઘજીભાઈ મેરૂલીયા
૫૦	શ્રી પરષોતમભાઈ લાલજીભાઈ માલવિયા	૫૧	શ્રી પ્રાગજીભાઈ રણછોડભાઈ દેસાઈ
૫૨	શ્રી રાઘવભાઈ માવજીભાઈ હિરપરા	૫૩	શ્રી રણછોડભાઈ નાગજીભાઈ ઠેસિયા
૫૪	શ્રી રવજીભાઈ બેચરભાઈ ધામેલિયા	૫૫	શ્રી વિનુભાઈ વેલજીભાઈ જોધાણી

૫૬	શ્રી યુનીભાઈ હરિભાઈ ગજેરા	૫૭	શ્રી અશોકભાઈ હરિભાઈ ગજેરા
૫૮	શ્રી ચતુરભાઈ ખોડાભાઈ ખુંટ	૫૮	શ્રી મનસુખભાઈ મુળજીભાઈ ધાનાણી
૬૦	શ્રી હંસરાજભાઈ આંબાભાઈ ગોંડલિયા	૬૧	શ્રી રમેશભાઈ લાલજીભાઈ પોલરા
૬૨	શ્રી કિશોરભાઈ દેવચંદભાઈ સાવજ	૬૩	શ્રી નરેશભાઈ બાલુભાઈ સોજા
૬૪	શ્રી શૈલેષભાઈ પરબતભાઈ ડાવરીયા	૬૫	શ્રી નાગજીભાઈ મોહનભાઈ સાકરીયા
૬૬	શ્રી હરેશભાઈ મોહનભાઈ સાકરીયા	૬૭	શ્રી જયરાજભાઈ આંબાભાઈ જોધાણી
૬૮	શ્રી મોહનભાઈ દેવશીભાઈ જોધાણી	૬૮	શ્રી ગોરધનભાઈ હરિભાઈ રાદડિયા
૭૦	શ્રી ગોપાલભાઈ પ્રાગજીભાઈ વસ્તરપરા	૭૧	શ્રી વિપુલભાઈ પરશોતમભાઈ માલવિયા

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ સ્ટાફ નકલ

સુચના નં. ૦૮૨ તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૨

## ટુરમાં યુનિફોર્મ ફરજિયાત - સ્પષ્ટતા

- ★ સ્કુલની વન - ૩ - ટુર હોય કે
- ★ કોલેજ ની વન - ૩- ટુર કે સ્ટડી ટુર હોય
- ★ ટુર માં સ્કુલ - કોલેજ યુનિફોર્મ પહેરવો ફરજિયાત છે.
- ★ એટલે કે રાત્રે બસમાં અને દિવસે ટુર પ્લેઈસ પર યુનિફોર્મ પહેરવો ફરજિયાત છે.
- ★ ટુર વહેલી સવારે ઉપડતી હોય ત્યારે સ્ટુડન્ટ્સ ન્હાઈ - ઘોઈને યુનિફોર્મ સાથે બસમાં બેસતા હોય છે.
- ★ તેજ યુનિફોર્મ દિવસે ટુર પ્લેઈસ પર પહેરેલ રાખી શકાય છે.
- ★ આવી ટુર મધ્યરાત્રી આસપાસ પરત ફરતી હોય છે.
- ★ રીટર્નમાં બસમાં તેજ યુનિફોર્મ પહેરેલ રહી શકે છે.
- ★ દુરનાં પ્લેઈસે ટુર જતી હોય
- ★ અને ટુર રાત્રે ઉપડતી હોય એટલે કે રાત્રી બસમાં જતી હોય અને સવારે ટુર પ્લેઈસ પર ન્હાવા - ધોવાનું હોય.
- ★ ત્યારે રાત્રે બસમાં બીજો યુનિફોર્મ પહેરવાનો હોય છે.
- ★ અને ટુર પ્લેઈસ પર સવારે પહોંચી ન્હાઈ - ઘોઈને દિવસ માટે યુનિફોર્મ બદલવાનો હોય છે.
- ★ કોલેજ માં બે યુનિફોર્મની એક - એક જોડ છે.
- ★ સ્કુલમાં એક યુનિફોર્મ ની બે - બે જોડ છે.
- ★ કોઈક પાસે બીજી જોડ ન હોય તો - શિવડાવી લેવાની રહે અથવા માંગી લેવાની રહે.
- ★ ટુરમાં દિવસે કે રાત્રે ફ્રી ડ્રેસ કે હોસ્ટેલ ડ્રેસ કે નાઈટ ડ્રેસ માન્ય ગણાશે નહી.
- ★ ટુર ઉપડવાને આગલે દિવસે સ્કુલ - કોલેજ માં ફ્રી ડ્રેસ પહેરવાની છુટ છે તે યથાવત રહે છે.
- ★ હવેથી ટુરનાં Next day પણ સ્કુલ - કોલેજમાં ફ્રી ડ્રેસ પહેરવાની છુટ રહેશે.
- ★ પરંતુ ટુરમાં દિવસે કે રાત્રે ટુર પ્લેઈસ પર કે બસમાં યુનિફોર્મ પહેરવો ફરજિયાત રહેશે.
- ★ તેમા કોઈ છુટ છાટ માંગી શકાશે નહી - આપી શકાશે નહી.
- ★ બસ રસ્તામાં હોલ્ટ માટે ગમે ત્યાં ઉભી રહેતી હોય છે.
- ★ વ્યવસ્થાનાં ભાગ રૂપે તેમજ સંસ્થાની ઈમેજ અર્થે યુનિફોર્મ જરૂરી છે.
- ★ ડીસ્ટન્સ ટુર બે - ત્રણ દિવસ જતી હોય તેના નિયમો અલગ રહેશે.
- ★ અત્યાર સુધી વન - ૩ - ટુર સૌરાષ્ટ્રનાં પ્લેઈસ પુરતી મર્યાદિત હતી.
- ★ ચાલુ સાલ થી વન-૩-ટુર ને પણ ગુજરાતનાં સ્થળો સુધી લંબાવેલ છે. - જે આવતી સાલ પણ ચાલુ રહેશે.
- ★ સ્ટડી ટુર પહેલેથી ગુજરાતનાં સ્થળો સુધી જાય છે તે યથાવત રહેશે.
- ★ ચાલુ સાલે વન - ૩ - ટુર અને સ્ટડી ટુરમાં પણ એકાદ રાત્રીનો હોલ્ટ આપેલ છે તે આવતી સાલ પણ યથાવત રહેશે.
- ★ ચાલુ સાલે એક ને બદલે બે ટુર ની છુટ આપેલ છે તે આવતી સાલ પણ યથાવત રહેશે.
- ★ તેજ રીતે એક ને બદલે બે સ્ટડી ટુરની પણ છુટ રહેશે.
- ★ ધીમે ધીમે ડીસ્ટન્સ ટુરની પ્રથા બંધ કરવાની બાબત વિચારાધીન છે.
- ★ ટુર પ્લેઈસ સ્ટુડન્ટ્સએ પસંદ કરવાની નવી પ્રથા ચાલુ સાલે દાખલ કરેલ છે તે પ્રથા આવતી સાલ પણ ચાલુ રહેશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

સુચના નં. ૦૮૩ તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૨  
**UG - PG કોલેજ - વ્યવસ્થા તંત્ર સુધારો**

ક્રમ	કોલેજ	પ્રિન્સીપાલ	વા.પ્રિન્સીપાલ	કો-ઓર્ડીનેટર
૧	BA કોલેજ (Eng.)	ભિમાણી ગૌરીબેન	માઘડ પ્રવિણભાઈ	તેરૈયા રાજેશભાઈ - બપોર -
૨	BA કોલેજ (Psy.)	વાળા ગોપીબેન	ઉપાધ્યાય સુમીતભાઈ	
૩	EM-B.Com. કોલેજ	ગઢવાલા નિકુંજભાઈ	કથીરીયા પ્રિયંકાબેન	
૪	GM-B.Com. કોલેજ	મહેતા ભાંતીબેન	કોટડીયા અપેક્ષાબેન	
૫	BBA & MAM કોલેજ	મલકાણ હાર્દિકભાઈ	ગોટી દીપાલીબેન	
૬	BCA કોલેજ	પોકિયા ગીતાબેન	---	ગજેરા સોનલબેન
૭	B.Sc. કોલેજ (Applied)	વ્યાસ દિપકભાઈ	સોરઠીયા અંકિતાબેન	- સવાર -
૮	B.Sc. કોલેજ (Basic)	બોરસાણીયા કૃપાલીબેન	ક્યાડા પલ્લવીબેન	
૯	MA કોલેજ (Eng.)	માઘડ પ્રવિણભાઈ	ભિમાણી ગૌરીબેન	તેરૈયા રાજેશભાઈ
૧૦	MA કોલેજ (Psy.)	---	---	- બપોર -
૧૧	GM-M.Com. કોલેજ	---	---	
૧૨	EM-M.Com. કોલેજ	મલકાણ હાર્દિકભાઈ	ભરડવા ગીરીશભાઈ	
૧૩	M.Sc. કોલેજ (MB-BT)	પાલવાલ આમીરભાઈ	રીબડીયા કૃતિકાબેન	ગજેરા સોનલબેન
૧૪	MCA કોલેજ	સોલંકી રવિરાજભાઈ	ડાયરેક્ટર દેસાઈસર	- સવાર -
૧૫	B.Ed. કોલેજ	દુધરેજીયા સરોજબેન	ત્રિવેદી જયભાઈ	
૧૬	MBA કોલેજ	સાવલીયા ભરતભાઈ	ડાયરેક્ટર પીઠડીયાસર	તેરૈયા રાજેશભાઈ
૧૭	ફાર્મસી કોલેજ	ઉપવાર નિતિનભાઈ	ડાયરેક્ટર હેમાંગીબેન	- બપોર -

**પ્રિ. ટુ ઉ.મા. સ્કૂલ - વ્યવસ્થા તંત્ર**

ક્રમ	સ્કૂલ	પ્રિન્સીપાલ	વા.પ્રિન્સીપાલ	કો-ઓર્ડીનેટર
૧	GM પ્રિ-સ્કૂલ & પ્રાથમિક સ્કૂલ	---	ઠાકર ગાયત્રીબેન	ત્રિવેદી ભરતભાઈ
૨	GM ઉચ્ચતર પ્રાથમિક સ્કૂલ	---	ગૌસ્વામિ મીરાબેન	- બપોર -
૩	GM BNV માધ્યમિક સ્કૂલ	ધોળકિયા કૃષ્ણાલભાઈ	જોષી પાયલબેન	ધાનાણી હિમાનીબેન
૪	GM LPT માધ્યમિક સ્કૂલ	ગોંડલીયા અર્જુનભાઈ	ભટ્ટી સોનલબેન	- સવાર -
૫	GM ઉમા સાયંસ સ્કૂલ	દોમડીયા હિતેષભાઈ	ભીમાણી હિતેષભાઈ	દવે યજ્ઞેશભાઈ
૬	GM ઉમા કોમર્સ સ્કૂલ	આસ્તીક એકતાબેન	પવાર જસ્મીતાબેન	- બપોર -
૭	GM ઉમા આર્ટ્સ સ્કૂલ	કાનપરીયા જાગૃતભાઈ	પરમાર મોનિકાબેન	
૮	EM ICSE-GSEB પ્રિ.-પ્રા. સ્કૂલ		ગૌસ્વામિ ચાંદનીબેન	પંડ્યા આશિષભાઈ
૯	EM ICSE-GSEB ઉ.પ્રા. સ્કૂલ	ડાયરેક્ટર જોષીનસર	જાવિયા યોગેશભાઈ	- સવાર -
૧૦	EM ICSE-GSEB સેક. સ્કૂલ		કારાવદરા મેરામણભાઈ	
૧૧	EM GSEB ઉમા સાયંસ સ્કૂલ	સાવલીયા વૈભવીબેન	જોષી પાયલબેન	દવે યજ્ઞેશભાઈ
૧૨	EM GSEB ઉમા કોમર્સ સ્કૂલ	જાની સુરભીબેન	સોરઠીયા ઈબ્તીઝમબેન	- બપોર -

**અધર ટીચીંગ - લર્નીંગ વ્યવસ્થા**

ક્રમ	વિભાગ	કો-ઓર્ડીનેટર		ડાયરેક્ટર
૧	ટેસ્ટ & રીપીટેડલી	દવે યજ્ઞેશભાઈ	ગજેરા સોનલબેન	ધાનાણી મનસુખભાઈ
૨	રીવીઝન & પેપર સોલ્યુશન	તેરૈયા રાજેશભાઈ	ધાનાણી હિમાનીબેન	
૩	દિવસ & રાત્રી રીડીંગ બેલ	વોરા આરતીબેન	શિંગાળા નયનાબેન	

**નોંધ :-** (૧) BCA પ્રિન્સીપાલ ફેરફાર

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૮૪

તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૨

**JEE - NEET ક્લાસ વ્યવસ્થા**

- ★ તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૨ થી નિઃશુલ્ક JEE-NEET ક્લાસ શરૂ થશે જેમાં નીચે મુજબ વિદ્યાર્થીની રોકાવાની છે.

ક્રમ	નામ	ક્રમ	નામ
1	ભીમાણી બંસી જી.	21	બાલધા દ્રષ્ટિ આર.
2	કુંભાણી ઈશાલી આર.	22	રૈયાણી નેહા એસ.
3	પાઘડાળ ખુશી જે.	23	દેસાઈ બંસી જે.
4	રીબડીયા પિનલ ડી.	24	પાથર આયુષી એ.
5	લોડલિયા હસ્તી એચ.	25	મુંજપરા ચાંદની એચ.
6	સાવલિયા દ્રષ્ટિ એન.	26	હપાણી ડેન્સી એમ.
7	જરગલિયા રિધ્ધી સી.	27	ગજેરા પ્રિયાંશી ડી.
8	આસોદરિયા રૂતિકા પી.	28	ગેલાણી કૃતિ કે.
9	વણપરીયા કૃપા વી.	29	સુહાગિયા ઘર્ષિષ્ઠા આર.
10	વણપરીયા કલ્પા બી.	30	પરમાર ક્રિષ્ના જે.
11	સુવાગીયા આસ્થા કે.	31	વાઢેર પ્રતિક્ષા બી.
12	કથિરિયા ક્રિષ્ના એમ.	32	સાવલિયા પ્રાર્થના ડી.
13	ડાવડા પ્રિતી એ.	33	કાપડિયા ભુમિકા એમ.
14	વાળા ભાવિકા એચ.	34	હુંમર મયુરી એમ.
15	વારૂકિયા કાજલ જે.	35	શેલિયા હેમાંશી એન.
16	કોટડિયા પ્રિયાંશી એન.	36	નસીત હરપલ એન.
17	ચાવડા નેન્સી એસ.	37	ગજેરા ક્રિશ્ના પી.
18	ગોડલિયા માનસી એન.	38	વાઘાણી માનસી ડી.
19	સોજીત્રા માનસી આર.	39	શેલડીયા રૂચિતા એ.
20	રૂપાપરા આયુષી આર.	40	પાનસુરિયા કેઈસી આર.

✓ **નોંધ:-**

- ૧) પેપર ચેકીંગ ચાલુ છે ત્યાં સુધી દરરોજ ૨ તાસની GUJCET ક્લાસની જે વ્યવસ્થા હતી તે JEE-NEET માં પણ ચાલુ રહેશે. ઉપરાંત સ્કુલમાં જે તાસ ગોઠવાયેલા છે તે યથાવત રહેશે. ટેસ્ટ પણ યથાવત રહેશે.
- ૨) ઉપરોક્ત વિદ્યાર્થીનીઓને જે તે સમયનાં રીડીંગ બેલ અટેન્ડ કરવા ફરજિયાત રહેશે.
- ૩) પેપર ચેકીંગ બાદ કુલ ૩ સ્કુલમાં ધો.૧૨ નો સ્ટાફ ઉપરોક્ત ક્લાસ ટેકલ કરશે.
- ૪) તા. ૭-૫-૨૨ પછી વેકેશનમાં પણ ક્લાસ ચાલુ રહેશે જે તા.૧૨-૬-૨૨ સુધી ચાલુ રહેશે.
- ૫) ઉપરોક્ત ક્લાસ સાયન્સ સ્ટાફને ઓફર થશે. તેઓ જોડાવા ઈચ્છુક નહી હોય તો બહારનાં સ્ટાફની વ્યવસ્થા થશે.
- ૬) સૌના સુચન આવકાર્ય છે.- સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટ - સ્ટુડન્ટ્સ નક્લ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૮૫ તા. ૧૮/૦૪/૨૦૨૨  
**મેડીકલ આઉટડોર સારવાર વ્યવસ્થા**

- ★ સંકુલ ની હોસ્ટેલ સ્ટુડન્ટ્સ ને સંકુલમાં સારવાર આપવાની વ્યવસ્થા છે.
- ★ આ અર્થે વર્ષોનાં અનુભવી ડોક્ટર સવાર - સાંજ એટલે કે દિવસ માં બે વખત સંકુલ માં આવે છે.
- ★ સંકુલનાં મેડીકલ માં સ્ટુડન્ટ્સને નિ:શુલ્ક સારવાર આપવામાં આવે છે.
- ★ આ અર્થે સંકુલમાં PHC બિલ્ડીંગ ની વ્યવસ્થા છે અને તેના ઈન્ચાર્જ મેડીકલ રેક્ટર છે.
- ★ જે સ્ટુડન્ટ્સ ની તબીયત સારી ન હોય તેમને હોસ્ટેલ રેક્ટરે PHC માં મોકલી આપવા
- ★ તબીયત ઓછી નરમ હોય તેઓ ડોક્ટર આવે ત્યારે મેડીકલમાં આવી શકશે.
- ★ તબીયત વધુ નરમ હોય તેઓ ડોક્ટર ની રાહ જોયા શિવાય PHC માં આવી જશે.
- ★ આઉટડોર સારવાર લેવા ઈચ્છનાર સ્ટુડન્ટ્સને સ્ટુડન્ટ્સનાં ખર્ચે બહાર લઈ જવામાં આવે છે.
- ★ હવેથી તેઓ બહારની સારવાર લઈ વાનમાં સીધા PHC માં એડમીટ થશે - અને PHC માંજ રોકાશે - તેમને હળવો ખોરાક આપવામાં આવશે.
- ★ સંકુલનાં ડોક્ટર PHC માંથી હોસ્ટેલ માં જવાની રજા આપે ત્યાર બાદ તેઓ PHC છોડશે - અને હોસ્ટેલ જશે.
- ★ એટલે કે ત્યાર પહેલા હોસ્ટેલ જઈ શકશે નહીં.
- ★ આઉટડોર સારવાર અર્થે જનાર સ્ટુડન્ટ્સ PHC માં આવી જશે અને PHC માંથી બહાર જશે.
- ★ ચાલી શકે તેમ ન હોય - તેડી ને હેરવવી ફેરવવી પડે તેમ હોય તેમને લેવા વાન હોસ્ટેલ જશે.

✓ **નોંધ:-**

- ૧) મેડીકલ વાનમાં મેડીકલ રેક્ટરે જવાની પ્રથા છે.
- ૨) એટલે કે હોસ્ટેલ રેક્ટરે મેડીકલ વાન માં જવાની પ્રથા નથી.
- ૩) ખાસ કેઈસ માં જરૂર પડે તોજ હોસ્ટેલ રેક્ટર ને મેડીકલ વાન માં લઈ જવાનાં છે.
- ૪) ગેઈટ પર મેડીકલ વાન રજીસ્ટર રહેશે.
- ૫) જેમાં વાનની દરેક Exit ની એન્ટ્રી સીક્યુરીટી કરશે.
- ૬) જેમાં કુલ કેટલા સ્ટુડન્ટ્સ બેઠા છે અને કેટલા રેક્ટર બેઠા છે તે સંખ્યા નોંધશે.
- ૭) મેડીકલ રેક્ટર શિવાય નાં હોસ્ટેલ રેક્ટર બેઠા હોય તો તેમના નામ પણ નોંધશે.
- ૮) તેજ રીતે વાનની રીટર્ન એન્ટ્રી ની પણ નોંધ કરવાની પ્રથા રહેશે.
- ૯) ડોક્ટર આવવાના નજીકનાં સમયે સ્ટુડન્ટ્સ ને ઈમરજન્સી બહાર લઈ જવામાં આવે તેનાં કારણ ની નોંધ PHC માં રજીસ્ટરે કરવાની રહેશે.
- ૧૦) ડોક્ટર ગયા પછી નજીકનાં સમયે સ્ટુડન્ટ્સ ને ઈમરજન્સી બહાર લઈ જવામાં આવે તેના કારણની નોંધ પણ PHC માં રજીસ્ટરે કરવાની રહેશે.
- ૧૧) વાનમાં હોસ્ટેલ રેક્ટર ને ઈમરજન્સી માં મેડીકલમાં આવે તેનાં કારણની નોંધ પણ PHC રજીસ્ટરે કરવાની રહેશે.
- ૧૨) હોસ્ટેલ રેક્ટર વાનમાં જવાની જરૂર પડે તેમ હોયતો પણ તેમણે PHC થી બેસવાનું રહેશે અને PHC એ ઉતરવાનું રહેશે.
- ૧૩) સ્ટુડન્ટ્સ ની શિસ્ત જાળવણી અર્થે રેક્ટર હોસ્ટેલ નહીં છોડવાની પ્રથા નું ચુસ્ત પાલન જરૂરી રહેશે.
- ૧૪) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

સુચના નં. ૦૮૬  
તા. ૧૮/૦૪/૨૦૨૨

**SY B.Sc. એપ્લાઈડ - MB-BT-BC કાઉન્સેલીંગ**

- ★ SY B.Sc. એપ્લાઈડના સ્ટુડન્ટસની લાગણી અને માંગણી ધ્યાને લઈ
- ★ આજે સવારે રીસેસ બાદ AC હોલમાં SY સ્ટુડન્ટસનું MB-BT-BC વિષયનું કાઉન્સેલીંગ રહેશે
- ★ તેમાં MB-BT-BC ના નિષ્ણાંત ટીચર વિષય રીલેટેડ માર્ગદર્શન આપશે
- ★ જેમાં તેના વર્તમાન અને ભવિષ્યના સ્કોપનો વિગત વાર ઉલ્લેખ થશે
- ★ જેથી સ્ટુડન્ટસ TY માં MB-BT-BC વિષય પસંદગીમાં તે માર્ગદર્શનનો સહારો લઈ શકે
- ★ જેથી વિષય રાખ્યા બાદ અસંતોષ અનુભવે નહીં
- ★ SY માં વધુ વિષય ફાવતો હોય તે TY માં રાખતા હોય છે તે પણ ખોટું નથી -તેથી જ TY માં સ્કોર થઈ શકે
- ★ શૈક્ષણિક કારકીર્દીમાં સ્કોર એ-સ્કોર-શૈક્ષણિક કારકીર્દીમાં સ્કોર નો કોઈ વિકલ્પ નથી-શૈક્ષણિક કારકીર્દીમાં સ્કોર એ જીવનભર વાગોળવાનું સાધન છે
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે-સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૮૭ તા. ૧૮/૦૪/૨૦૨૨

**વિધાસભા ક્રમાણી સાયંસ કોલેજ - SY સ્ટુડન્ટ્સ વિનંતિ સંકુલમાં TY માં બાયોટેકનોલોજી-ઝુલોજી વિષય વ્યવસ્થા**

- ★ ક્રમાણી સાયંસ કોલેજ નાં SY નાં માઈક્રોબાયોલોજી સ્ટુડન્ટ્સને વિનંતિ છે કે
- ★ તેઓ SY માં બાયોટેકનોલોજી વિષય પણ ભણે છે.
- ★ તેથી તેઓ TY માં બાયોટેકનોલોજી વિષય રાખવા ઈચ્છતા હોય તો
- ★ તેઓ સંકુલમાં TY માં બાયોટેકનોલોજી માં દાખલ થઈ શકે છે.
- ★ અને તેઓને તે અર્થેની વિનંતિ પણ છે.
- ★ તેજ રીતે તેઓ SY માં ઝુલોજી વિષય પણ ભણે છે.
- ★ તેથી તેઓ TY માં ઝુલોજી વિષય રાખવા ઈચ્છતા હોય તો
- ★ તેઓ સંકુલમાં TY માં ઝુલોજી માં દાખલ થઈ શકે છે.
- ★ અને તેઓને તે અર્થેની વિનંતિ પણ છે

**નોંધ:-**

- (૧) ક્રમાણી સાયંસ કોલેજમાં TY માં બાયોટેકનોલોજી અને ઝુલોજી વિષયની વ્યવસ્થા નથી.
- (૨) પરંતુ સંકુલમાં તે બન્ને વિષયની TY માં વ્યવસ્થા છે.
- (૩) પરંતુ સંકુલમાં તે બન્ને વિષયમાં સંખ્યા ઓછી થતી હોય.
- (૪) ક્રમાણી સાયંસ માંથી સ્ટુડન્ટ્સ આવેતો તે બન્ને વિષયમાં સંખ્યા જળવાય રહે.
- (૫) અને સંખ્યા જળવાય રહેતો તે બન્ને વિષય ચાલુ રહી શકે અને સ્ટુડન્ટ્સને વિષય મળી રહે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટ-સ્ટુડન્ટ્સ નક્લ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૮૮ તા. ૧૮/૦૪/૨૦૨૨

## **TY B.Sc. એપ્લાઈડ - BT - BC વિષય**

- ★ SY B.Sc. એપ્લાઈડ સ્ટુડન્ટ્સની લાગણી અને માગણી ધ્યાને લઈ
- ★ તેમને TY B.Sc. એપ્લાઈડમાં બાયો ટેકનોલોજી અને બાયો કેમેસ્ટ્રી વિષય રાખવાની છૂટ રહેશે.
- ★ SY નો મોટા ભાગનાં સ્ટુડન્ટ્સ TY માં માઈક્રો બાયોલોજી રાખવા ઈચ્છે છે.
- ★ અને થોડા સ્ટુડન્ટ્સ બાયો ટેકનોલોજી અને બાયો કેમેસ્ટ્રી રાખવા ઈચ્છે છે.
- ★ સંકુલનાં M.Sc. MB - BT નાં ભાવિ વિકાસ અર્થે પણ ઉપરોક્ત વિષય TY માં ચલાવવા જરૂરી છે.
- ★ M.Sc. BC પણ માગેલ છે મળશે તો તેમાં પણ ઉપયોગી નિવડવાની અપેક્ષાએ TY માં BC ચલાવવામાં આવશે.
- ★ બન્ને માં ઓછા સ્ટુડન્ટ્સ થાય તેમ હોય વર્કલોડમાં થોડા ઓછા તાસ ગોઠવવા વિચારાશે.
- ★ ઓછા સ્ટુડન્ટ્સ હોય - ટ્યુશનની ભેચ જેવું ટીચીંગ મળવાનું હોય ઓછા તાસ યોગ્ય લેખાશે.
- ★ આમ છતાં BT - BC માં વધુ સ્ટુડન્ટ્સ ની અપેક્ષા છે.
- ★ સૌ BT - BC માં વધુ સ્ટુડન્ટ્સ અર્થે પ્રયત્નશીલ રહેશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

### **મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી



સુચના નં. ૦૮૯ તા. ૧૮/૦૪/૨૦૨૨

## **નોનટીચીંગ સ્ટાફ – સેલરી સુધારો મે માસમાં**

- ★ નોનટીચીંગ સ્ટાફ પૈકી નીમ્ન સેલરી સ્ટાફમાં એડહોક સુધારો આ અગાઉ અપાયેલ છે.
- ★ મધ્યમ સેલરી અને ઉચ્ચ સેલરી સ્ટાફમાં સેલરી સુધારો આપેલ નથી.
- ★ જે મે માસમાં આપવાનું આયોજન છે.
- ★ તેમાં પણ નીમ્ન સેલરી સ્ટાફ સ્ટ્રક્ચરમાં પ્રથમ પુનઃ નજર મરાશે.
- ★ સાથો સાથ મધ્ય સેલરી સ્ટાફમાં સુધારો અપાશે.
- ★ અને છેલ્લે ઉચ્ચ સેલરી સ્ટાફમાં સુધારો થશે જે કાર્ય મે એન્ડ સુધી માં પૂર્ણ થશે.
- ✓ **નોંધ :-**૧) હાલમાં ટીચીંગ સ્ટાફનાં સેલરી સુધારવાનું કાર્ય ચાલુ છે.  
૨) તેમાં એક બે વખત કે જરૂર જણાય ત્યા ત્રીજી વખત નજર મારેલ છે.  
૩) તેમાં પણ નીમ્ન સેલરી સ્ટાફ – મધ્યમ સેલરી સ્ટાફ ઉચ્ચ સેલરી સ્ટાફ એમ ત્રણ ભાગે સેલરી સુધારો થયેલ છે.  
૪) હવે બહુજ ઓછા ટીચીંગ વિભાગ બાકી છે જે એપ્રિલ એન્ડ સુધીમાં પૂર્ણ થઈ જશે.  
૫) ટીચીંગ સ્ટાફનાં માળખાને જુન પહેલા વ્યવસ્થીત ગોઠવવા જરૂરી હોય ટીચીંગ સ્ટાફ ને પ્રાયોરીટી આપેલ છે.  
૬) સૌના સુચન આવકાર્ય છે – સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૯૦  
તા. ૧૮/૦૪/૨૦૨૨

## લેડીઝ પ્યુન સ્ટાફ ન્યુ યુનિફોર્મ પેટર્ન

### ✓ પંજાબી ડ્રેસ :

- ★ કુર્તાની લંબાઈ ગોઠણ સુધી રહેશે તેથી ઓછી નહિ.
- ★ કુર્તામાં સ્ટેન્ડ પટ્ટી આગળથી V શેઈપ રહેશે.
- ★ કુર્તામાં પોણી બાંચ રહેશે - પોણી થી ઓછી બાંચ નહિ  
- પોણીથી વધુ નહિ.
- ★ સલવાર પંજાબી રહેશે.

### મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૯૧

તા. ૧૯/૦૪/૨૦૨૨

## આવતી સાલ જુનથી - તમામ સહઅભ્યાસિક પ્રવૃત્તિ શરૂ

- ★ KG થી PG સુધીનાં તમામ વિભાગમાં
- ★ આવતી સાલ જુનથી તમામ સહઅભ્યાસિક પ્રવૃત્તિ શરૂ થશે.
- ★ અને તે સમગ્ર વર્ષ એકધારી ચાલુ રહેશે.
- ★ તે અર્થે નાં ઘટતાં જરૂરી સ્ટાફની ઉનાળાનાં વેકેશનમાં વ્યવસ્થા થશે.
- ★ સંકુલમાં વર્ષોથી થતી આવતી પ્રવૃત્તિ ચાલુ રહેશે ઉપરાંત
- ★ જમાના સાથે - સમય સાથે તાલ મીલાવવા સ્ટુડન્ટ્સ સજેસ્ટ કરશે તેવી નવી પ્રવૃત્તિ ઉમેરાશે.
- ★ જે મુજબ ચાલુ સાલે સ્ટુડન્ટ્સ સજેસ્ટેડ ટુર પ્લેઈસ પસંદગીની નવી પ્રથા અમલમાં મુકેલ છે જે આવતી સાલ પણ ચાલુ રહેશે.
- ★ તેજ રીતે તમામ પ્રવૃત્તિમાં પણ વર્તમાન વ્યવસ્થા ઉપરાંત સ્ટુડન્ટ્સ સજેસ્ટેડ નવી પ્રથા પણ અમલમાં આવશે.
- ★ હાલની પ્રવૃત્તિની યાદી
  - (૧) સાંસ્કૃતિક સ્પર્ધા (૧૪) ૧૫ મી ઓગસ્ટ ઉજવણી
  - (૨) ગીતસંગીત સ્પર્ધા (૧૫) ૨૬ મી જાન્યુઆરી ઉજવણી
  - (૩) સાહિત્યિક સ્પર્ધા (૧૬) ફાયનલયર સ્ટુડન્ટ્સ વિદાય
  - (૪) કલા સ્પર્ધા (૧૭) સત્ર શુભારંભ
  - (૫) સ્પોર્ટ્સ સ્પર્ધા (૧૮) સત્ર સમાપન
  - (૬) 31<sup>st</sup> સ્પર્ધા (૧૯) વિશ્વદિન વર્ગખંડ ઉજવણી
  - (૭) વન - ૩ - ટુર (૨૦) NCC એક્ટીવીટી
  - (૮) સ્ટડી ટુર (૨૧) NSS સન્ડે એક્ટીવીટી
  - (૯) ડીસ્ટન્સ ટુર (૨૨) સન્ડે સ્પોર્ટ્સ પ્રેક્ટીસ
  - (૧૦) પીકનીક (૨૩) સન્ડે સાંસ્કૃતિક પ્રેક્ટીસ
  - (૧૧) ફેકલ્ટી ડેવલપમેન્ટ (૨૪) તાલુકા - જીલ્લા - સ્ટેટ સ્પોર્ટ્સ સ્પર્ધા
  - (૧૨) સ્ટુડન્ટ્સ સેમીનાર (૨૫) તાલુકા - જીલ્લા - સ્ટેટ કલ્ચરલ સ્પર્ધા
  - (૧૩) સ્પર્ધાત્મક પરિક્ષા કલાસ (૨૬) સન્ડે સ્વીર્મીંગ પ્રેક્ટીસ વિગેરે
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૯૨ તા. ૧૯/૦૪/૨૦૨૨  
EM ઉ.મા. - વર્કલોડ - ફેરફાર

EM કોમર્સ

ક્રમ	નામ	વિષય	કલાસ	તાસ × વર્ગ = વર્કલોડ	રીમાર્ક્સ
1	જોબનપુત્રા રૂચિબેન	A/C	12 A,B,C, 11 B,C	6 × 5 = 30	--
2	જાની સુરભીબેન	Stat	12 A,B,C, 11 A,B	6 × 5 = 30	--
3	સોરઠીયા ઈબ્તિસમબેન	BA	12 A,B,C, 11 A,B,C	5 × 6 = 30	--
4	ગેલાણી હેતલબેન	SPCC	12 A,B,C, 11 A,B,C	5 × 6 = 30	--
5	દવે હીરેનભાઈ	Eng	12 A,B,C, 11 A,B,C	5 × 6 = 30	--
6	ત્રીવેદી રૂપલબેન	Guj	12 A,B,C, 11 A,B,C	5 × 6 = 30	--
7	તારપરા મનીષાબેન	Comp	12 A,B,C, 11 A,B,C	T 2 + P 2 = 4 × 6 = 24	+6 એડીશનલ
8	ઈટાળિયા રૂત્વીબેન	A/C	11 A	6 × 1 = 06	+ 24 BBA
9	અંસારી રૂખ્સારબેન	Stat	11 C	6 × 1 = 06	+ 24 B.Com

EM સાયંસ

ક્રમ	નામ	વિષય	કલાસ	તાસ × વર્ગ = વર્કલોડ	રીમાર્ક્સ
1	સાવલીયા વૈભવીબેન	Phy	11 - 12	8 + 2 = 10 × 2 = 20	66% વર્કલોડ
2	પાંભર એકતાબેન	Che	11 - 12	8 + 2 = 10 × 2 = 20	66% વર્કલોડ
3	જોષી પાયલબેન	Bio	11 - 12	8 + 2 = 10 × 2 = 20	66% વર્કલોડ
4	પાઠક જીજ્ઞાસાબેન	Eng	11 - 12	4 × 2 = 08	27% વર્કલોડ
5	વામજા મીતલબેન	Com	11 - 12	2 × 2 = 04	+25 GM કોમર્સ

તાસ ફાળવણી

EM કોમર્સ		
ક્રમ	વિષય	તાસ
1	A/C	06
2	State	06
3	B.A	05
4	SPCC	05
5	English	05
6	Gujrati	05
7	Computer	T 2 + P 2 = 4
8	Test	06
42		

EM સાયંસ				
ક્રમ	વિષય	થીયરી	MCQ	કુલ
1	Phy.	08	02	10
2	Che.	08	02	10
3	Bio.	08	02	10
4	Eng.	04	00	04
5	Comp.	02	00	02
6	Test	06	--	06
Total :-				42

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૯૩  
તા. ૧૯/૦૪/૨૦૨૨  
**ઉ.મા. સાયંસ - ખૂલતા વેકેશનથી વર્કલોડ**

ક્રમ	ટીચર	વિષય	વર્ગ	વર્કલોડ	કુલ	રીમાર્ક્સ
1	દોમડિયા હિતેશભાઈ	Phy	12 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
2	ચાવડા આશિષભાઈ	Che	12 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
3	બગડા ઉપેનભાઈ	Bio	12 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
4	પટેલ હિંમાશુભાઈ	Maths	12 A, 11 A,	8+2 = 10 x 2 = 20	20	66 %
5	બકરાણીયા યોગેશભાઈ	Phy	12 D,E , 11 A	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
6	ગજેરા જગદિશભાઈ	Che	12 D,E , 11 D	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
7	XYZ	Bio	12 D,E , 11 D	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
8	ભીમાણી હિતેશભાઈ	Phy	11 B,C,D	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
9	કોટડીયા રવિભાઈ	Che	11 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
10	ભેંસાણીયા યોગેશભાઈ	Bio	11 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
11	સભાયા હિતેન્દ્રભાઈ	Eng.	12 A,B,C,D,E 11 A,B	4 x 7 = 28	28	
12	રામાણી ભારતીબેન	Eng.	11 C,D	4 x 2 = 08	08	
13	ગૌસ્વામી મીરાબેન	San	12 A,B,C,D,E 11 A,B,C,D	2 x 9 = 18 + 6 તાસ આર્ટસ + 4 સન્ડે તાસ	28	
14	વામજા મિતલબેન	Comp.	12 A, 11 A	2 x 2 = 04 + 4 EM Sci.	8	+ 20 કોમર્સ

સ્કુલ તાસ ફાળવણી				
ક્રમ	વિષય	થીયરી	MCQ	કુલ
1	Phy	08	02	10
2	Che	08	02	10
3	B / M	08	02	10
4	Eng	04	-	04
5	Sans / Com.	02	-	02
6	Test	06	-	06
કુલ				42

એડીશનલ ટીચીંગ તાસ ફાળવણી				
ક્રમ	વિષય	થીયરી	MCQ	કુલ
1	Phy	02	02	04
2	Che	02	02	04
3	B / M	02	02	04
4	Eng	-	-	-
5	Sans / Com.	-	-	-
6	Test	-	-	-
કુલ				12

**નોંધ:-**

(૧) ઉનાળુ વેકેશન ખૂલતા પહેલા ધો.૧૨ સાયંસ એક અઠવાડિયુ વહેલા શરૂ થશે.

(૨) એ જ દિવસથી ઉપરોક્ત વર્કલોડ અમલમાં આવશે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૯૪

તા. ૧૯/૦૪/૨૦૨૨

**તમામ FY ઉંધીયુ પેપર તા.૭-૫-૨૦૨૨**

- |                       |               |
|-----------------------|---------------|
| ★ FY BA - Eng. - Psy. | ★ FY MCA      |
| ★ FY B.Com. EM-GM     | ★ FY Pharmacy |
| ★ FY B.Sc (App-Basic) | ★ FY B.Ed     |
| ★ FY BCA              | ★ FY MA       |
| ★ FY BBA              | ★ FY M.Com    |
| ★ FY MBA              | ★ FY M.Sc.    |

- ★ સમય ૬:૩૦ થી ૮:૩૦
- ★ ૫૦ માકર્સ
- ★ જેટલા વિષય તેટલા પ્રશ્નો
- ★ દરેક વિષયનાં છેલ્લા ચેપ્ટરમાંથી પ્રશ્ન પૂછાશે.
- ★ નવ માસિક પરિક્ષા ગણાશે.
- ★ નવ માસિકનાં માકર્સ ઈન્ટરનલમાં કાઉન્ટ થશે.
- ★ આજથી કોઈને એક પણ દિવસની રજા મળશે નહીં.
- ★ ૬-૫-૨૦૨૨ સુધી કોર્સ કન્ટીન્યુ રહેશે.
- ★ કોર્સ પૂર્ણ થયે રીવીઝન શરૂ થશે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૦૮૫ તા. ૧૯/૦૪/૨૦૨૨

## UG - PG હોસ્ટેલ - મોબાઈલ છુટ - આવતી સાલ ચાલુ

- ★ ચાલુ સાલે FY થી PG સ્ટુડન્ટ્સ ને હોસ્ટેલ માં મોબાઈલ રાખવાની છુટ આપવામાં આવેલ છે.
- ★ તે છુટ આવતી સાલ પણ યથાવત રહેશે.
- ★ એટલે કે ચાલુ સાલ માં મોબાઈલ નાં જે નિયમ નિયત થયેલ છે તે નિયમ નું આવતી સાલ પણ ચુસ્ત પાલન થતુ રહેશે.
- ★ આમ પણ વર્ષોથી FY થી 4th Yr ફાર્મસી - FY થી 5th Yr MAM તેમજ MBA - MCA - B.Ed. - MA - M.Com. - M.Sc. હોસ્ટેલ સ્ટુડન્ટ્સ ને મોબાઈલ રાખવાની છુટ હતી
- ★ અને તેઓ તમામ મોબાઈલ રાખતા અને યુઝ કરતા તેમાં કોઈ પ્રશ્નો ઉભો થયેલ નથી.
- ★ તેવા વરસો માં બાકી ના UG સ્ટુડન્ટ્સ ની હમેશા મોબાઈલ રાખવા દેવાની માંગણી રહેતી.
- ★ તે માંગણી કોરોનાં વર્ષમાં ટેકનીકલ કારણો સર માન્ય રાખવામાં આવેલ
- ★ તેમાં સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન કોઈ પ્રશ્નો ઉભા થયા નથી.
- ★ વાંચન વખતે નિયમ ભંગ માં મોબાઈલ વાર - ટુ - વાર જપ્ત અને પરતની સંતોષ કારક પ્રથા રહી છે.
- ★ તેમજ જમાના સાથે અને સમય સાથે તાલ મીલાવવા હોસ્ટેલ સ્ટુડન્ટ્સ ને મોબાઈલ થી વંચીત રાખવા પણ યોગ્ય ન હોય
- ★ ઉપરોક્ત છુટ આવતી સાલ પણ ચાલુ રહેશે.
- ★ કોલેજ સ્ટુડન્ટ્સ ઘરે જઈ રહ્યા છે તેથી એડવાન્સ માં સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે છે.
- ★ આવતી સાલ પણ મોબાઈલ યુઝનાં નવા નિયમ બનતા રહેશે.
- ★ સ્ટુડન્ટ્સ મોબાઈલ નો Maximum યુઝ ટીચીંગ અર્થે કરે તે ખાસ જોવાની પ્રથા રહેશે.
- ★ દુનિયાનાં જ્ઞાન થી અજાણ ન રહે અને વૈશ્વિક વાતાવરણ થી માહિતગાર રહે.
- ★ અને તે રીતે તેની ઈન્ટેલીક્યુઆલીટી જાળવી રાખે - ડેવલપ કરે તે હેતુ પણ સિધ્ધ કરવાનો ઈરાદો છે.
- ★ સંકુલ ની છોકરી દુનિયામાં ક્યાંય વાતચીત માં પાછી પડવી જોઈએ નહિ તે હેતુ પણ સિધ્ધ કરવાનો છે.
- ★ સંકુલ ની છોકરી લઘુતા ગ્રંથી થી પીડાવી ન જોઈએ તે હેતુ પણ સિધ્ધ કરવાનો છે.
- ★ મોબાઈલ બાબત સંસ્થા નાં નિયમો ને સ્ટુડન્ટ્સ વળગી રહેશે - કોઈ ફરીયાદ આવવા દેશે નહિ.
- ★ મોબાઈલ મર્યાદિત સમય યુઝ કરશે.
- ★ મોબાઈલ તેમના ખર્ચે ને જોખમે રાખશે.
- ★ મોબાઈલ ની સાચવણી ની જવાબદારી તેની પોતાની રહેશે.
- ★ બહુ કિમતી મોબાઈલ રાખી શકશે નહિ - પ્રતિબંધીત રહેશે.
- ★ સ્માર્ટફોન પણ નીમ્ન રેંજનો - મિડીયમ રેંજનો માન્ય ગણાશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

સુચના નં. ૦૯૬ તા. ૨૦/૦૪/૨૦૨૨  
EM ઉ.મા. - વર્કલોડ - સુધારો

EM કોમર્સ

ક્રમ	નામ	વિષય	કલાસ	તાસ × વર્ગ = વર્કલોડ	રીમાર્ક્સ
1	જોબનપુત્રા રૂચિબેન	A/C	12 A,B,C, 11 A,B	6 × 5 = 30	--
2	જાની સુરભીબેન	Stat	12 A,B,C, 11 A,B	6 × 5 = 30	--
3	સોરઠીયા ઈશ્વિતસમબેન	BA	12 A,B,C, 11 A,B,C	5 × 6 = 30	--
4	ગેલાણી હેતલબેન	SPCC	12 A,B,C, 11 A,B,C	5 × 6 = 30	--
5	દવે હીરેનભાઈ	Eng	12 A,B,C, 11 A,B,C	5 × 6 = 30	--
6	ત્રીવેદી રૂપલબેન	Guj	12 A,B,C, 11 A,B,C	5 × 6 = 30	--
7	તારપરા મનીષાબેન	Comp	12 A,B,C, 11 A,B,C	T 2 + P 2 = 4 × 6 = 24	+6 એડીશનલ
8	ઈટાળિયા રૂત્વીબેન	A/C	11 C	6 × 1 = 06	+ 24 BBA
9	અંસારી રૂખ્સારબેન	Stat	11 C	6 × 1 = 06	+ 24 B.Com

EM સાયંસ

ક્રમ	નામ	વિષય	કલાસ	તાસ × વર્ગ = વર્કલોડ	રીમાર્ક્સ
1	સાવલીયા વૈભવીબેન	Phy	11 - 12	8 + 2 = 10 × 2 = 20	66% વર્કલોડ
2	પાંભર એકતાબેન	Che	11 - 12	8 + 2 = 10 × 2 = 20	66% વર્કલોડ
3	જોષી પાયલબેન	Bio	11 - 12	8 + 2 = 10 × 2 = 20	66% વર્કલોડ
4	પાઠક જીજ્ઞાસાબેન	Eng	11 - 12	4 × 2 = 08	27% વર્કલોડ
5	વામજા મીતલબેન	Com	11 - 12	2 × 2 = 04	+25 GM કોમર્સ

તાસ ફાળવણી

EM કોમર્સ		
ક્રમ	વિષય	તાસ
1	A/C	06
2	State	06
3	B.A	05
4	SPCC	05
5	English	05
6	Gujrati	05
7	Computer	T 2 + P 2 = 4
8	Test	06
42		

EM સાયંસ				
ક્રમ	વિષય	લીયરી	MCQ	કુલ
1	Phy.	08	02	10
2	Che.	08	02	10
3	Bio.	08	02	10
4	Eng.	04	00	04
5	Comp.	02	00	02
6	Test	06	--	06
Total :-				42

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)



સુચના નં. ૦૯૭

તા. ૨૦/૦૪/૨૦૨૨

## ઉ.મા. સાયંસ - ખૂલતા વેકેશનથી વર્કલોડ સુધારો

ક્રમ	ટીચર	વિષય	વર્ગ	વર્કલોડ	કુલ	રીમાર્ક્સ
1	દોમડિયા હિતેશભાઈ	Phy	12 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
2	ચાવડા આશિષભાઈ	Che	12 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
3	બગડા ઉપેનભાઈ	Bio	12 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
4	પટેલ હિંમાશુભાઈ	Maths	12 A, 11 A,	8+2 = 10 x 2 = 20	20	66 %
5	બકરાણીયા યોગેશભાઈ	Phy	12 D,E , 11 D	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
6	ગજેરા જગદિશભાઈ	Che	12 D,E , 11 D	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
7	XYZ	Bio	12 D,E , 11 D	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
8	ભીમાણી હિતેશભાઈ	Phy	11 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
9	કોટડીયા રવિભાઈ	Che	11 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
10	ભેંસાણીયા યોગેશભાઈ	Bio	11 A,B,C	8+2 = 10 x 3 = 30	30	
11	સભાયા હિતેન્દ્રભાઈ	Eng.	12 A,B,C,D,E 11 A,B	4 x 7 = 28	28	
12	રામાણી ભારતીબેન	Eng.	11 C,D	4 x 2 = 08	08	
13	ગૌસ્વામી મીરાબેન	San	12 A,B,C,D,E 11 A,B,C,D	2x9 = 18 + 6 તાસ આર્ટસ + 4 સન્ડે તાસ	28	
14	વામજા મિતલબેન	Comp.	12 A, 11 A	2 x 2 = 04 + 4 EM Sci.	8	+ 20 કોમર્સ

સ્કુલ તાસ ફાળવણી				
ક્રમ	વિષય	થીયરી	MCQ	કુલ
1	Phy	08	02	10
2	Che	08	02	10
3	B / M	08	02	10
4	Eng	04	-	04
5	Sans / Com.	02	-	02
6	Test	06	-	06
કુલ				42

એડીશનલ ટીચીંગ તાસ ફાળવણી				
ક્રમ	વિષય	થીયરી	MCQ	કુલ
1	Phy	02	02	04
2	Che	02	02	04
3	B / M	02	02	04
4	Eng	-	-	-
5	Sans / Com.	-	-	-
6	Test	-	-	-
કુલ				12

નોંધ:-

(૧) ઉનાળુ વેકેશન ખૂલતા પહેલા ધો.૧૨ સાયંસ એક અઠવાડિયુ વહેલા શરૂ થશે.

(૨) એ જ દિવસથી ઉપરોક્ત વર્કલોડ અમલમાં આવશે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૯૮

તા. ૨૦/૦૪/૨૦૨૨

## નવી બોડી સાથે - ટીચીંગ સ્ટાફની મીટીંગ

- ★ સુરત HO નાં નીચે મુજબનાં નવ નિયુક્ત પદાધિકારીશ્રીઓની ટીચીંગ સ્ટાફ સાથે નીચે મુજબ મીટીંગ નુ આયોજન થયેલ છે.
- ★ જેમા KG થી PG નાં બન્ને શીફ્ટનાં તમામ ટીચીંગ સ્ટાફએ ઉપસ્થીત રહેવા વિનંતિ છે.
  - (૧) શ્રી મનુભાઈ હરદાસભાઈ ઠુંમર - પ્રમુખશ્રી
  - (૨) શ્રી પ્રતાપભાઈ વલ્લભભાઈ જોગાણી - ઉપપ્રમુખશ્રી
  - (૩) શ્રી મનુભાઈ ભોળાભાઈ ડાવરીયા - મંત્રીશ્રી
  - (૪) શ્રી નરેન્દ્રભાઈ બાબુભાઈ હિરપરા - સહમંત્રીશ્રી
  - (૫) શ્રી નાગજીભાઈ ભીમજીભાઈ સોજીત્રા - મેને.ટ્રસ્ટીશ્રી
  - (૬) શ્રી નાનુભાઈ જીણાભાઈ વેકરીયા - ખજાનચીશ્રી
- ★ સમય: તારીખ-૨૦-૦૪-૨૨ - બુધવાર બપોરનાં ૧૨:૦૦ કલાકે - (આજરોજ)
- ★ સ્થળ: ઉપરનો AC હોલ
- ★ કાર્યક્રમનુ સંચાલન પ્રોફેસર હરેશભાઈ બાવીશી સાહેબ સંભાળશે.
- ★ જેમાં નવ નિયુક્ત પદાધિકારીશ્રીઓનો પરિચય થશે.
- ★ તેમજ સંસ્થાની શૈક્ષણિક વર્તમાન વ્યવસ્થા અને ભાવિ વિકાસ અર્થેનાં ટીચીંગ સ્ટાફનાં સુચન અને અભિપ્રાય સાંભળવામાં આવશે.
- ★ સ્ટાફનાં અભિપ્રાયમાં સમય સાથે તાલ મીલાવવા અને સ્પર્ધાત્મક વાતાવરણમાં લોંગ લાઈફ ટકી રહેવા કરવાનાં થતા સુધારા વધારાનો પણ સમાવેશ થશે.
- ★ પ્રિન્સીપાલ-વાઈસ પ્રિન્સીપાલ સહિત કોઈપણ સ્ટાફ પોતાનાં સુચન અને અભિપ્રાય વ્યક્ત કરી શકશે.
- ★ સવારની શીફ્ટનાં ટીચીંગ સ્ટાફએ AC હોલમાં ૧૧:૪૫ એ પોતાનુ સ્થાન લેવા વિનંતિ.
- ★ બપોરની શીફ્ટનાં ટીચીંગ સ્ટાફએ ૧૧:૪૫ સુધીમાં સંકુલે પહોચી જવા અને હોલમાં પોતાનુ સ્થાન લેવા વિનંતિ.
- ★ દરેક વિભાગનાં કો-ઓર્ડીનેટર પણ ઉપસ્થીત રહેશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૦૯૯

તા. ૨૦/૦૪/૨૦૨૨

## **પદાધિકારીઓ સાથે ધો.૧૧ સ્ટુડન્ટ્સની મીટીંગ**

- ★ આજ રોજ બપોરનાં ૪:૧૫ કલાકે ધો.૧૧ આર્ટ્સ - કોમર્સ -સાયંસ EM-GM ની સ્ટુડન્ટ્સ સાથે નીચે પ્રમાણેના નવ નિયુક્ત પદાધિકારીશ્રીઓની મીટીંગનું આયોજન કરેલ છે.
  - (૧) શ્રી મનુભાઈ હરદાસભાઈ હુંમર-પ્રમુખશ્રી
  - (૨) શ્રી પ્રતાપભાઈ વલ્લભભાઈ જોગાણી - ઉપપ્રમુખશ્રી
  - (૩) શ્રી મનુભાઈ ભોળાભાઈ ડાવરીયા - મંત્રીશ્રી
  - (૪) શ્રી નરેન્દ્રભાઈ બાબુભાઈ હિરપરા - સહમંત્રીશ્રી
  - (૫) શ્રી નાગજીભાઈ ભીમજીભાઈ સોજીત્રા - મેને.ટ્રસ્ટીશ્રી
  - (૬) શ્રી નાનુભાઈ જીણાભાઈ વેકરીયા - ખજાનચીશ્રી
- ★ તેમાં સ્ટુડન્ટ્સ તેમના અભ્યાસ સંદર્ભનાં પ્રશ્નો રજુ કરશે.
- ★ જેમાં હાલની વ્યવસ્થાને વધુ સારી બનાવવા અર્થેની રજુઆતનો પણ સમાવેશ થાય છે.
- ★ સ્થળ : ઉપરનો AC હોલ
- ★ કાર્યક્રમનું સંચાલન પ્રોફેસર હરેશભાઈ બાવીશી સાહેબ સંભાળશે.
- ★ કાર્યક્રમની શરૂઆતમાં નવ નિયુક્ત પદાધિકારીશ્રીઓનો પરિચય થશે.
- ★ કો-ઓર્ડીનેટર સ્ટુડન્ટ્સને સમયસર હોલમાં મોકલશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૧૦૦ તા. ૨૧/૦૪/૨૦૨૨

## ફેકલ્ટી ડેવલપમેન્ટ કાર્યક્રમ

### ફોરેન કાઉન્સેલિંગ – EXPERTનું ઉદ્બોધન

- ★ તા. ૨૨/૦૪/૨૦૨૨ ને શુક્રવાર સવારનાં ૧૦:૧૫ કલાકે ઉપરનાં AC હોલમાં
- ★ ફોરેન કાઉન્સેલિંગ EXPERTશ્રી નિકુંજભાઈ ધાનાણી સાહેબ નો ઉદ્બોધનનો કાર્યક્રમ આયોજીત કરેલ છે.(9925060609)
- ★ તેમા FY BCA - B.Sc (App. - Basic) તેમજ M.Sc - B.Ed MCA-ફાર્મસી સ્ટાફ અને સ્ટુડન્ટ્સ ઉપસ્થિતરહેશે.(૬૭૯)

#### ✓ નોંધ (૧):-

- ૧) કાર્યક્રમનું સંચાલન પ્રિ.શ્રી બોરસાણીયા કૃપાલીબેન સંભાળશે.
- ૨) મહેમાનશ્રીની આગમન વ્યવસ્થાં મુકેશભાઈ શિરોયા સંભાળશે.(૯૪૨૬૨૨૭૯૦૧)
- ૩) ચતુરભાઈ - રામાણી સાહેબ - મગનભાઈ મહેમાનશ્રી સાથે જોડાશે.
- ૪) કો-ઓર્ડીનેટરએ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સને સમયસર મોકલવા.
- ૫) મહેમાનશ્રીનાં આગમન બાદ સ્ટુડન્ટ્સ વર્ગખંડમાંથી હોલમાં આવવા નિકળશે.
- ૬) ઈલેક્ટ્રીક વિભાગે માયકની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
- ૭) ફોટોગ્રાફી વિભાગ ફોટોગ્રાફીની વ્યવસ્થા ગોઠવશે.

#### ✓ નોંધ (૨):-

- ★ ફોરેન કેરિયર કાઉન્સેલિંગ સેમિનાર
- ★ શું તમે વિદેશમાં અભ્યાસ માટે વિચારી રહ્યા છો ?
- ★ શું તમારે વિદેશ જવા માટેની પરીક્ષા આપવી છે ?
- ★ વિદેશ જવું ખૂબ સહેલું છે...! ★ આપના વિશ્વાસ નાં સતત ૧૭ વર્ષ થી
- ★ ગુજરાતની નંબર ૧ સંસ્થા ★ TESCA VISA CONSULTANCY
- ★ કેનેડા, યુકે, યુ એસ એ, ઓસ્ટ્રેલિયા, ન્યુઝી લેન્ડ, જર્મની, સિંગાપોર જેવા દેશોમાં
- ★ ૭૦ હજાર કરતાં વધારે કોર્સ ★ ૫૦ હજાર કરતાં વધારે કોલેજ અને યુનિવર્સિટી
- ★ ૪૦ હજાર કરતાં વધારે વિદ્યાર્થીઓનું કાઉન્સેલિંગ ★ ૧૫ હજાર કરતા વધારે વિદ્યાર્થીઓના વિઝા

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ(૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ(૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ(૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ(૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સએપ થી

સુચના નં. ૧૦૧ તા. ૨૧/૦૪/૨૦૨૨

## ફેકલ્ટી ડેવલપમેન્ટ કાર્યક્રમ ફોરેન કાઉન્સેલિંગ - EXPERTનું ઉદ્બોધન

- ★ તા. ૨૨/૦૪/૨૦૨૨ ને શુક્રવાર બપોરનાં ૦૪:૧૫ કલાકે ઉપરનાં AC હોલમાં
- ★ ફોરેન કાઉન્સેલિંગ EXPERTશ્રી નિકુંજભાઈ ધાનાણી સાહેબ નો ઉદ્બોધનનો કાર્યક્રમ આયોજીત કરેલ છે.(9925060609)
- ★ તેમા FY BA - BBA - B.Com (EM-GM) MA - M.Com - MBA સ્ટાફ અને સ્ટુડન્ટ્સ ઉપસ્થિત રહેશે. (૬૬૫)

### ✓ નોંધ (૧):-

- ૧) કાર્યક્રમનું સંચાલન પ્રિ.શ્રી હાર્દિકભાઈ મલકાણ સાહેબ સંભાળશે.
- ૨) મહેમાનશ્રીની આગમન વ્યવસ્થા મુકેશભાઈ શિરોયા સંભાળશે.(૯૪૨૬૨૨૭૯૦૧)
- ૩) ચતુરભાઈ - રામાણી સાહેબ - મગનભાઈ મહેમાનશ્રી સાથે જોડાશે.
- ૪) કો-ઓર્ડીનેટરએ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સને સમયસર મોકલવા.
- ૫) મહેમાનશ્રીનાં આગમન બાદ સ્ટુડન્ટ્સ વર્ગખંડમાંથી હોલમાં આવવા નિકળશે.
- ૬) ઈલેક્ટ્રીક વિભાગે માયકની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
- ૭) ફોટોગ્રાફી વિભાગ ફોટોગ્રાફીની વ્યવસ્થા ગોઠવશે.

### ✓ નોંધ (૨):-

- ★ ફોરેન કેરિયર કાઉન્સેલિંગ સેમિનાર
- ★ શું તમે વિદેશમાં અભ્યાસ માટે વિચારી રહ્યા છો ?
- ★ શું તમારે વિદેશ જવા માટેની પરીક્ષા આપવી છે ?
- ★ વિદેશ જવું ખૂબ સહેલું છે...! ★ આપના વિશ્વાસ નાં સતત ૧૭ વર્ષ થી
- ★ ગુજરાતની નંબર ૧ સંસ્થા ★ TESCA VISA CONSULTANCY
- ★ કેનેડા, યુકે, યુ એસ એ, ઓસ્ટ્રેલિયા, ન્યુઝી લેન્ડ, જર્મની, સિંગાપોર જેવા દેશોમાં
- ★ ૭૦ હજાર કરતાં વધારે કોર્સ ★ ૫૦ હજાર કરતાં વધારે કોલેજ અને યુનિવર્સિટી
- ★ ૪૦ હજાર કરતાં વધારે વિદ્યાર્થીઓનું કાઉન્સેલિંગ ★ ૧૫ હજાર કરતા વધારે વિદ્યાર્થીઓના વિઝા

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૦૨

તા. ૨૨/૦૪/૨૦૨૨

## પ્રો.કોલેજ SY ઉંધીયુ પેપર તા.૭-૫-૨૦૨૨

★ SY MBA

★ SY Pharmcy

★ SY MCA

★ 4<sup>th</sup> Year Pharmcy

★ સમય ૬:૩૦ થી ૮:૩૦

★ ૫૦ માકર્સ

★ જેટલા વિષય તેટલા પ્રશ્નો.

★ નવ માસિક પરિક્ષા ગણાશે.

★ નવ માસિકનાં માકર્સ ઈન્ટરનલમાં કાઉન્ટ થશે.

★ આજથી કોઈને એક પણ દિવસની રજા મળશે નહીં.

★ ૬-૫-૨૦૨૨ સુધી કોર્સ કન્ટીન્યુ રહેશે.

★ કોર્સ પૂર્ણ થયે રીવીઝન શરૂ થશે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)

★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)

★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)

★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)

★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૦૩

તા. ૨૨/૦૪/૨૦૨૨

## **સંકુલ ધો. ૧૦ EM - બોયઝ સ્ટુડન્ટ્સ વિનંતિ.**

- ★ સંકુલનાં ધો.૧૦ ICSE અને GSEBનાં બોયઝ સ્ટુડન્ટ્સને વિનંતિ છે કે,
- ★ તેઓ સંકુલે આવી જોબીનસરને મળી જાય.
- ★ અને તેઓ પૈકી કોણ ધો.૧૧ સાયંસમાં પ્રવેશ લેવા માંગે છે તે જણાવી જાય.
- ★ ધો.૧૦ સંકુલનાં બોયઝને ધો.૧૧ સાયંસમાં પ્રવેશ આપવાનું આયોજન છે.
- ★ આયોજનને ફાયનલ કરતા પહેલા સંસ્થા બોયઝ સ્ટુડન્ટ્સનાં અભિપ્રાય જાણવા માંગે છે.
- ★ અને બોયઝ સ્ટુડન્ટ્સનાં અભિપ્રાય આધારીત ફાયનલ કન્કલુઝન ઉપર આપવા વિચારે છે.
- ★ બોયઝ સાથે પેરેન્ટ્સ પણ પોતાનાં વિચારોની ચીઠી મોકલી શકે છે.
- ★ આજ - કાલમાં બોયઝ સ્ટુડન્ટ્સ જોબીનસરને મળી જાય તેવી પુનઃ વિનંતિ.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતિ છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૧૦૪ તા. ૨૨/૦૪/૨૦૨૨  
**LD હોસ્ટેલ - ધોરણ વાર્ષિક સ્ટુડન્ટ્સ**

ધોરણ	સંખ્યા	એકંદર	કુલ સંખ્યા	
7	03	79	79	
8	09			
9	31			
10	36			
11 - Com.	25	160	160	
11 - Arts	20			
11 - Sci.	51			
12 - Com.	21			
12 - Arts	08			
12 - Sci	35			
FY BA	11	65	115	
SY BA	03			
FY B.Com	32			
SY B.Com	03			
TY B.Com	10			
FY BBA	01			
SY BBA	02			
TY BBA	03			
FY B.Sc	21			39
SY B.Sc	03			
TY B.Sc	11			
FY BCA	02			
SY BCA	02			
FY MBA	03	11		
FY M.Com	01			
SY M.Com	07			
<b>TOTAL</b>	<b>354</b>	<b>354</b>	<b>354</b>	

- ✓ **નોંધ :-** ૧) ઉપરોક્ત સ્ટુડન્ટ્સ પૈકી જેમની બસ ફીજ ભરાયેલ નથી તેમણે બસ ફીજ ચુકતે કરી દેવા વિનંતિ.  
 ૨) એટલે કે શરત ચુકથી બાકી રહી ગયેલ હોય તેમણે સામેથી આવીને ચુકતે કરી દેવા વિનંતિ.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી



સુચના નં. ૧૦૫ તા. ૨૨/૦૪/૨૦૨૨  
**સ્કૂલ-કોલેજ-હોસ્ટેલ - ફી સ્ટ્રક્ચર ફેરફાર**

ક્રમ	વિભાગ	મિડીયમ	ફીજ		૧૦% વધારો	ફીજ ૨૨-૨૩
			• ૧૮-૧૯ • ૨૦-૨૧	• ૧૯-૨૦ • ૨૧-૨૨		
૧	ICSE પ્રિ-પ્રાય. LKG-HKG	EM	૪૫૦૦	૪૫૦૦	૪૫૦	૫૦૦૦
૨	ICSE લો. પ્રાય. ધો. ૧ થી ૫	EM	૬૬૦૦	૬૬૦૦	૬૬૦	૭૫૦૦
૩	ICSE અ. પ્રાય. ધો. ૬ થી ૮	EM	૮૬૦૦	૮૬૦૦	૮૬૦	૯૫૦૦
૪	ICSE સેકન્ડરી ધો. ૯ - ૧૦	EM	૧૦૦૦૦	૧૦૦૦૦	૧૦૦૦	૧૧૦૦૦
૫	GSEB લો. પ્રાય. ધો. ૧ થી ૫	EM	૫૭૦૦	૫૭૦૦	૫૭૦	૬૫૦૦
૬	GSEB અ. પ્રાય. ધો. ૬ થી ૮	EM	૭૦૦૦	૭૦૦૦	૭૦૦	૮૦૦૦
૭	GSEB સેકન્ડરી ધો. ૯ - ૧૦	EM	૮૬૦૦	૮૬૦૦	૮૬૦	૯૫૦૦
૮	GSEB ધો. ૧૧ - ૧૨ કોમર્સ	EM	૧૦૮૦૦	૧૦૮૦૦	૧૦૮૦	૧૨૦
૯	GSEB ધો. ૧૧ - ૧૨ સાયંસ	EM	૨૦૪૦૦	૨૦૪૦૦	૨૦૪૦	૦૦
૧૦	ગુજરાતી બાલમંદિર વર્ષ ૧-૨	GM	૨૨૨૦	૨૨૨૦	૨૨૦	
૧૧	પ્રાથમિક ધો. ૧ થી ૫	GM	૪૦૮૦	૪૦૮૦	૪૦૮	
૧૨	ઉચ્ચ. પ્રાથમિક ધો. ૬ થી ૮	GM	૪૮૦૦	૪૮૦૦	૪૮૦	
૧૩	માધ્યમિક ધો. ૯ અને ૧૦	GM	૫૭૦૦	૫૭૦૦	૫૭૦	
૧૪	ઉ. માધ્ય. ધો. ૧૧-૧૨ આર્ટ્સ	GM	૬૪૦૦	૬૪૦૦	૬૪૦	
૧૫	ઉ. માધ્ય. ધો. ૧૧-૧૨ કોમર્સ	GM	૭૦૦૦	૭૦૦૦	૭૦૦	
૧૬	ઉ. માધ્ય. ધો. ૧૧-૧૨ સાયંસ	GM	૨૦૪૦૦	૨૦૪૦૦	૨૦૪૦	
૧૭	આર્ટ્સ કોલેજ	GM	૧૦૨૦૦	૧૦૨૦૦	૧૦૨૦	
૧૮	કોમર્સ કોલેજ	EM - GM	૧૩૩૦૦	૧૩૩૦૦	૧૩૩૦	
૧૯	સાયંસ કોલેજ (એપ્લા. & બેઝીક)	EM	૧૯૯૦૦	૧૯૯૦૦	૧૯૯૦	
૨૦	B.C.A. કોલેજ	EM	૧૯૯૦૦	૧૯૯૦૦	૧૯૯૦	
૨૧	B.B.A. કોલેજ	EM	૧૫૦૦૦	૧૫૦૦૦	૧૫૦૦	
૨૨	છાત્રા- લવાજમ ધો. ૬ થી ૮	-	૧૮૧૦૦	૧૮૧૦૦	૧૮૧૦	
૨૩	છાત્રા- લવાજમ ધો. ૯ થી ૧૨	-	૨૦૫૦૦	૨૦૫૦૦	૨૦૫૦	
૨૪	છાત્રા- લવાજમ FY થી PG	-	૨૧૮૦૦	૨૧૮૦૦	૨૧૮૦	

- ✓ **નોંધ :-**
- ૧) ચાર વર્ષથી ફીજ વધારેલ નથી
  - ૨) પાંચમા વરસે ૧૦% વધારો કરેલ છે.
  - ૩) વર્ષ ૨૧-૨૨ માં સ્કૂલમાં ૨૫% ફીજ રાહત આપેલ છે.
  - ૪) પાછલા વર્ષ ની બાકી ફીજ ચુકતે ભરી જવા વિનંતી
  - ૫) માર્ચ-એપ્રિલ માં લીધેલ એડવાન્સ પ્રવેશમાં તફાવત ની ફીજ ભરી જવા વિનંતી
  - ૬) છ માસિક ફીજ લેવાની પ્રથા રહેશે.
  - ૭) ત્રિ માસિક ફીજ લેવાની પ્રથા નથી
  - ૮) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે. **મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નક્લ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૦૬

તા. ૨૨/૦૪/૨૦૨૨

## હોસ્ટેલ વ્યવસ્થા ફેરફાર

- ★ હોસ્ટેલ ડાયરેક્ટર (પ્લાઝા) તરીકે રામાણી સાહેબ સેવા આપશે.
- ★ અને તેમનું બેસવાનું સ્થળ પ્લાઝા રહેશે.
- ★ હોસ્ટેલ ડાયરેક્ટર (PHC) તરીકે મગનભાઈ વસોયા સેવા આપશે.
- ★ તેમનું બેસવાનું સ્થળ PHC રહેશે.

### **નોંધ:-**

- (૧) PHC પાસે હોસ્ટેલ ડાયરેક્ટર ની ચેમ્બર ન બંને ત્યાં સુધી મગનભાઈ વસોયા વોર્ડન માં બેસશે.
- (૨) રામાણી સાહેબ ની સાથે જોઈન્ટમાં મગનભાઈ વસોયા કાર્ય કરશે.
- (૩) સમયની માંગ પ્રમાણેનાં હોસ્ટેલનાં સુચારૂ સંચાલન માટે હોસ્ટેલ ડાયરેક્ટર અને હોસ્ટેલ જોઈન્ટ ડાયરેક્ટર એમ બે ડાયરેક્ટર ની પ્રથા રહેશે.
- (૪) ઉપરોક્ત ફેરફાર આજથી અમલમાં આવે છે.
- (૫) સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતિ છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૧૦૭ તા. ૨૨/૦૪/૨૦૨૨

**સ્કૂલ-કોલેજ-હોસ્ટેલ - ફી સ્ટ્રક્ચર ફેરફાર સુધારો**

ક્રમ	વિભાગ	મિડીયમ	ફીજ		અંદાજિત ૧૦% વધારો	ફીજ ૨૨-૨૩
			• ૧૮-૧૯ • ૨૦-૨૧	• ૧૯-૨૦ • ૨૧-૨૨		
૧	ICSE પ્રિ-પ્રાય. LKG-HKG	EM	૪૫૦૦		૫૦૦	૫૦૦૦
૨	ICSE લો. પ્રાય. ધો. ૧ થી ૫	EM	૬૬૦૦		૬૦૦	૭૫૦૦
૩	ICSE અ. પ્રાય. ધો. ૬ થી ૮	EM	૮૬૦૦		૮૦૦	૯૫૦૦
૪	ICSE સેકન્ડરી ધો. ૯ - ૧૦	EM	૧૦૦૦૦		૧૦૦૦	૧૧૦૦૦
૫	GSEB લો. પ્રાય. ધો. ૧ થી ૫	EM	૫૭૦૦		૮૦૦	૬૫૦૦
૬	GSEB અ. પ્રાય. ધો. ૬ થી ૮	EM	૭૦૦૦		૧૦૦૦	૮૦૦૦
૭	GSEB સેકન્ડરી ધો. ૯ - ૧૦	EM	૮૬૦૦		૮૦૦	૯૫૦૦
૮	GSEB ધો. ૧૧ - ૧૨ કોમર્સ	EM	૧૦૮૦૦		૧૨૦૦	૧૨૦૦૦
૯	GSEB ધો. ૧૧ - ૧૨ સાયંસ	EM	૨૦૪૦૦		૨૧૦૦	૨૨૫૦૦
૧૦	ગુજરાતી બાલમંદિર વર્ષ ૧-૨	GM	૨૨૨૦		૨૮૦	૨૫૦૦
૧૧	પ્રાથમિક ધો. ૧ થી ૫	GM	૪૦૮૦		૪૨૦	૪૫૦૦
૧૨	ઉચ્ચ. પ્રાથમિક ધો. ૬ થી ૮	GM	૪૮૦૦		૭૦૦	૫૫૦૦
૧૩	માધ્યમિક ધો. ૯ અને ૧૦	GM	૫૭૦૦		૮૦૦	૬૫૦૦
૧૪	ઉ. માધ્ય. ધો. ૧૧-૧૨ આર્ટ્સ	GM	૬૪૦૦		૬૦૦	૭૦૦૦
૧૫	ઉ. માધ્ય. ધો. ૧૧-૧૨ કોમર્સ	GM	૭૦૦૦		૧૦૦૦	૮૦૦૦
૧૬	ઉ. માધ્ય. ધો. ૧૧-૧૨ સાયંસ	GM	૨૦૪૦૦		૨૧૦૦	૨૨૫૦૦
૧૭	આર્ટ્સ કોલેજ	GM	૧૦૨૦૦		૧૩૦૦	૧૧૫૦૦
૧૮	કોમર્સ કોલેજ	EM - GM	૧૩૩૦૦		૧૭૦૦	૧૫૦૦૦
૧૯	સાયંસ કોલેજ (એપ્લા. & બેઝીક)	EM	૧૯૯૦૦		૨૧૦૦	૨૨૦૦૦
૨૦	B.C.A. કોલેજ	EM	૧૯૯૦૦		૨૧૦૦	૨૨૦૦૦
૨૧	B.B.A. કોલેજ	EM	૧૫૦૦૦		૧૫૦૦	૧૬૫૦૦
૨૨	છાત્રા- લવાજમ ધો. ૬ થી ૮	-	૧૮૧૦૦		૧૯૦૦	૨૦૦૦૦
૨૩	છાત્રા- લવાજમ ધો. ૯ થી ૧૨	-	૨૦૫૦૦		૨૦૦૦	૨૨૫૦૦
૨૪	છાત્રા- લવાજમ FY થી PG	-	૨૧૮૦૦		૨૨૦૦	૨૪૦૦૦

- ✓ **નોંધ :-**
- ૧) ચાર વર્ષથી ફીજ વધારેલ નથી
  - ૨) પાંચમા વરસે અંદાજિત ૧૦% વધારો કરેલ છે.
  - ૩) વર્ષ ૨૧-૨૨ માં સ્કૂલમાં ૨૫% ફીજ રાહત આપેલ છે.
  - ૪) પાછલા વર્ષ ની બાકી ફીજ ચુકતે ભરી જવા વિનંતી
  - ૫) માર્ચ-એપ્રિલ માં લીધેલ એડવાન્સ પ્રવેશમાં તફાવત ની ફીજ ભરી જવા વિનંતી
  - ૬) છ માસિક ફીજ લેવાની પ્રથા રહેશે.
  - ૭) ત્રિ માસિક ફીજ લેવાની પ્રથા નથી
  - ૮) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નક્લ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૦૮  
તા. ૨૩/૦૪/૨૦૨૨

## સંકુલનાં ટીચીંગ સ્ટાફને – ડાયરેક્ટરની ઓફર

- ★ KG થી PG સુધીનાં પ્રિન્સીપાલ - વાઈસ પ્રિન્સીપાલ અને ટીચર્સ - પ્રોફેસર્સ ને
- ★ સંકુલ નાં એકેડેમીક ડાયરેક્ટર તરીકે જોઈન્ટ થવા ઓફર કરવામાં આવે છે.
- ★ સંકુલમાં સ્કુલ વિભાગ અને કોલેજ વિભાગ એમ બે ડાયરેક્ટર નિયુક્ત કરવાનાં છે.
- ★ રસ ધરાવનારે નિયામક કાર્યાલય નો સંપર્ક સાધવો
- ★ સંકુલમાંથી કોઈ યોગ્ય વ્યક્તિ આગળ નહી આવે તો
- ★ ત્યાર બાદ બહારની વ્યક્તિને જોઈન્ટ કરવા વિચારાશે.
- ★ બહારની વ્યક્તિને પણ આ ઓફર નાં સંદર્ભમાં બાયોડેટા ભરી જવા વિનંતિ છે.
- ★ સંકુલનાં ટીચીંગ - નોનટીચીંગ તમામ સ્ટાફએ આ ઓફર પોતાનાં પર્સનલ વોટસએપ ગ્રુપમાં મુકવા વિનંતિ છે.
- ★ સંસ્થા સમય સાથે તાલ મીલાવવા તેમજ સ્પષ્ટાત્મક વાતાવારણમાં ટકી રહેવા અને આગળ વધવા બે એકેડેમીક ડાયરેક્ટરને નિયુક્ત કરી - ટ્રેઈન કરી સંકુલના શિક્ષણનો હવાલો સોંપવાનો ઈરાદો ધરાવે છે.
- ★ યંગ અને ઉત્સાહી ની અપેક્ષા છે - સારા એવા પગારની ઓફર થશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતિ છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૧૦૯ તા. ૨૩/૦૪/૨૨  
**વર્તમાન શૈક્ષીણક વ્યવસ્થા – સુધારા સુચન પત્રક**

---

આ સુચના અલગ ફાઈલમાં બનાવવામાં આવેલ છે.

સુચના નં. ૧૧૦  
તા. ૨૩/૦૪/૨૦૨૨

## **સંકુલ હોસ્ટેલ - LD હોસ્ટેલ - પ્રવેશ સ્પષ્ટતા**

- ★ સુરત HO પદાધિકારીશ્રીઓ સાથે થયેલ ચર્ચા મુજબ.
  - (૧) સંકુલની હોસ્ટેલ પેક થાય ત્યાં સુધી પ્રવેશ સંકુલની હોસ્ટેલમાં આપવાનાં (સંકુલની હોસ્ટેલ ખાલી રહેવી જોઈએ નહીં).
  - (૨) ધો. ૬ થી ૧૨ ના અધર્સ પ્રવેશ LD હોસ્ટેલમાં આપવામાં આવે છે તે ચાલુ રાખવા
  - (૩) કોલેજનાં અધર્સ પ્રવેશ સંકુલની હોસ્ટેલમાં આપવાનાં.
  - (૪) સ્કુલ - કોલેજ - હોસ્ટેલમાં ચાર વર્ષથી ફી વધારેલ નથી .
  - (૫) ચાલુ સાલે પાંચમાં વરસે ૧૦% ફી વધારેલ છે.
  - (૬) બસ ભાડુ સીટી ૭૫૦ અને LD ૪૦૦ ની સુચનાં ઈસ્યુ થયેલ છે.
  - (૭) ભવિષ્યમાં LD હોસ્ટેલ કલોઝ થાય તો તે સ્ટુડન્ટસને સંકુલની હોસ્ટેલમાં સમાવવા.
  - (૮) LD સ્ટુડન્ટસને છૂટ - અન્ય કોઈને છૂટ નહીં.
  - (૯) બહારનાં કોઈ સ્ટુડન્ટસ સીટીમાં પોતાની ફેમીલી સિવાય અન્ય ફેમીલી સાથે રહી શકશે નહીં.
  - (૧૦) બહારનાં કોઈ સ્ટુડન્ટસ સીટીમાં રૂમ રાખીને રહી શકે નહીં.
  - (૧૧) પેરેન્ટસની અપેક્ષા મુજબની સ્ટુડન્ટસની સલામતી અને અભ્યાસ બાબતમાં કોઈ બાંધછોડ નહીં.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૧૧૧ તા. ૨૩/૦૪/૨૦૨૨

## ટૂર - રીપીટેડલી - પેપર ચેકીંગ - DL સ્પષ્ટતા

### પેપર ચેકીંગ

- ★ બોર્ડ - યુનિ. પેપર ચેકીંગ કામગીરીમાં રોકાયેલા સ્ટાફને પેપર ચેકીંગ કામગીરી પૂર્ણ થયા બાદ પેપર ચેકીંગના ઓર્ડરની તથા જેટલા દિવસ કામગીરીમાં રોકાયા હોય એ અંગેનું અસલ પ્રમાણપત્ર રજુ કર્યા બાદ તેમની DL કાઉન્ટ કરવામાં આવશે.
- ★ ઉપરોક્ત કામગીરીની DL અંગે બોર્ડ - યુનિ. નાં નિયમો ધ્યાનમાં લેવાની પ્રથા છે.

### ટૂર

- ★ ડીસ્ટન્સ ટૂર - સ્ટડી ટૂર કે વન ડે ટૂર રવિવારના દીવસે ગઈ હશે તો જ જે - તે સ્ટાફને DL મળવા પાત્ર છે. ચાલુ દિવસોમાં ગયેલી આવી કોઈપણ ટૂર માટે DL આપવાની પ્રથા નથી.

### રીપીટેડલી

- ★ DL ના પ્રશ્નો ઉભા ન થાય તે હેતુથી રવિવારે રીપીટેડલી રાખવાની પ્રથા નથી. આમ છતાં અપવાદ રૂપ કેઈસમાં રવિવારે રીપીટેડલી ગોઠવવાની હોય તો સુપરવિઝનમાં રોકાયેલા સ્ટાફને બીજા દિવસે હાફ DL મળવા પાત્ર છે.

### ★ નોંધ:-

- ★ તાજેતરનાં સમયમાં જ ઉપરોક્ત પેપર ચેકીંગ - ટૂર અને રીપીટેડલીનું આયોજન થયેલ હોય કોઈ સ્ટાફથી શરતચૂક થઈ હોય તો સુધારી લેવા વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)

★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૧૧૨  
તા. ૨૩/૦૪/૨૦૨૨

## **ધો-૧૧-૧૨ સાયંસ EM - ગર્લ્સ & બોયઝ પ્રવેશ બી ગ્રુપ - કેરેલીયન સ્ટાફ - ટીચીંગ અયોજન**

- ★ સંકુલ ધો-૧૧-૧૨ સાયંસ ઈંગ્લીશ મીડીયમ કો-એજ્યુકેશન સ્કુલ છે.
- ★ પરંતુ તેમા માત્ર ગર્લ્સ ને પ્રવેશ આપવામાં આવે છે.
- ★ હવેથી એટલે કે જુન ૨૦૨૨ થી તેમાં સંકુલનાં ICSC અને GSEB નાં બોયઝને પણ પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
- ★ અને તે અર્થે બાયપાસ ટચ ઈંગ્લીશ મીડીયમ સ્કુલ બિલ્ડીંગનું આયોજન થયેલ છે.
- ★ EM સ્કુલનાં સ્ટાફ સ્ટુડન્ટ્સની એન્ટ્રી અને એકઝીટ બાયપાસથી થશે.
- ★ અને તેનુ કમ્પાઉન્ડ પણ સંકુલ કેમ્પસથી સેપરેટ થશે.
- ★ જરૂર પુરતુ બાંધકામ પૂર્ણ થશે ત્યાં સુધી સ્કુલ હાલનાં EM બિલ્ડીંગ માં ચાલશે.
- ★ અનુભવી કેરેલીયન સ્ટાફની નિયુક્તિની પ્રક્રિયા ચાલુ છે.
- ★ અન્ય EM સ્કુલનાં ઉચી ટકાવારી અને શિસ્તબધ્ધ બોયઝની માંગણી આવશે તો તેમને દાખલ કરવા વ્યક્તિગત ધોરણે વિચારણા થશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી



સુચના નં. ૧૧૩

તા. ૨૫/૦૪/૨૦૨૨

**મોંઘીબા મહિલા કોલેજ - TY સોસીયોલોજી સ્ટુડન્ટસ વિનંતિ**  
**સંકુલમાં MA સોસીયોલોજી વિષય વ્યવસ્થા**

---

- ★ સંકુલની શ્રી લેઉવા પટેલ ટ્રસ્ટ MA મહિલા કોલેજમાં
- ★ ગુજરાતી મીડીયમમાં મેઈન સાયકોલોજી અને મેઈન સોસીયોલોજી વિષય ભણાવવાની વ્યવસ્થા છે
- ★ તેથી મોંઘીબા મહિલા કોલેજના TY ના મેઈન સોસીયોલોજી સ્ટુડન્ટસને
- ★ સંકુલની MA કોલેજમાં પ્રવેશ લેવા-રેગ્યુલર ભણવા અને સોસીયોલોજીમાં શૈક્ષણિક કારકિર્દીનું ઘડતર કરવા આગ્રહ ભરી વિનંતિ છે
- ★ આ સુચના મોંઘીબા મહિલા કોલેજના પ્રિન્સિપાલશ્રીએ કન્સર્ન સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટસને વોટસએપ થી ફોરવર્ડ કરવા વિનંતિ છે
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે-સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સએપ થી

સુચના નં. ૧૧૪  
તા. ૨૫/૦૪/૨૦૨૨

**પ્રતાપરાય આર્ટસ કોલેજ - TY સાયકોલોજી સ્ટુડન્ટ્સને વિનંતિ**  
**સંકુલમાં MA મેઇન સાયકોલોજી વિષય વ્યવસ્થા**

- ★ સંકુલની શ્રી લેઉવા પટેલ ટ્રસ્ટ MA મહિલા કોલેજમાં
- ★ ગુજરાતી મીડીયમમાં મેઇન સાયકોલોજી અને મેઇન સોસીયોલોજી વિષય ભણાવવાની વ્યવસ્થા છે.
- ★ તેથી પ્રતાપરાય આર્ટસ કોલેજનાં TYનાં મેઇન સાયકોલોજી સ્ટુડન્ટ્સને.
- ★ સંકુલની MA કોલેજમાં પ્રવેશ લેવા - રેગ્યુલર ભણવા અને સાયકોલોજીમાં શૈક્ષણિક કારકિર્દીનું ઘડતર કરવા આગ્રહ ભરી વિનંતી છે.
- ★ આ સુચના પ્રતાપરાય આર્ટસ કોલેજનાં પ્રિન્સીપાલશ્રીએ કન્સર્ન સ્ટાફ સ્ટુડન્ટ્સને વોટ્સએપથી ફોરવર્ડ કરવા વિનંતી છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સિસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સએપ થી

સુચના નં. ૧૧૫  
તા. ૨૫/૦૪/૨૦૨૨

## **સંકુલનાં નોનટીચીંગ સ્ટાફને ડાયરેક્ટરની ઓફર**

- ★ સંકુલનાં કોઈપણ વિભાગનાં OS - OD અને કોઈપણ ઓફીસ સ્ટાફ કે કોઈપણ નોનટીચીંગ સ્ટાફને
- ★ સંકુલનાં એકેડેમીક ડાયરેક્ટર તરીકે જોઈન થવા ઓફર કરવામાં આવે છે.
- ★ સંકુલમાં સ્કુલ વિભાગ અને કોલેજ વિભાગ એમ બન્ને વિભાગ માટે બે એકેડેમીક ડાયરેક્ટર નિયુક્ત કરવાનાં છે.
- ★ રસ ધરાવનારે નિયામક કાર્યાલય માં બાયોડેટા પહોચાડવા.
- ★ ડાયરેક્ટર નિયુક્ત થયા બાદ તેમને ટ્રેઈન કરવામાં આવશે અને ટ્રેઈન થયા બાદ એકેડેમીક કાર્યનો હવાલો સોંપવામાં આવશે.
- ★ આ અર્થે જવાબદારી વહન કરી શકે તેવી નિયુક્તી ને સારા એવા પગાર ની ઓફર થશે.
- ★ સંકુલનાં કોઈ નોનટીચીંગ સ્ટાફ આગળ નહી આવેતો
- ★ બહારનાં નોનટીચીંગ સ્ટાફને પણ આ ઓફર લાગુ પડે છે.
- ★ તેઓ પણ બાયોડેટા પહોચાડી શકે છે.
- ★ યંગ અને ઉત્સાહીની અપેક્ષા છે.
- ★ સંસ્થા સમય સાથે તાલ મીલાવવા તેમજ સ્પદ્યાત્મક વાતાવારણમાં ટકી રહેવા અને આગળ વધવા બે એકેડેમી ડાયરેક્ટર નિયુક્ત કરી ઉપરોક્ત બાબતમાં સફળ રહેવાનો ઈરાદો ધરાવે છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૧૬

તા. ૨૫/૦૪/૨૦૨૨

## ઝેરોક્ષ કાર્ય કમ્પલેઈન

- ★ ઝેરોક્ષ કાર્યની કમ્પલેઈન છે.
- ★ ઝેરોક્ષ ત્રાંસી - બાંગી થાય છે.
- ★ ઝેરોક્ષ ઝાંખી થાય છે.
- ★ કમ્પલેઈન અંહીની પણ છે.
- ★ અને કમ્પલેઈન સુરત HO ની પણ છે.
- ★ કમ્પલેઈન આજ કાલની નથી ઘણા સમયથી છે.
- ★ વારંવારની કમ્પલેઈન છતા કોઈ સુધારો નથી.
- ★ ઝેરોક્ષ મશીનની ખામી હોય તો રીપેર થવું જોઈએ.
- ★ રીપેર ન થતું હોય તો બદલવું જોઈએ.
- ★ **નોંધ:-**

(૧) ઝેરોક્ષનાં બન્ને અધિકારી ડેઈલી ઓલ્ટરનેટ ડીસ્પેચમાં જાય છે.

(૨) તેથી તેમને પહોંચાતુ નથી.

(૩) હવેથી ઝેરોક્ષમાંથી બે પૈકી એક - એક દિવસ જશે.

(૪) બીજે દિવસે સ્કુલ ઓફિસમાંથી બે પૈકી એક - એક દિવસ જશે.

(૫) જેથી ઝેરોક્ષમાં એક દિવસ એક અને બીજે દિવસે બન્ને કાર્ય કરશે.

(૬) તે જ રીતે સ્કુલ ઓફિસમાં એક દિવસ એક અને બીજે દિવસે બન્ને કાર્ય કરશે.

(૭) ઉપરોક્ત ફેરફાર આવતી કાલથી અમલમાં આવશે.

(૮) સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફિસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૧૭  
તા. ૨૫/૦૪/૨૦૨૨

## **EM ધો. ૧૧-૧૨ સાયંસ - ગર્લ્સ & બોયઝ ટીચીંગ સ્ટાફ કેરાલીયન OR EM ગુજરાતી**

- ★ સંકુલમાં જુનથી ઈંગ્લીશ મીડીયમ ધો. ૧૧-૧૨ સાયંસમાં.
- ★ સંકુલનાં ICSE અને GSEB નાં બોયઝને પણ દાખલ કરવામાં આવશે.
- ★ તેઓની બેસવાની વ્યવસ્થા અર્થે અલગથી બાંધકામ થશે.
- ★ કામચલાઉ EM સ્કુલ બિલ્ડીંગમાં બેસશે.
- ★ તેઓનાં ટીચીંગ અર્થે સ્ટાફની વ્યવસ્થા.
- ★ કેરાલીયન સ્ટાફની અથવા ઈંગ્લીશ મીડીયમ ગુજરાતી સ્ટાફની થશે.
- ★ આ અર્થે વર્તમાન ધો. ૧૧-૧૨ સાયંસ EM ની ગર્લ્સનાં અભિપ્રાય માંગવામાં આવશે.
- ★ અને અભિપ્રાય આધારીત આગળ વધવામાં આવશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૧૮ તા. ૨૫/૦૪/૨૦૨૨

EM - સાયંસમાં છેલ્લા ૧૦ વર્ષમાં અમરેલી સ્કુલના એડમિશન

ક્રમ	વર્ષ	ધોરણ	નામ	સ્કૂલનું નામ
૧	૨૦૧૨-૧૩	૧૧ સાયંસ	ત્રિવેદી ઝીનલ ચંદ્રેશભાઈ	ગુડ સમરીટન સ્કૂલ
૨	૨૦૧૨-૧૩	૧૧ સાયંસ	જોષી શીખા અશોકભાઈ	ગુડ સમરીટન સ્કૂલ
૩	૨૦૧૨-૧૩	૧૧ સાયંસ	જાડેજા ઉષા અજીતસિંહ	ગુડ સમરીટન સ્કૂલ
૪	૨૦૧૨-૧૩	૧૨ સાયંસ	રાજપરા કૃતિ નીતીનભાઈ	વિદ્યાસભા વિકાસ વિભાગ
૫	૨૦૧૩-૧૪	૧૧ સાયંસ	રાઠોડ કૃતિ પ્રવિણભાઈ	સેન્ટમેરી સ્કૂલ
૬	૨૦૧૪-૧૫	૧૧ સાયંસ	ગોંડલીયા પાયલ રસીકભાઈ	વિદ્યાસભા વિકાસ વિભાગ
૭	૨૦૧૪-૧૫	૧૧ સાયંસ	મકવાણા કિંજલ અલ્પેશભાઈ	કિખ્ના પબ્લીક સ્કૂલ
૮	૨૦૧૪-૧૫	૧૧ સાયંસ	મકવાણા રીયા મનીષભાઈ	કિખ્ના પબ્લીક સ્કૂલ
૯	૨૦૧૫-૧૬	૧૧ સાયંસ	દુબલ રીયા હિતેષભાઈ	શ્રી હરિ સ્કૂલ
૧૦	૨૦૧૫-૧૬	૧૧ સાયંસ	મહેતા ધુવી વિરેનભાઈ	શ્રી હરિ સ્કૂલ
૧૧	૨૦૧૫-૧૬	૧૧ સાયંસ	બીલખીયા નાઝમીન રાજુભાઈ	વિદ્યાસભા વિકાસ વિભાગ
૧૨	૨૦૧૬-૧૭	૧૧ સાયંસ	પંડયા પૂર્વા મુકેશભાઈ	શ્રી હરિ સ્કૂલ
૧૩	૨૦૧૭-૧૮	૧૧ સાયંસ	સેન ઈન્દ્રાણી	સેન્ટમેરી સ્કૂલ
૧૪	૨૦૧૭-૧૮	૧૨ સાયંસ	ત્રિવેદી શ્રી ભાવેશભાઈ	શ્રી હરિ સ્કૂલ
૧૫	૨૦૧૮-૧૯	૧૧ સાયંસ	લાઠીયા શ્રેયા રોહીતભાઈ	સેન્ટમેરી સ્કૂલ
૧૬	૨૦૧૮-૧૯	૧૧ સાયંસ	યાદવ માયા સતીશભાઈ	કે.બી. ઝાલાવાડીયા
૧૭	૨૦૧૯-૨૦	૧૧ સાયંસ	ચૌહાણ પલક અતુલભાઈ	સેન્ટમેરી સ્કૂલ
૧૮	૨૦૧૯-૨૦	૧૧ સાયંસ	ત્રવાડી હિનલ જવલંતભાઈ	સેન્ટમેરી સ્કૂલ
૧૯	૨૦૧૯-૨૦	૧૧ સાયંસ	ત્રવાડી હિરક જવલંતભાઈ	સેન્ટમેરી સ્કૂલ
૨૦	૨૦૨૦-૨૧	૧૧ સાયંસ	જોષી પલક ઘવલભાઈ	સેન્ટમેરી સ્કૂલ
૨૧	૨૦૨૧-૨૨	૧૧ સાયંસ	બીનીવાલે ગઝલ દિપકરાવ	કે.બી. ઝાલાવાડીયા

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં.૧૧૯ તા. ૨૫/૦૪/૨૦૨૨  
**રેડી રેકનર પ્રિપરેશન ૨૦૨૨-૨૩**

- ★ ૨૦-૨૧ નાં રેડી રેકનર પ્રિપરેશનની નીચે પ્રમાણે કાર્ય વહેચણી કરવામાં આવે છે.
  - ૧) શૈક્ષણિક વિગત & કલોજીંગ :- રામાણી કાર્તિકભાઈ & અંટાળા અંકુરભાઈ
  - ૨) સ્પોર્ટ્સ-કલચરલ વિગત :- વસોયા મગનભાઈ
  - ૩) ઈ-લર્નિંગ & અધર્સ :- શેખડા રિંકલબેન
  - ૪) નિવાસી વિગત :- ધાનાણી નેહલબેન
  - ૫) લાયબ્રેરી :- સાગડીયા રસીકભાઈ
  - ૬) લેબ :- શુક્લ લલીતભાઈ & જેસાણી રાકેશભાઈ
  - ૭) નિયમાવલી :- ધાનાણી હિમાનીબેન & ગજેરા સોનલબેન
  - ૮) કોમ્પ્યુટરિંગ સ્કૂલ & જનરલ :- મેહતા આશિષભાઈ & દુધાત તુષારભાઈ
  - ૯) કોમ્પ્યુટરિંગ કોલેજ :- અંટાળા અંકુરભાઈ
  - ૧૦) એકેડેમીક :- અંટાળા અંકુરભાઈ & પટોળીયા પ્રકાશભાઈ
  - ૧૧) એડીશન-ઓમીશન :- શેખડા રિંકલબેન & દેસાઈ અંકિતભાઈ
  - ૧૨) કલેક્શન :- લિંબાસીયા માનસીબેન
- ★ વર્તમાન રેડીરેકનર મુજબની જે તે વિભાગની જરૂરી વિગત જે તે પ્રિન્સીપાલશ્રી અને ઓફીસ ડાયરેક્ટરશ્રી તૈયાર રાખશે ઓફીસમાંથી મંગાવવામાં આવે ત્યારે પહોંચતી કરશે.
- ★ પ્રિપરેશન પ્રોસેસમાં અન્ય કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરની પણ મદદ લેવાશે.
- ★ રેડી રેકનર માટે જે તે વિભાગે આપવાનાં થતાં માહિતિ પત્રકો કોમ્પ્યુટરાઈઝડ મોકલવાનાં રહેશે.
- ★ સ્કૂલ ઓફીસમાંથી જે ફોર્મેટમાં કોમ્પ્યુટરાઈઝડ પત્રકો મોકલવામાં આવેલ હોય તે જ ફોર્મેટમાં તે પત્રકો પરત આપવાનાં રહેશે.
- ★ જે વિભાગે કોમ્પ્યુટરમાં ટાઈપિંગ કરી પત્રકો પરત મોકલવાનાં હોય તેઓએ તે Page Maker 5.0 પ્રોગ્રામમાં જ ટાઈપ કરી પરત કરવાનાં રહેશે એટલે કે ફાઈલ PM5 એક્ટેન્શન વાળી હોવી જરૂરી રહેશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતિ છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ કન્સર્ન ટ્રેકીનકલ

સુચના નં. ૧૨૦

તા. ૨૫/૦૪/૨૦૨૨

**રેડીરેકનર ૨૦૨૧-૨૨ મુદ્દા વહેંચણી**

નામ	મુદ્દા	મુદ્દા નંબર
સ્કૂલ & જનરલ - આશિષભાઈ મહેતા, તુષારભાઈ દુધાત	૯૦	૧,૧૦,૧૧,૧૨,૧૭,૧૮,૧૯,૨૧,૨૩,૨૫,૨૬,૨૭,૨૮,૨૯,૩૧,૩૪,૪૪, ૪૯, ૫૦, ૫૨, ૫૪, ૫૫, ૫૮, ૬૧, ૬૨, ૬૩, ૬૫, ૬૮, ૭૦, ૮૭, ૮૯, ૧૦૯, ૧૧૦, ૧૧૧, ૧૧૨, ૧૧૩, ૧૧૪, ૧૧૫, ૧૧૭, ૧૧૯, ૧૨૦, ૧૨૨, ૧૨૪, ૧૨૬, ૧૨૭, ૧૩૪, ૧૪૦, ૧૪૧, ૧૪૩, ૧૪૪, ૧૪૫, ૧૪૬, ૧૪૭, ૧૫૦, ૧૫૧, ૧૫૨, ૧૫૩, ૧૫૫, ૧૫૬, ૧૫૮, ૧૭૦, ૧૭૩, ૧૭૪, ૧૭૫, ૧૭૬, ૧૭૮, ૧૮૪, ૧૮૮, ૧૮૯, ૧૯૦, ૧૯૧, ૧૯૩, ૧૯૪, ૧૯૬, ૨૨૩, ૨૬૦, ૨૯૧, ૨૯૨, ૨૯૩, ૨૯૪, ૨૯૫, ૨૯૬, ૨૯૭, ૨૯૮, ૩૦૦, ૩૦૨, ૩૦૩, ૩૦૫, ૩૦૬, ૩૦૮
એકેડેમિક - અંકુરભાઈ અંટાળા, પટોળીયા પ્રકાશભાઈ	૭૨	૮,૧૫,૨૪,૩૭,૪૧,૪૨,૪૩,૪૮,૫૩,૫૬,૫૭,૫૯,૬૦,૬૪,૬૬,૯૦,૯૫,૧૧૮, ૧૨૧, ૧૨૩, ૧૩૨, ૧૩૩, ૧૩૮, ૧૩૯, ૧૮૭, ૧૯૨, ૧૯૫, ૧૯૭, ૧૯૮, ૧૯૯, ૨૦૦, ૨૦૧, ૨૦૨, ૨૦૩, ૨૦૪, ૨૦૫, ૨૦૬, ૨૦૭, ૨૦૮, ૨૦૯, ૨૧૦, ૨૧૧, ૨૧૨, ૨૧૩, ૨૧૫, ૨૧૭, ૨૨૨, ૨૪૨, ૨૪૩, ૨૭૪, ૨૭૫, ૨૭૬, ૨૭૭, ૨૭૮, ૨૭૯, ૨૮૦, ૨૮૧, ૨૮૨, ૨૮૩, ૨૮૪, ૨૮૫, ૨૮૬, ૨૮૭, ૨૮૮, ૨૮૯, ૨૯૦, ૨૯૯, ૩૦૧, ૩૦૪, ૩૦૭, ૩૦૯, ૩૧૪
કટકીયા ભાઈ, બિંદીયાબેન	૦૭	૧૩, ૩૫, ૩૬, ૩૮, ૫૧, ૭૨, ૧૭૨
રશ્મિબેન, મનહરભાઈ	૦૬	૩૩, ૪૭, ૧૦૨, ૧૩૬, ૧૩૭, ૧૪૯
લાયબેરી - રસિકભાઈ સાગરીયા	૪૨	૨૨૪, ૨૩૦, ૨૩૧, ૨૩૨, ૨૩૩, ૨૩૪, ૨૩૫, ૨૩૬, ૨૩૭, ૨૩૮, ૨૩૯, ૨૪૦, ૨૪૧, ૨૪૨, ૨૪૩, ૨૪૪, ૨૪૫, ૨૪૬, ૨૪૭, ૨૪૮, ૨૪૯, ૨૫૦, ૨૫૧, ૨૫૨, ૨૫૩, ૨૫૪, ૨૫૫, ૨૫૬, ૨૫૭, ૨૫૮, ૨૫૯, ૨૬૧, ૨૬૨, ૨૬૩, ૨૬૪, ૨૬૫, ૨૬૬, ૨૬૭, ૨૬૮, ૨૬૯, ૨૭૦, ૨૭૧, ૨૭૨, ૨૭૩
શૈક્ષણિક - કાર્તિકભાઈ રામાણી	૩૦	૩૦, ૬૯, ૮૧, ૮૩, ૮૪, ૧૦૧, ૧૦૩, ૧૦૪, ૧૦૫, ૧૦૬, ૧૦૮, ૧૨૫, ૧૩૫, ૧૪૨, ૧૪૮, ૧૫૯, ૧૬૦, ૧૬૧, ૧૬૨, ૧૬૩, ૧૬૪, ૧૬૫, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૬૮, ૨૨૫, ૨૨૬, ૨૨૭, ૨૨૮, ૨૨૯
ઈ-લર્નિંગ & અધર્સ રીકલબેન શેખડા	૨૯	૧૬, ૩૨, ૪૬, ૭૩, ૭૪, ૭૫, ૭૮, ૭૯, ૮૦, ૮૧, ૮૨, ૮૩, ૮૪, ૮૫, ૮૬, ૮૮, ૧૨૯, ૧૩૦, ૧૫૪, ૧૬૯, ૧૭૧, ૧૮૩, ૧૮૫, ૧૮૬, ૨૧૬, ૨૨૦, ૨૨૧, ૩૨૦, ૩૨૧
નિવાસી વિગત - નેહલબેન ધાનાણી	૧૭	૨૦, ૨૨, ૯૬, ૯૭, ૯૮, ૯૯, ૧૦૦, ૧૫૭, ૩૧૦, ૩૧૧, ૩૧૨, ૩૧૩, ૩૧૫, ૩૧૬, ૩૧૭, ૩૧૮, ૩૧૯
લેબ - રાકેશભાઈ	૦૮	૪૫, ૭૧, ૭૬, ૭૭, ૧૦૭, ૧૨૮, ૧૩૧, ૨૧૪
કોલેજ - અંકુરભાઈ	૦૬	૩૯, ૪૦, ૬૭, ૯૨, ૧૧૬, ૧૭૭
એક્ઝામ - અંકુરભાઈ	૦૪	૧૭૯, ૧૮૦, ૧૮૧, ૧૮૨
નેક - અંકિતભાઈ	૧૫	૨, ૩, ૪, ૫, ૬, ૭, ૯, ૧૪, ૨૧૮, ૨૧૯, ૩૨૨, ૩૨૩, ૩૨૪, ૩૨૫, ૩૨૬
<b>કુલ :-</b>	<b>૩૨૬</b>	
સ્પોર્ટ્સ - મગનભાઈ વસોયા	૦૨૯	૧૫, ૪૮, ૫૩, ૫૬, ૬૬, ૮૮, ૧૨૧, ૧૩૩, ૧૩૯, ૧૭૪, ૧૭૫, ૧૮૪, ૧૮૭, ૧૮૯, ૧૯૦, ૧૯૧, ૧૯૨, ૧૯૩, ૧૯૫, ૧૯૮, ૨૦૨, ૨૧૨, ૨૧૩, ૨૨૨, ૨૪૨, ૨૪૩, ૩૦૪
કલ્ચરલ - મેહુલભાઈ શેઠ	૦૧૮	૫૩, ૧૭૮, ૧૯૪, ૧૯૫, ૧૯૬, ૧૯૭, ૧૯૮, ૧૯૯, ૨૦૦, ૨૦૧, ૨૦૪, ૨૦૫, ૨૦૬, ૨૦૭, ૨૦૮, ૨૦૯, ૨૧૦, ૨૧૧

- ★ નોંધ:- (૧) સ્પોર્ટ્સ-કલ્ચરલ વિભાગે તેમનાં પત્રકો કોમ્પ્યુટરાઈઝ કરી હાર્ડ કોપી તથા સોફ્ટ કોપી જનરલ અને એકેડેમીક વિભાગમાં એડીટીંગ માટે આપશે.
- (૨) ઉપરોક્ત બાકીનાં તમામ સ્ટાફે નિશ્ચિત સમય મર્યાદામાં PM 5.0 ફોર્મેટમાં પત્રકો બનાવી સ્કૂલ ઓફીસમાં પરત જમાં કરાવવાનાં રહેશે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)



સુચના નં. ૧૨૧

તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨

## **કો - ઓર્ડિનેટર વ્યવસ્થા ફેરફાર**

- ★ રાજેશભાઈ તેરૈયા સાહેબ બપોરની શીફ્ટની મેઈન અને પ્રોફેશનલ કોલેજ સંભાળે છે.
- ★ હવેથી તેઓ સવારની શીફ્ટની ઈંગ્લીશ મીડીયમ સંકુલ સંભાળશે (KG થી ધો. ૧૦ ICSE & GSEB)
- ★ ઉપરાંત તેઓ EM - GM ધો.૧૧ - ૧૨ સાયંસની મોર્નિંગની પ્રેક્ટીકલ લેબ પણ સંભાળશે.
- ★ આશિષભાઈ પંડયા સાહેબ સવારની શીફ્ટની ઈંગ્લીશ મીડીયમ સ્કૂલ સંભાળે છે.
- ★ હવેથી તેઓ બપોરની શીફ્ટની મેઈન અને પ્રોફેશનલ કોલેજ સંભાળશે.
- ★ ઉપરોક્ત ફેરફાર આવતીકાલથી અમલમાં આવશે.
- ★ કો-ઓર્ડિનેટર વાઈઝ સ્કૂલ કોલેજની વર્ગ સંખ્યા અને સ્ટુડન્ટ્સ સંખ્યાની સુચના ઈસ્યુ કરવી.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૨૨  
તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨

## પેરન્ટસ આવકાર & પ્રશ્ન નિકાલ વ્યવસ્થા

- ★ સંકુલમાં પેરન્ટસ & ગેસ્ટને આવકાર અને તેમનાં પ્રશ્ન નિકાલ અર્થે વ્યવસ્થા ગોઠવવાનું આયોજન છે.
- ★ જેમાં ગેઈટ એન્ટ્રી એક્ઝીટ દેખરેખનો પણ સમાવેશ થશે.
- ★ જેમા પ્લાઝામાં બેસતા સ્ટુડન્ટ્સ પેરન્ટસ નાં કન્ટ્રોલનો પણ સમાવેશ થશે.
- ★ આ કાર્ય ઉચ્ચ અને પ્રભાવશાળી અધિકારીને સોંપવાનું આયોજન છે.
- ★ પેરન્ટસ પ્રશ્ન નિકાલમાં આમ તેમ દોડવામાંથી મુક્ત થવા જોઈએ.
- ★ એકજ જગ્યાથી પ્રશ્ન સાંભળી - પ્રશ્નનું નિરાકરણ આવવું જોઈએ.
- ★ પેરન્ટસની એન્ટ્રી સાથે પ્રશ્નો નિકાલ અને પેરન્ટસની એક્ઝીટ નિશ્ચિત થવી જોઈએ.
- ★ પ્રશ્નનાં નિકાલની રાહમાં પેરન્ટસ પ્લાઝામાં બેઠા રહેવા જોઈએ નહીં.
- ★ પેરન્ટસ બેઠા હોય એટલે એકથી વધુ સ્ટુડન્ટ્સ આવી જાય છે અને બેઠા રહે છે.
- ★ પેરન્ટસ એન્ટર થયાની સાથે ઝડપી એક્ઝીટ થવા જોઈએ.
- ★ આ અર્થે કાર્ય સોંપણી કરવાની હોય રસ ધરનારે નિયામક કાર્યાલયનો સંર્પક સાધવો.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૨૩  
તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨

## **ધો. ૬ થી ૧૦ ICSE/GSEB કેરાલીયન સ્ટાફ કે ગુજરાતનાં ઈંગ્લીશ મીડિયમ સ્ટાફ - અભિપ્રાય વિનંતિ**

- ★ સંકુલનાં ધો. ૬ થી ૧૦ ICSE/GSEB પેરેન્ટસને વિનંતિ છે કે.
- ★ ધો. ૬ થી ૧૦ ICSE/GSEB માં કેરાલીયન સ્ટાફ થી કે ગુજરાતનાં ઈંગ્લીશ મીડિયમ સ્ટાફથી.
- ★ ટીચીંગ આપવું સ્ટુડન્ટસનાં વિશાળ હિતમાં યોગ્ય ગણાય તે બાબત અભિપ્રાય આપવા વિનંતિ છે.
- ★ કેરાલીયન સ્ટાફથી ટીચીંગ અને ગુજરાતનાં ઈંગ્લીશ મીડિયમ સ્ટાફથી ટીચીંગ બાબત.
- ★ મતમતાંતર પ્રવર્તે છે તેથી સંસ્થા પેરેન્ટસનાં અભિપ્રાય જાણવા માંગે છે.
- ★ મો. 9624101792 પર વોટસએપથી મંતવ્ય જણાવવા પુનઃવિનંતિ છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૨૪ તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨  
**UG - PG કોલેજ - વ્યવસ્થા તંત્ર ફેરફાર**

ક્રમ	કોલેજ	પ્રિન્સીપાલ	વા.પ્રિન્સીપાલ	કો-ઓર્ડીનેટર
૧	BA કોલેજ (Eng.)	ભિમાણી ગૌરીબેન	માધડ પ્રવિણભાઈ	
૨	BA કોલેજ (Psy.)	વાળા ગોપીબેન	ઉપાધ્યાય સુમીતભાઈ	
૩	EM-B.Com. કોલેજ	ગઢવાલા નિકુંજભાઈ	કથીરીયા પ્રિયંકાબેન	પંડયા આશિષભાઈ
૪	GM-B.Com. કોલેજ	મહેતા ભ્રાંતીબેન	કોટડીયા અપેક્ષાબેન	- બપોર -
૫	BBA & MAM કોલેજ	મલકાણ હાર્દિકભાઈ	ગોટી દીપાલીબેન	
૬	BCA કોલેજ	પોકિયા ગીતાબેન	---	ગજેરા સોનલબેન
૭	B.Sc. કોલેજ (Applied)	વ્યાસ દિપકભાઈ	સોરઠીયા અંકિતાબેન	- સવાર -
૮	B.Sc. કોલેજ (Basic)	બોરસાણીયા કૃપાલીબેન	ક્યાડા પલ્લવીબેન	
૯	MA કોલેજ (Eng.)	માધડ પ્રવિણભાઈ	ભિમાણી ગૌરીબેન	પંડયા આશિષભાઈ
૧૦	MA કોલેજ (Psy.)	---	---	- બપોર -
૧૧	GM-M.Com. કોલેજ	---	---	
૧૨	EM-M.Com. કોલેજ	મલકાણ હાર્દિકભાઈ	ભરડવા ગીરીશભાઈ	
૧૩	M.Sc. કોલેજ (MB-BT)	પાલવાલ આમીરભાઈ	રીબડીયા કૃતિકાબેન	ગજેરા સોનલબેન
૧૪	MCA કોલેજ	સોલંકી રવિરાજભાઈ	ડાયરેક્ટર દેસાઈસર	- સવાર -
૧૫	B.Ed. કોલેજ	દુધરેજીયા સરોજબેન	ત્રિવેદી જયભાઈ	
૧૬	MBA કોલેજ	સાવલીયા ભરતભાઈ	ડાયરેક્ટર પીઠડીયાસર	પંડયા આશિષભાઈ
૧૭	ફાર્મસી કોલેજ	ઉપવાર નિતિનભાઈ	ડાયરેક્ટર હેમાંગીબેન	- બપોર -

**પ્રિ. ટુ ઉ.મા. સ્કૂલ - વ્યવસ્થા તંત્ર ફેરફાર**

ક્રમ	સ્કૂલ	પ્રિન્સીપાલ	વા.પ્રિન્સીપાલ	કો-ઓર્ડીનેટર
૧	GM પ્રિ-સ્કૂલ & પ્રાથમિક સ્કૂલ	---	ઠાકર ગાયત્રીબેન	ત્રિવેદી ભરતભાઈ
૨	GM ઉચ્ચતર પ્રાથમિક સ્કૂલ	---	ગૌસ્વામિ મીરાબેન	- બપોર -
૩	GM BNV માધ્યમિક સ્કૂલ	ધોળકિયા કૃષ્ણાલભાઈ	જોષી પાયલબેન	ધાનાણી હિમાનીબેન
૪	GM LPT માધ્યમિક સ્કૂલ	ગોંડલીયા અર્જુનભાઈ	ભટ્ટી સોનલબેન	- સવાર -
૫	GM ઉમા સાયંસ સ્કૂલ	દોમડીયા હિતેષભાઈ	ભીમાણી હિતેષભાઈ	દેવે યજ્ઞેશભાઈ
૬	GM ઉમા કોમર્સ સ્કૂલ	આસ્તીક એકતાબેન	પવાર જસ્મીતાબેન	- બપોર -
૭	GM ઉમા આર્ટ્સ સ્કૂલ	કાનપરીયા જાગૃતભાઈ	પરમાર મોનિકાબેન	
૮	EM ICSE-GSEB પ્રિ.-પ્રા. સ્કૂલ		ગૌસ્વામિ ચાંદનીબેન	તેરૈયા રાજેશભાઈ
૯	EM ICSE-GSEB ઉ.પ્રા. સ્કૂલ	ડાયરેક્ટર જોબીનસર	જાવિયા યોગેશભાઈ	- સવાર -
૧૦	EM ICSE-GSEB સેક. સ્કૂલ		કારાવદરા મેરામણભાઈ	
૧૧	EM GSEB ઉમા સાયંસ સ્કૂલ	સાવલીયા વૈભવીબેન	જોષી પાયલબેન	દેવે યજ્ઞેશભાઈ
૧૨	EM GSEB ઉમા કોમર્સ સ્કૂલ	જાની સુરભીબેન	સોરઠીયા ઈબ્તીજામબેન	- બપોર -

**અધર ટીચીંગ - લર્નીંગ વ્યવસ્થા**

ક્રમ	વિભાગ	કો-ઓર્ડીનેટર		ડાયરેક્ટર
૧	ટેસ્ટ & રીપીટેડલી	દેવે યજ્ઞેશભાઈ	ગજેરા સોનલબેન	
૨	રીવીઝન & પેપર સોલ્યુશન	તેરૈયા રાજેશભાઈ	ધાનાણી હિમાનીબેન	ધાનાણી મનસુખભાઈ
૩	દિવસ & રાત્રી રીડીંગ બેલ	વોરા આરતીબેન	શિંગાળા નયનાબેન	

**નોંધ :-** (૧) કોલેજ & EM સ્કૂલ કો-ઓર્ડીનેટર ફેરફાર

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૧૨૫ તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨  
**મધ્યસ્થ પ્રવેશ વ્યવસ્થા આયોજન**

- ★ સંકુલમાં KG થી PG નવા પ્રવેશ માટે
  - (૧) GM સ્કુલ ઓફીસ ૧ - ૨
  - (૨) EM સ્કુલ ઓફીસ
  - (૩) મેઈન કોલેજ ઓફીસ ૧ - ૨
  - (૪) પ્રોફે. કોલેજ ઓફીસ ૧ - ૨
  - (૫) વોર્ડન ઓફીસ કાર્યરત છે.
- ★ આ વ્યવસ્થા સુવ્યવસ્થિત ચાલે છે તેને વધુ સુવ્યવસ્થિત કરવી છે.
- ★ સ્કુલ - કોલેજ પ્રવેશ સાથે હોસ્ટેલ પ્રવેશ જોડી દઈ વોર્ડન ઓફીસને પ્રવેશ આપવામાંથી મુક્ત કરવાની છે.
- ★ અને સ્કુલ પ્રવેશ નવી વ્યવસ્થા
- ★ અને કોલેજ પ્રવેશ નવી વ્યવસ્થા ગોઠવવી છે.
- ★ અને તે જવાબદારી બે અધિકારીને સોંપવી છે.
- ★ અથવા સ્કુલ - કોલેજ - હોસ્ટેલ એમ ત્રણેયની એક જ પ્રવેશ વ્યવસ્થા ગોઠવવી છે.
- ★ તમામ પ્રવેશ એક જ અધિકારી આપે
- ★ એક જ સ્થળ થી આપે
- ★ સ્ટુડન્ટ્સ પેરન્ટ્સ આમ તેમ દોડવામાંથી મુક્ત થાય
- ★ આ અર્થે એક એડીશનલ ઓફીસર નિયુક્ત કરવાનાં છે.
- ★ રસ ધરાવનારે નિયામક કાર્યાલયનો સંપર્ક સાધવો.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૨૬  
તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨

**ધો. ૯-૧૦ ICSE/GSEB ગર્લ્સ પેરન્ટ્સ વિનંતિ**

- ★ સંકુલમાં ધો. ૯-૧૦ ICSE/GSEB કો-એજ્યુકેશન છે.
- ★ એટલે કે ગર્લ્સ અને બોયઝ સાથે અભ્યાસ કરે છે.
- ★ અને આ બાબત ગર્લ્સ-બોયઝ તરફથી કોઈ પ્રશ્ન નથી.
- ★ પેરન્ટ્સ ની પણ આ બાબત કોઈ કમ્પલેઈન નથી.
- ★ સંસ્થા ધો.-૧૧ સાયંસ EM માં માત્ર ગર્લ્સને પ્રવેશ આપે છે.
- ★ પરિણામે વર્ગની સંખ્યા બહુજ ઓછી રહેશે.
- ★ જેને ઘણા બધા કારણોસર વધારવી ખુબજ જરૂરી છે.
- ★ જે અર્થે સંકુલનાં ICSE અને GSEB બોયઝ ને ધો.-૧૧ સાયંસ માં પ્રવેશ આપવાનું આયોજન છે.
- ★ તે ઉપરાંત અન્ય હોશીયાર અને શિસ્તબંધ બોયઝને પણ શરતી પ્રવેશ આપવાનું આયોજન છે.
- ★ આ રીતે પૂર્ણ સંખ્યાનો વર્ગ કરી વધુ સારા પરફોમન્સ સ્ટાફ થી ટીચીંગ આપવાનો હેતુ છે.
- ★ ગર્લ્સની સલામતી અને સુવ્યવસ્થીત અભ્યાસ બાબત સંસ્થા કટીબદ્ધ છે.
- ★ આમ છતાં આ બાબત ગર્લ્સ પેરન્ટ્સ નાં સુચન ઈચ્છનીય છે અને તે મો. નં. 9624101792 પર વોટ્સ એપથી મોકલવા વિનંતિ પણ છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૨૭

તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨

**ધો-૯ -૧૦ ICSE/GSEB બોયઝ પેરન્ટસ વિનંતિ**

- ★ સંકુલના ધો-૯-૧૦ ના ICSE અને GSEB ના
- ★ બોયઝ અને પેરન્ટસની છેલ્લા ધણા વર્ષથી માંગણી છે કે
- ★ સંકુલના ધો-૧૧ સાયંસ EM માં સંકુલના ICSE અને GSEB ના બોયઝ ને પ્રવેશ આપવા વિચારવું જોઈએ
- ★ ICSE અને GSEB ના બોયઝ અને પેરન્ટસની ધણા લાંબા સમયની માંગણી ધ્યાને લઈ
- ★ પુખ્ત વિચારણાને અંતે જુનથી ધો-૧૧ સાયંસ EM માં સંકુલના બોયઝને પ્રવેશ આપવાનું આયોજન છે
- ★ આ અર્થે સંકુલમાં ધો-૧૧ સાયંસ EM માં દાખલ થવા ઈચ્છતા બોયઝે અથવા પેરન્ટસએ
- ★ મો.નં. 9624101792 ઉપર વોટસએપથી પોતાની ઈચ્છા વ્યક્ત કરવા વિનંતિ છે-જેથી સંસ્થા આ બાબતે આગળ વધી શકે
- ★ સંકુલમાં ધો-૧૧ સાયંસ EM માં કોઈપણ ગર્લ્સ ને પ્રવેશ આપવામાં આવે છે
- ★ હવેથી કો-એજ્યુકેશન ધોરણે ગર્લ્સ ઉપરાંત કોઈપણ હોશીયાર અને શિસ્તબદ્ધ બોયઝને શરતી પ્રવેશ આપવામાં આવશે
- ★ અને આ રીતે વર્ગની ફૂલ ફલેઝેડ સંખ્યા કરી ફૂલ ફલેઝેડ વર્ગને વધુ સારા પરફોર્મસ સ્ટાફથી શિક્ષણ આપવાનો હેતુ છે
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે-સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૨૮

તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨

## સ્કુલ - કોલેજ કો-ઓર્ડિનેટર વ્યવસ્થા

### મોર્નિંગ શિફ્ટ

ક્રમ	નામ	વિભાગ	ક્લાસ	સંખ્યા	કુલ વર્ગ	કુલ સંખ્યા
૧	તેરૈયા રાજેશભાઈ	EM - KG	04	077	29	1020
		EM - Lower	15	507		
		EM - Upper	06	277		
		EM - Second.	04	159		
૨	ધાનાણી હિમાનીબેન	માધ્યમિક - GM			18	1040
		ધો - 9	08	470		
		ધો - 10	10	570		
૩	ગજેરા સોનલબેન	BCA	09	556	29	1287
		B.Sc (App.)	07	453		
		B.Sc (Basic)	06	100		
		MCA	02	034		
		B.Ed	02	083		
		M.Sc (MB-BT)	03	061		

### આફ્ટરનૂન શિફ્ટ

ક્રમ	નામ	વિભાગ	ક્લાસ	સંખ્યા	કુલ વર્ગ	કુલ સંખ્યા
૧	ત્રીવેદી ભરતભાઈ	બાલમંદિર	02	029	21	881
		પ્રાથમિક	10	390		
		મિડલ	09	462		
૨	દવે યજ્ઞેશભાઈ	ઉ.મા. આર્ટ્સ	03	122	31	1550
		ઉ.મા. સાયંસ	09	515		
		ઉ.મા. કોમર્સ	11	592		
		EM સાયંસ	02	50		
		EM કોમર્સ	06	271		
૩	પંડયા આશિષભાઈ	BA	03	132	34	1678
		B.Com (EM)	12	717		
		B.Com (GM)	03	124		
		BBA	06	380		
		MBA	02	066		
		MA	01	007		
		M.Com	02	061		
		ફાર્મસી	04	179		
		MAM	01	012		
Total			162	7456	162	7456

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ કન્સર્ન ટુંકીનકલ



**સુચના નં. ૧૨૯ તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨**  
**B. Pharm. College Odd Sem. - વર્કલોડ-વાસ ફાઇનલ વર્ષ ૨૨-૨૩**

No	Name of Lecturer	Std.	Subject	Theory	Practical	Total Lec+Lab	Workload 60 min Lect.	Workload 45 min Lect.
1	Nitinkumar Upwar	BPH-3	P' Cognosy and Phytochemistry I	4 x 1 = 4	8X0.50=04	26	18	
		BPH-5	P' Cognosy and Phytochemistry II	4 x 1 = 4	4X0.50=02			
		BPH-1	Remedial Biology	2 x 1 = 2	2X0.50=01			
		BPH-7	Practice School	---	2X0.50=01			
Total -				10	16			24
2	Aruna Vaghela	BPH-1	Pharmaceutical Analysis I	3 x 1 = 3	8X0.50=04	29	20	
		BPH-5	Pharmaceutical Biotechnology	4 x 1 = 4	---			
		BPH-7	Instrumental Methods of Analysis	4 x 1 = 4	8X0.50=04			
		BPH-7	Practice School	---	2X0.50=01			
Total -				11	18			27
3	Foram Ravat	BPH-1	Human Anatomy and Physiology I	3 x 1 = 3	8X0.50=04	30	20	
		BPH-1	Pharmaceutical Inorganic Chemi.	3 x 1 = 3	8X0.50=04			
		BPH-7	Practice School	---	4X0.50=02			
		BPH-8	Quality Assurance	4 x 1 = 4	---			
Total -				10	20			27
4	Ruchi Dobariya	BPH-3	Pathophysiology	4 x 1 = 4	---	28	20	
		BPH-5	Pharmacology II	4 x 1 = 4	8X0.50=04			
		BPH-5	Pharmaceutical Microbiology	4 x 1 = 4	8X0.50=04			
Total -				12	16			27
5	Krishna Raninga	BPH-3	Biochemistry	4 x 1 = 4	4X0.50=02	24	20	
		BPH-5	Medicinal Chemistry II	4 x 1 = 4	---			
		BPH-5	Inte.Personality Deve. Course	4 x 1 = 4	---			
		BPH-7	Pharmacy Practice	4 x 1 = 4	---			
		BPH-7	Practice School	---	4X0.50=02			
Total -				16	08			27
6	Kartika Gohil	BPH-1	Pharmaceutics I	3 x 1 = 3	8X0.50=04	27	21	
		BPH-3	Physical Pharmaceutics I	4 x 1 = 4	4X0.50=02			
		BPH-7	Novel Drug Delivery System	4 x 1 = 4	---			
		BPH-7	Industrial Pharmacy II	4 x 1 = 4	---			
Total -				15	12			28
7	Akta Pambhar	BPH-3	Pharmaceutical Organic Chemistry II	4 x 1 = 4	4X0.50=02	08	06	08
8	(Visiting Faculty)							
	Visiting Faculty	BPH-1	Communication Skills	2 x 1 = 2	2X0.50=01	04	03	04
	Visiting Faculty	BPH-1	Remedial Mathematics	4 x 1 = 4	---	04	04	06

ક્રમ	FY (Sem-1)	વાસ	
		T	P
1	Human Anatomy and Physiology I	03	04
2	Pharmaceutical Analysis I	03	04
3	Pharmaceutics I	03	04
4	Pharmaceutical Inorganic Chemistry	03	04
5	Communication Skills	02	02
6	Remedial Biology	04	---
7	Remedial Mathematics		
	Test	06	---
Total:-		24	18
<b>Total</b>		<b>42</b>	

ક્રમ	SY (Sem-3)	વાસ	
		T	P
1	Pharmaceutical Organic Chemistry II	04	04
2	Physical Pharmaceutics I	04	--
3	Biochemistry	04	04
4	Pathophysiology	04	04
5	Pharmacognosy and Phytochemistry I	04	04
6	Test	06	--
Total:-		26	16
<b>Total</b>		<b>42</b>	

ક્રમ	TY (Sem-5)	વાસ	
		T	P
1	Medicinal Chemistry II	04	---
2	Pharmacology II	04	04
3	Pharmacognosy and Phytochemistry II	04	04
4	Pharmaceutical Microbiology	04	04
5	Pharmaceutical Biotechnology	04	--
6	Integrated Personality Development Course	04	--
7	Test	06	--
Total:-		30	12
<b>Total</b>		<b>42</b>	

ક્રમ	4th (Sem-7)	વાસ	
		T	P
1	Instrumental Methods of Analysis	04	04
2	Industrial Pharmacy II	04	--
3	Pharmacy Practice	04	--
4	Novel Drug Delivery System	04	--
5	Practice School	--	12
6	Quality Assurance	04	--
7	Test	06	--
Total:-		26	16
<b>Total</b>		<b>42</b>	

✓ નોંધ:- ૧) ફાર્મસી કોલેજ સમય ૧૨:૦૦ થી ૦૭:૦૦  
 ૨) હાલ બે લેબ ટેકનીશ્યન છે જે હવે પછી વેકેશન ખૂલતા વધુ ૧ લેબ ટેકનીશ્યન જરૂરીયાત ઉભી થાય છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૧૩૦

તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨

## વિભાગ વાર્ષિક ઉપાડેલ સ્ટડી & વન-ડે દુર પાર્ટ-૧

ક્રમ	ધોરણ	રૂટ	અંદાજિત વિદ્યાર્થી	બસ	ભાડુ	વ્યક્તિગત ભાડુ
૧	BA & MAM	રાજકોટ	27 મી-ની બસ	1	8000	296
૨	B.Pharm 1&2nd year	અંકલેશ્વર	80	2	28725	718
૩	B.Pharm 4th year	સુરેન્દ્રનગર	43	1	16725	378
૪	B.Pharm 3rd year	ચાગોંદર	47	1	21525	460
૫	FY BA	ભાવનગર	71	1	15750	222
૬	FY BBA	રાજકોટ	131	2	16275	250
૭	EM FY B.Com	આણંદ	70	1	22050	315
૮	GM FY B.Com& FY.M.Com&MA	અમદાવાદ	107	2	21525	402
૯	EM FY B.Com	આણંદ	68	1	22050	324
૧૦	FY B.Sc App & FY B.Sc Bas.	અમદાવાદ	123	2	21525	350
૧૧	EM FY B.Com	આણંદ	69	1	22050	320
૧૨	SY B.Sc App & SY B.Sc Bas.	અમદાવાદ	136	2	21525	317
૧૩	FY M.Sc	તુલશીશ્યામ સોમનાથ સતાધાર	33	1	13700	415
૧૪	FY-SY MBA	સ્ટેચ્યુ ઓફ યુનિટી	57 (૨ દિવસ)	1	34650	608
૧૫	SY BCA	આણંદ-વડતાલ	65	1	22050	340
૧૬	SY BCA	આણંદ-ભુજ-અંજાર	129	2	35175	545
૧૭	SY B.Com	અમદાવાદ	184	3	21525	351
૧૮	SY BBA	અમદાવાદ	59	1	21525	365
૧૯	SY BBA	આણંદ	66	1	22050	334
૨૦	GM 11-Com-BA-MCA	તુલશીશ્યામ દિવ નાગવાબીચ	266	5	16275	306
૨૧	GM 11-Com-Art's	તુલશીશ્યામ સોમનાથ સતાધાર	125	2	14000	224
૨૨	EM-GM 11-Sci	નરારા ટાપુ ગણેશ સપડા રણુજા	307	5	22050	360
૨૩	EM 11-COM	અમદાવાદ	114	2	21525	378
૨૪	GM-8	પાલીતાણા બગદાણા ગોપનાથ	185	3	16275	264
૨૫	GM-9	તુલશીશ્યામ દિવ નાગવાબીચ	430	6	16275	227

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)  
★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)

સુચના નં. ૧૩૧  
તા. ૨૬/૦૪/૨૦૨૨

**B.Pharm Sem.-VI Repeatedly Exam Time-Table-2021-22**

ROUND	DATE	DAY	DAY	SUBJECT
1st Round 50% Home Round	28/04/2022	Thursday	12:30 to 03:30	Medicinal Chemistry III
	29/04/2022	Friday	12:30 to 03:30	Pharmacology III
	30/04/2022	Saturday	12:30 to 03:30	Herbal Drug Technology
	02/05/2022	Monday	12:30 to 03:30	Biophar and Pharmacokintetics
	03/05/2022	Tuesday	12:30 to 03:30	Industrial Pharmacy I
2nd Round 50% Home Round	04/05/2022	Wednesday	12:30 to 03:30	Medicinal Chemistry III
	05/05/2022	Thursday	12:30 to 03:30	Pharmacology III
	06/05/2022	Friday	12:30 to 03:30	Herbal Drug Technology
	07/05/2022	Saturday	12:30 to 03:30	Biophar and Pharmacokintetics
	08/05/2022	Sunday	12:30 to 03:30	Industrial Pharmacy I
3rd Round 100% Home Round	11/05/2022	Wednesday	12:30 to 03:30	Medicinal Chemistry III
	13/05/2022	Friday	12:30 to 03:30	Pharmacology III
	15/05/2022	Sunday	12:30 to 03:30	Herbal Drug Technology
	18/05/2022	Wednesday	12:30 to 03:30	Biophar and Pharmacokintetics
	20/05/2022	Friday	12:30 to 03:30	Industrial Pharmacy I

**મેનેજમેન્ટ વતી**

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ(૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

**ધો-૧૧ સાયંસ EM - ગર્લ્સ & બોયઝ પ્રવેશ  
ગુજરાતનાં ઈંગ્લીશ મીડીયમ સ્ટાફથી ટીચીંગ**

- ★ સંકુલ ધો-૧૧ સાયંસ EM માં સંકુલનાં ICSE અને GSEB નાં બોયઝને પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
- ★ તેઓની લાંબા સમયથી પેન્ડીંગ માગણીને સ્વીકારવામાં આવે છે.
- ★ ચાલુ સાલે ધો-૧૨ સાયંસ EM માં બોયઝને પ્રવેશ આપવામાં આવશે નહીં.
- ★ એટલે કે આવતી સાલથી ધો-૧૧-૧૨ સાયંસ EM માં ગર્લ્સ અને બોયઝ બન્ને હશે.
- ★ સંકુલ સિવાયનાં બહાર ની EM સ્કુલનાં બોયઝ હોશીયાર અને શિસ્તબદ્ધ હશે તો વ્યક્તિગત ધોરણે શરતી પ્રવેશ આપવા વિચારાશે.
- ★ ધો-૧૧-૧૨ સાયંસ EM સ્કુલ બિલ્ડીંગ બાયપાસ ટય અલગ થી બાંધવામાં આવશે અને તે વર્તમાન કેમ્પસથી સંપૂર્ણ પણે અલગ રહેશે.
- ★ નવુ બાંધકામ ચાલુ હોય તે દરમીયાન તેમની ટીચીંગ વ્યવસ્થા EM સ્કુલ બિલ્ડીંગમાં થશે.
- ★ ધો-૧૧-૧૨ સાયંસ EM માં કેરેલીયન સ્ટાફથી ટીચીંગ આપવાની વિચારણા બંધ રાખેલ છે.
- ★ તેને બદલે ગુજરાતનાં અનુભવી અને ઉત્સાહી ઈંગ્લીશ મીડીયમ સ્ટાફથી ટીચીંગ આપવાની પ્રથા રહેશે.
- ★ સારા પરફોમન્સ સ્ટાફથી ટીચીંગની પ્રથા રહેશે.
- ★ હોસ્ટેલની વ્યવસ્થા માત્ર ગર્લ્સ માટે રહેશે - બોયઝ માટે રહેશે નહીં.
- ★ સંકુલનાં ICSE અને GSEB બોયઝ સ્ટુડન્ટ્સને સંકુલનાં ધો-૧૧ સાયંસ EM માં પ્રવેશ લેવા વિનંતિ છે.
- ★ બહારની EM સ્કુલનાં હોશીયાર અને શિસ્તબદ્ધ બોયઝ સ્ટુડન્ટ્સને શિસ્તબદ્ધની શરતે સંકુલનાં ધો-૧૧ સાયંસ EM માં પ્રવેશ લેવા વિનંતિ છે.
- ★ સંકુલમાં JEE - NEET - GUJCAT અને બોર્ડ પરિક્ષાના MCQ સમગ્ર વર્ષ સ્કુલમાં રેગ્યુલર તાસ અને એડીશનલ તાસમાં કરાવવામાં આવે છે.
- ★ તેમજ બોર્ડની પરિક્ષા બાદ ઉનાળાનાં વેકેશનમાં પણ JEE - NEET - GUJCAT નિ:શુલ્ક ક્લાસ કન્ટીન્યુ રહે છે.
- ★ જેમાં હોસ્ટેલ સ્ટુડન્ટ્સ માટે જમવા રહેવાની પણ વ્યવસ્થા નિ:શુલ્ક હોય છે.
- ★ ઉનાળાનાં વેકેશનમાં Extra મહેનતાણુ પેઈડ કરી સ્ટાફની વ્યવસ્થા થાય છે.
- ★ ધો-૧૧ સાયંસ EM માં થુ-આઉટ ઈંગ્લીશ મીડીયમ સ્ટુડન્ટ્સને પ્રવેશ આપવાની પ્રથા છે.
- ★ એટલે કે ગુજરાતી મીડીયમ સ્ટુડન્ટ્સને ઈંગ્લીશ મીડીયમ સાયંસમાં પ્રવેશ આપવાની પ્રથા નથી.
- ★ ધો-૧૧-૧૨ સાયંસ EM માં B-ગ્રુપ ની વ્યવસ્થા છે.
- ★ ૧૦-૧૫ સ્ટુડન્ટ્સની માંગણી આવશે તો A-ગ્રુપ ની વ્યવસ્થા થશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

સુચના નં. ૧૩૩

તા. ૨૭/૦૪/૨૦૨૨

## સંકુલ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ પાર્કિંગ વ્યવસ્થા

- ★ સંકુલના તમામ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સને
- ★ પોતાના વાહનનું પાર્કિંગ નીચે ફોટા માં દર્શાવેલી પેટર્ન પ્રમાણે કરવાનું રહેશે.
- ★ ઈંગ્લીશ મિડીયમ સ્કૂલ બિલ્ડિંગ ની સામે ફોટા માં દર્શાવ્યા મુજબ થાય છે.
- ★ પરંતુ ગુજરાતી મિડીયમ સ્કૂલ તથા કોલેજ બિલ્ડિંગ સામે ફોટા માં દર્શાવ્યા મુજબ થતું નથી.
- ★ જે આવતીકાલ થી ફરજિયાત પણે ફોટા માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે કરવાનું રહેશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.



**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ(૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ(૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ(૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ(૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સએપ થી

સુચના નં. ૧૩૪  
તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૨

### EM-GM સ્કુલ પ્રવેશ વ્યવસ્થા

- |                                 |                                    |
|---------------------------------|------------------------------------|
| ★ EM - KG થી ધો-૧૨              | રશ્મીબેન જોષી<br>મનહરભાઈ સાવલીયા   |
| ★ GM - KG થી ધો-૮               | આશિષભાઈ મહેતા<br>તુષારભાઈ દુધાત    |
| ★ GM - ધો-૮ થી ધો-૧૨<br>આ-કો-સા | કાર્તિકભાઈ રામાણી<br>વિજયભાઈ ગજેરા |

#### **નોંધ:-**

- (૧) ઉપરોક્ત વ્યવસ્થા કાર્યરત છે.
- (૨) અને ચાલુ સાલે કાર્યરત રહેશે.
- (૩) સ્થળ જે તે ઓફીસ યથાવત રહેશે.
- (૪) ઉપરોક્ત ઓફીસ થી પ્રવેશ મળશે.
- (૫) ફી પ્લાઝામાં ફી કાઉન્ટરે ભરવી.
- (૬) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૩૫

તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૨

## **મેઈન કોલેજ - ટ્રાન્સફરની વિચારણા**

- ★ પ્લાઝા ઉપર મેઈન કોલેજ ઓફિસ કાર્યરત છે.
- ★ જ્યાંથી BA - B.Com (EM-GM) - B.Sc. (APP. - Basic) - BCA - BBA નાં પ્રવેશ અપાય છે.
- ★ પ્રવેશ કાર્ય અને અન્ય કાર્યની એકરૂપતા અર્થે
- ★ મેઈન કોલેજ ઓફિસ - કોલેજ બિલ્ડીંગમાં
- ★ B.Sc. App નાં સ્ટાફરૂમમાં ટ્રાન્સફરની વિચારણા છે.
- ★ જેથી બન્ને સ્કુલ ઓફિસ અને બન્ને કોલેજ ઓફિસ નજીક નજીક રહે.
- ★ જેથી પેરેન્ટ્સને પણ પ્રવેશ વિગેરે કાર્યમાં અનુકુળતા રહે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફિસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૩૬ તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૨

## અમરેલી સીટી & તાલુકા મથક EM સ્કુલ

ક્રમ	સ્કુલ	કાર્યક્ષેત્ર
૧	સેન્ટમેરી - અમરેલી	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૨	આર.કે. સ્કુલ - અમરેલી	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૩	કે.બી. ઝાલાવડીયા - અમરેલી	
૪	શ્રી હરિ સ્કુલ - અમરેલી	ધો. ૬ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૫	તૂની સ્કુલ - અમરેલી	
૬	વિધાસભા સ્કુલ - અમરેલી	ધો. ૧ થી ૧૦
૭	ચાઈલ્ડ કેર સ્કુલ - અમરેલી	ધો. ૧ થી ૧૦
૮	સેફોન સ્કુલ - અમરેલી	ધો. ૧ થી ૧૦ (સંખ્યા નથી)
૯	પોદાર સ્કુલ - અમરેલી	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૧૦	ઈનોવેટીવ સ્કુલ - અમરેલી	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૧૧	જ્ઞાનદીપ સ્કુલ - અમરેલી	ધો. ૧ થી ૫
૧૨	સનરાઈઝ સ્કુલ - અમરેલી	ધો. ૧ થી ૫
૧૩	લીટલ કીડ્સ સ્કુલ - અમરેલી	ધો. ૧ થી ૫
૧૪	સેન્ટ થોમસ સ્કુલ - સા.કુંડલા	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૧૫	ડી.બી. ઈન્ટરનેશનલ - સા.કુંડલા	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૧૬	સેન્ટમેરી સ્કુલ - બગસરા	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૧૭	સેન્ટમેરી સ્કુલ - બાબરા	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૧૮	સેન્ટમેરી સ્કુલ - લાઠી	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૧૯	અજમેરા સ્કુલ - દામનગર	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૨૦	સેન્ટમેરી સ્કુલ - રાજુલા	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૨૧	સેન્ટથોમસ સ્કુલ - રાજુલા	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૨૨	ડી.બી. ઈન્ટરનેશનલ - ધારી	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૨૩	બ્રિલીયન્ટ સ્કુલ - ધારી	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ
૨૪	મુની ઈન્ટરનેશનલ - ધારી	ધો. ૧ થી ૧૨ કોમર્સ-સાયંસ

- નોંધ :-**
- ૧) સંકુલમાં ધો - ૧ થી ૧૦ ICSE (દીલ્હીબોર્ડ) સ્કુલ કાર્યરત છે
  - ૨) સંકુલમાં ધો - KG થી ૧૨ GSEB સ્કુલ કાર્યરત છે
  - ૩) સંકુલમાં ધો - KG થી ૧૦ બંન્ને બોર્ડ કો-એજ્યુકેશન છે
  - ૪) સંકુલમાં ધો - ૧૧-૧૨ સાયંસ આ વર્ષથી કો-એજ્યુકેશન થશે
  - ૫) સંકુલમાં ધો - ૧૧-૧૨ કોમર્સ ગર્લ્સ સ્કુલ છે
  - ૬) સૌના સુચન આવકાર્ય છે.- સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી



સુચના નં. ૧૩૭

તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૨

## ધો.૯ ઉંઘીયુ પેપર તા.૭-૫-૨૦૨૨

- ★ ધો.૯માં તા.૨૯-૦૪-૨૦૨૨ થી તા.૦૬-૦૫-૨૦૨૨ સુધી ધો.૧૦નો માર્ગદર્શન કોર્સ ચાલશે.
- ★ તા.૦૭-૦૫-૨૦૨૨ નાં રોજ ઉંઘીયુ પેપર લેવામાં આવશે.
- ★ પેપરનો સમય સવારે ૬:૩૦ થી ૮:૩૦ રહેશે.
- ★ ઉંઘીયુ પેપર ૫૦ માર્ક્સનું રહેશે.
- ★ જેટલા વિષય તેટલા પ્રશ્નોનું પ્રશ્ન પત્ર
- ★ એટલે કે વિષય દીઠ એક પ્રશ્ન. તે રીતે જેટલા વિષય તેટલા પ્રશ્નો પુછાશે.
- ★ દરેક વિષયનાં ચાલેલા ચેપ્ટરમાંથી પ્રશ્ન પૂછાશે.
- ★ ઉપરોક્ત પેપરમાં ગેરહાજર રહેનાર સ્ટુડન્ટ્સ છેલ્લા ક્લાસમાં જશે. એટલે કે છેલ્લા ક્લાસમાં ટ્રાન્સફર થશે.
- ★ આજથી કોઈને એક પણ દિવસની રજા મળશે નહીં.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે.- સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૩૮

તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૨

EM - GM સ્કુલ - પ્રાઈવેટ & પર્સનલ ટ્યુશન સ્પષ્ટતા

- ★ સંકુલમાં ધો. ૧ થી ૧૨ આર્ટ્સ કોમર્સ સાયંસ EM - GM સ્કુલનાં સ્ટુડન્ટ્સ પ્રાઈવેટ & પર્સનલ ટ્યુશન રાખે તો તે વાંધાજનક નથી.
- ★ સ્ટાફ પ્રાઈવેટ & પર્સનલ ટ્યુશન કરે તો તે પણ વાંધાજનક નથી.
- ★ પરંતુ ટ્યુશન રાખવું - રખાવવું સ્વૈચ્છિક હોવું જોઈએ.
- ★ તેમાં કોઈ સીધુ કે આડકતરુ દબાણ હોવું જોઈએ નહી.
- ★ સંકુલની ડેઈલી ટેસ્ટ અને કોર્સ પૂર્ણ થયે રીપીટેડલી - રીવીઝન - પેપર સોલ્યુશનની સીસ્ટમ એવી છે કે સ્ટુડન્ટ્સને ટ્યુશન રાખવાની જરૂર પડે નહી.
- ★ એટલે કે સ્ટુડન્ટ્સ સંકુલની સમગ્ર સીસ્ટમને સુવ્યવસ્થિત અનુસરે અને પેરન્ટ્સ પણ સ્ટુડન્ટ્સ સુવ્યવસ્થિત અનુસરે છે કે નહી તે ચકાસતા રહે તો - સંકુલ સ્ટુડન્ટ્સને ટ્યુશન ની કોઈ જરૂર નથી.
- ★ આમ છતા આ બાબત સ્ટુડન્ટ્સ પેરન્ટ્સ ઉપર ડીપેન્ડ રહેશે - સંકુલનાં સ્ટાફ - વ્યવસ્થાતંત્ર નો કોઈ રોલ રહેશે નહી.
- ★ સ્ટાફ પ્રાઈવેટ & પર્સનલ ટ્યુશન કરે કે ટ્યુશન ક્લાસમાં સેવા આપે તે વાંધાજનક નથી.
- ★ તે જ રીતે સ્ટુડન્ટ્સ પ્રાઈવેટ & પર્સનલ ટ્યુશન રાખે કે ટ્યુશન ક્લાસમાં જાય તે પણ વાંધાજનક નથી.
- ★ પ્રાઈવેટ & પર્સનલ ટ્યુશન કે ટ્યુશન ક્લાસમાંથી ડેઈલી ટેસ્ટ કે રીપીટેડલીનાં પ્રશ્નો કે
- ★ ત્રિમાસિક - છમાસિક - નવમાસિક - વાર્ષિકનાં પ્રશ્નો લીક થવા જોઈએ નહી - ટ્યુશન સ્ટુડન્ટ્સને મળવા જોઈએ નહી.
- ★ એટલે કે કોઈપણ પેપર ફૂટવું જોઈએ નહી.
- ★ કોઈપણ પ્રશ્નપત્રનાં કોઈ પ્રશ્નો લીક થવા જોઈએ નહી. - ટ્યુશન સ્ટુડન્ટ્સને મળવા જોઈએ નહી.
- ★ એટલે કે કોઈપણ પ્રશ્નપત્ર કે પ્રશ્ન આડકતરી રીતે પણ લીક થવો જોઈએ નહી - આડકતરી રીતે પણ સ્ટુડન્ટ્સને મળવો જોઈએ નહી.
- ★ પરિક્ષામાં પૂછાયેલ પ્રશ્ન ટ્યુશન સ્ટુડન્ટ્સને ન આવડતો હોય અને તે શિક્ષકને ખબર હોય
- ★ અને શિક્ષક તે જ પ્રશ્નને એક થી અનેક વખત ઘુંટાવ્યા કરે અને બીજા પ્રશ્નો તે રીતે ઘુંટાવે નહી તો તે પ્રશ્ન પણ લીક કર્યા સમાન અને ટ્યુશન સ્ટુડન્ટ્સને આપ્યા સમાન છે.
- ★ આવી પ્રવૃત્તિ વ્યક્તિગત કે ખાનગી ટ્યુશનમાં કે ટ્યુશન ક્લાસમાં થતી હોય તો તે વાંધાજનક છે.
- ★ આવી બાબતો સંસ્થાનાં ધ્યાન પર આવતી રહેતી હોય છે.
- ★ બીન ટ્યુશન સ્ટુડન્ટ્સ - પેરન્ટ્સ નારાજ થતા હોય છે.
- ★ આવી પ્રવૃત્તિ ઈમીડીએટલી બંધ થવી જોઈએ અથવા એક્શનને પાત્ર ઠરવી જોઈએ તેમ સંસ્થા માને છે તેની સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે છે.
- ★ ટ્યુશન માં સ્ટુડન્ટ્સને અભ્યાસમાં વધુ સારી રીતે તૈયાર કરવાં શિવાયનો હેતુ હોય શકે નહી.
- ★ ટ્યુશન માં સ્ટુડન્ટ્સને પરિક્ષાલક્ષી તૈયારી કરાવવાનો હેતુ હોય શકે નહી.
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ - પેરન્ટ્સને સંસ્થાની નીતી રીતી અનુસરવા વિનંતિ છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતિ છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૩૯  
તા. ૨૯/૦૪/૨૦૨૨

**સ્ટાફ આભાર પ્રસ્તાવ - ૧ - ૫ - ૨૨ રવિવાર**  
**૯ થી ૧ ફંક્શન - ૧ થી ૨ ભોજન વ્યવસ્થા**

(સુચના નં. ૦૨૩ તા. ૦૫/૦૪/૨૦૨૨ ની પુનઃ પ્રસિધ્ધી)

- ★ દર વરસે સ્ટાફ આભાર પ્રસ્તાવ રેગ્યુલર ડેએ હોય છે.
- ★ આ વખતે રવિવારે રહેશે.
- ★ તમામ પ્રિન્સીપાલ પોતાનું લેકચર ડીલીવર કરશે.
- ★ તે સિવાય કોઈ સાંસ્કૃતિક કે ગીતસંગીત કૃતિ રહેશે નહીં.
- ★ કાર્યક્રમને અંતે ભોજનાલયમાં ભોજન વ્યવસ્થા રહેશે.
- ★ ઉપરનાં AC હોલમાં પ્યુન - ટુ - ડાયરેક્ટર ALL સ્ટાફ ફરજિયાત ઉપસ્થિત રહેશે.
- ★ સૌનાં સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

✓ નોંધ :-

- ૧) તા. ૨૮ એ પરિક્ષા પુરી થતી હોય
- ૨) તા. ૧ લી એ ફંક્શન ગોઠવેલ છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૪૦ તા. ૨૯/૦૪/૨૦૨૨  
**ધો-૧૧-૧૨ આર્ટ્સ - કોમર્સ વર્કલોડ ફેરફાર**

ક્રમ	ટીચર	વિષય	વર્ગ	વર્કલોડ	કુલ	રીમાર્ક્સ
1	બારોટ અભિષેકભાઈ	A/C	12 A,B,C , 11 A,B	6 x 5 = 30	30	
2	ડોડીયા અમીતભાઈ	A/C	12 D,E,F , 11 C,D	6 x 5 = 30	30	
3	લકુમ કિશોરભાઈ	A/C	11 E	6 x 1 = 06	06	
4	સોલંકી જયદિપભાઈ	Stat	12 A,B,C , 11 A,B	6 x 5 = 30	30	
5	ચૌહાણ વિજયભાઈ	Stat	12 D,E,F , 11 C,D	6 x 5 = 30	30	
6	બાવનીયા તૃપ્તિબેન	Stat	11 E	6 x 1 = 06	06	
7	તેરૈયા મયુરભાઈ	SPCC	12 A,B,C 11 A,B,C	5 x 6 = 30	30	
8	લકુમ કિશોરભાઈ	SPCC	12 D,E,F 11 D,E	5 x 5 = 25	25	
9	પવાર જસ્મિતાબેન	BA	12 A,B,C 11 A,B,C	5 x 6 = 30	30	
10	ત્રિવેદી પાર્થભાઈ	BA	12 D,E,F 11 D,E	5 x 5 = 25	25	
11	જોષી સાગરભાઈ	Eng.	12 A,B,C 11 A,B,C	5 x 6 = 30	30	
12	દવે વિશાલભાઈ	Eng.	12 D,E,F 11 D,E	5 x 5 = 25	25	
13	ત્રિવેદી બ્રિજલબેન	ગુજરાતી	12 A,B,C 11 A,B,C	5 x 6 = 30	30	
14	કાનપરીયા જાગૃતભાઈ	ગુજરાતી	12 D,E,F	5 x 3 = 15	15	+15 GM આર્ટ્સ
15	XYZ	ગુજરાતી	11 D,E	5 x 2 = 10	10	પાર્ટટાઈમ
16	ગોસાઈ તૃપ્તિબેન	Comp.	12 A,B,C 11 A,B,C	T2+P2=4 x 6 = 30	30	
17	વામજા મિતલબેન	Comp.	12 D,E,F 11 D,E	T2+P2=4 x 5 = 20	22	+8 EM-GM સાયંસ

**ઉ.મા.આર્ટ્સ**

ક્રમ	નામ	વિષય	ક્લાસ	તાસ x વર્ગ = વર્કલોડ	રીમાર્ક્સ
1	રૂડાણી પ્રજ્ઞાબેન	Phi	11 - 12	5 x 3 = 15	પાર્ટટાઈમ
2	વાળા ગોપીબેન	Psy	11 - 12	5 x 3 = 15	+ 8 આર્ટ્સ કોલેજ
3	પરમાર મોનીકાબેન	Soc	11 - 12	5 x 3 = 15	+ 8 આર્ટ્સ કોલેજ
4	ઉપાધ્યાય સુમીતભાઈ	Eco	11 - 12	5 x 3 = 15	+ 8 આર્ટ્સ કોલેજ
5	કાનપરીયા જાગૃતભાઈ	Guj	11 - 12	5 x 3 = 15	+15 GM કોમર્સ
6	ગઢીયા ભુમિબેન	Eng	11 - 12	5 x 3 = 15	+ 8 બી.એડ. કોલેજ
7	ગોસ્વામી મીરાબેન	San	11 - 12	3 x 3 = 9	+22 GM સાયંસ

**ઉ.મા.કોમર્સ**

સ્કુલ તાસ ફાળવણી		
ક્રમ	વિષય	તાસ
1	A/C	06
2	State	06
3	B.A	05
4	SPCC	05
5	English	05
6	Gujrati	05
7	Computer	T 2 + P 2= 4
8	Test	06
TOTAL		42

**ઉ.મા.આર્ટ્સ**

સ્કુલ તાસ ફાળવણી		
ક્રમ	વિષય	તાસ
1	Phi	05
2	Psy	05
3	Soc	05
4	Eco	05
5	Eng	05
6	Guj	05
7	San	03
8	સ્પર્ધાત્મક	03
	Test	06
TOTAL		42

- નોંધ:-**(૧) સ્ટુડન્ટ્સની લાગણી અને માગણી ધ્યાને લઈ Eng અને ગુજરાતી વિષયમાં ટેકસ્ટ અને ગ્રામરમાં અલગ અલગ શિક્ષકના બદલે એકજ શિક્ષક દ્વારા ભણાવવામાં આવશે.  
(૨) ઉપરોક્ત ફેરફાર વેકેશન ખુલતા અમલમાં આવશે.  
(૩) વર્કલોડ ફાળવણીમાં સાયંસ બેઈઝ પદ્ધતિ યથાવત રહેશે.  
(૩) સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

સુચના નં. ૧૪૧ તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૨

**KG થી ધો.૧૦ ICSE અને GSEB સ્કૂલ  
ગર્લ્સ અને બોયઝ પ્રવેશ - કેરેલીયન અને સ્ટેટ સ્ટાફ**

- ★ સંકુલની ઈંગ્લીશ મિડીયમ ICSE અને GSEB સ્કૂલમાં
- ★ KG થી ધો.૧૦ માં ગર્લ્સ અને બોયઝ ને પ્રવેશ આપવાની પ્રથા છે તે યથાવત રહેશે.
- ★ તેમજ ધો. ૬ થી ૧૦ - મુખ્ય વિષયો માં કેરેલીયન સ્ટાફ થી ટીચીંગ આપવાની પ્રથા છે.
- ★ અને બાકી નાં જનરલ વિષયો માં ગુજરાત નાં ઈંગ્લીશ મિડીયમ સ્ટાફ થી ટીચીંગ આપવાની પ્રથા છે.
- ★ તે બન્ને પ્રથા યથાવત રહેશે
- ★ એટલે કે ધો. ૬ થી ૧૦ માં કેરેલીયન સ્ટાફ અને ગુજરાત નાં ઈંગ્લીશ મિડીયમ સ્ટાફ એમ બન્ને સ્ટાફ થી ટીચીંગ આપવામાં આવશે.
- ★ KG થી ધો. ૫ તમામ વિષય માં ગુજરાત નાં ઈંગ્લીશ મિડીયમ સ્ટાફ થી ટીચીંગ આપવાની પ્રથા છે તે યથાવત રહેશે.
- ★ KG થી ધો. ૧૦ ICSE અને GSEB સ્કૂલનો સમય સવાર ની શીફ્ટનો યથાવત રહેશે.
- ★ KG થી ધો. ૧૦ નાં ડાયરેક્ટર તરીકે જોબીનસર કાર્યરત છે તેમની સેવા કન્ટીન્યુ રહેશે.
- ★ જોબીનસર ની મદદમાં કો-ઓર્ડીનેટર તરીકે રાજેશભાઈ તેરૈયા સેવા આપે છે તેઓ સેવા આપવાનું ચાલુ રહેશે.
- ★ ICSE અને GSEB બન્ને સ્કૂલમાં પ્રાથમિક - મિડલ - સેકન્ડરી માં પ્રિન્સીપાલ અને વાઈસ પ્રિન્સીપાલ સેવા આપે છે તેઓ સેવા આપવાનું ચાલુ રાખશે.
- ★ સ્ટુડન્ટ્સ પેરેન્ટ્સ નાં પ્રશ્નોનો નિકાલ જોબીનસર લાવે છે તે યથાવત રહેશે.
- ★ સંકુલ ની KG થી ધો. ૧૦ ની ઈંગ્લીશ મિડીયમ સ્કૂલને સૌરાષ્ટ્ર લેવલ ની એક નમુનેદાર સ્કૂલ બનાવવાનું લક્ષ્ય છે.તે લક્ષ્યને પરિપૂર્ણ કરવા સ્ટાફ સ્ટુડન્ટ્સ જહેમત ઉઠાવવાનું ચાલુ રાખશે.
- ★ પેરેન્ટ્સ નો સહકાર મળે છે તે મળતો રહેશે.
- ★ ચાર વર્ષથી ફીજ વધારેલ નથી પાંચમાં વરસે ૧૦% ફી વધારેલ છે.
- ★ ICSE સ્કૂલમાં ધો. ૬ થી ફીજીક્સ - કેમેસ્ટ્રી - બાયોલોજી - મેથ્સ વિષય ભણાવવામાં આવે છે.
- ★ ICSE સ્કૂલમાં ધો. ૬ થી સ્ટુડન્ટ્સ સાયંસ પ્રવાહ નો અભ્યાસ કરે છે જે ધો. ૧૧-૧૨ સાયંસ મા બહુજ ઉપયોગી નિવડે છે.
- ★ ICSE દિલ્હી બોર્ડ અને GSEB ગુજરાત બોર્ડ એમ બન્ને બોર્ડમાં ધો. ૧૦ માં ૧૦૦% પરિણામ બેસાડવાનો હેતુ છે.
- ★ જે અર્થ ડેઇલી ટેસ્ટ કોર્સ પૂર્ણ થયે રિપીટેડલી રીવીજન પેપર સોલ્યુશનની પ્રથા છે.તેનુ ચુસ્ત પાલન થશે.
- ★ કેરેલીયન સ્ટાફની પસંદગી માં તેઓ હિન્દી સ્પષ્ટ બોલી - વાંચી - લખી - સમજી શક્તા હોવા જરૂરી રહેશે.
- ★ ગુજરાત નાં ઈંગ્લીશ મિડીયમ સ્ટાફ પણ ઈંગ્લીશ માં બોલવા - વાંચવા - લખવા - સમજાવવામાં માસ્ટરી ધરાવતા હોવા જોઈએ.
- ★ સ્ટાફ પસંદગી માં સ્ટાફની હોશીયારી ને પ્રાયોરીટી રહેશે.
- ★ ઈંગ્લીશ મિડીયમ માં જરૂરી જણાય તેમ એકથી વધુ વખત સમજાવવાની પ્રથા રહેશે.
- ★ EM સ્ટુડન્ટ્સ ઈંગ્લીશમાં લખી શકે તે પુરતુ ગણાશે નહી.
- ★ પરંતુ સારી રીતે ઈંગ્લીશ માં બોલી શકે અંદરો અંદર સારી રીતે ઈંગ્લીશમાં વાતચીત કરી શકે તે રીતે તૈયાર કરવાના રહેશે - તૈયાર થવાનું રહેશે.
- ★ ઈંગ્લીશ મિડીયમ માં ગર્લ્સ અને બોયઝ બન્ને માટે શિસ્ત નાં નિયમો કડક રહેશે તેમાં ચુક શીક્ષાત્મક પગલા ને પાત્ર ઠરશે.
- ★ તેજ રીતે ભણવા બાબત - ભણવામાં પ્રોગ્રેસ બાબત કોઈ બેદરકારી માન્ય ઠરશે નહી.
- ★ હાજરી - સમય પાલન - યુનિફોર્મ વિગેરે માં પણ કોઈ બેદરકારી માન્ય ઠરશે નહી.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ(૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ(૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ(૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ(૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ(૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નક્લ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૪૨

તા. ૨૯/૦૪/૨૦૨૨

**M.Sc.(MB & BT) Sem.-II Repeatedly Exam Time-Table-2021-22**

ROUND	DATE	DAY	SUBJECT	
			Micro.	Biotec.
1st Round 25% Home Round	09/05/2022	Monday	MB - 207	BT - 206
	10/05/2022	Tuesday	MB - 208	BT - 207
	11/05/2022	Wednesday	MB - 209	BT - 208
	12/05/2022	Thursday	MB - 210	BT - 209
2nd Round 25% Home Round	13/05/2022	Friday	MB - 207	BT - 206
	14/05/2022	Saturday	MB - 208	BT - 207
	16/05/2022	Monday	MB - 209	BT - 208
	17/05/2022	Tuesday	MB - 210	BT - 209
3rd Round 25% Home Round	18/05/2022	Wednesday	MB - 207	BT - 206
	19/05/2022	Thursday	MB - 208	BT - 207
	20/05/2022	Friday	MB - 209	BT - 208
	21/05/2022	Saturday	MB - 210	BT - 209
4th Round 25% Home Round	23/05/2022	Monday	MB - 207	BT - 206
	24/05/2022	Tuesday	MB - 208	BT - 207
	25/05/2022	Wednesday	MB - 209	BT - 208
	26/05/2022	Thursday	MB - 210	BT - 209
5th Round 50% Home Round	27/05/2022	Friday	MB - 207	BT - 206
	28/05/2022	Saturday	MB - 208	BT - 207
	29/05/2022	Sunday	MB - 209	BT - 208
	30/05/2022	Monday	MB - 210	BT - 209
6th Round 50% Home Round	31/05/2022	Tuesday	MB - 207	BT - 206
	01/06/2022	Wednesday	MB - 208	BT - 207
	02/06/2022	Thursday	MB - 209	BT - 208
	03/06/2022	Friday	MB - 210	BT - 209
7th Round 100% Home Round	04/06/2022	Saturday	MB - 207	BT - 206
	05/06/2022	Sunday	MB - 208	BT - 207
	06/06/2022	Monday	MB - 209	BT - 208
	07/06/2022	Tuesday	MB - 210	BT - 209
8th Round 100% Home Round	08/06/2022	Wednesday	MB - 207	BT - 206
	09/06/2022	Thursday	MB - 208	BT - 207
	10/06/2022	Friday	MB - 209	BT - 208
	11/06/2022	Saturday	MB - 210	BT - 209

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સએપ થી

સુચના નં. ૧૪૩ તા. ૨૯/૦૪/૨૦૨૨

## સ્કુલ વિભાગ – એકેડેમિક ડાયરેક્ટર નિયુક્તિ

- ★ સ્કુલ વિભાગનાં એકેડેમિક ડાયરેક્ટર તરીકે કાર્તિકભાઈ રામાણીને નિયુક્ત કરવામાં આવેલ છે.
- ★ તેઓ તે જવાબદારી ૧ લી મે ૨૦૨૨ થી સંભાળશે.
- ★ તેમનું બેસવાનું સ્થળ હાલ પુરતુ જ્યાં બેસે છે ત્યાં બેસવાનું ચાલુ રાખશે.
- ★ ભવિષ્યમાં બેસવાનાં સ્થળમાં જે ફેરફાર થાય તેને અનુસરવામાં આવશે.
- ★ ૧ લી તારીખથી તેઓ KG થી ધો.૧૨ EM-GM નાં નવા પ્રવેશ બાબતની જવાબદારી નિભાવશે.
- ★ KG થી ધો. ૮ GM - KG થી ધો.૧૨ EM - ધો. ૮ થી ૧૨ GM
- ★ હાલમાં ત્રણ ટેબલથી પ્રવેશ કાર્ય ચાલુ છે તે યથાવત રહેશે.
- ★ પરંતુ તે તમામ કાર્યવાહી તેમનાં વડપણ હેઠળ થતી રહેશે.
- ★ તે ઉપરાંત તેઓ ૨૦૨૨-૨૩ ની રેગ્યુલર ફી નું કલેક્શન
- ★ ૨૦૨૧-૨૨ ની બાકી ફીજની ઉઘરાણી
- ★ અને અગાઉનાં વર્ષોની બાકી ફીજની રીકવરી સંભાળશે.
- ★ ફીજ કલેક્શનમાં બસ ભાડાનો પણ સમાવેશ થાય છે.
- ★ તેઓને ઉપરોક્ત કામગીરી ઉપરાંત સમયાંતરે બીજી કામગીરી પણ સોંપાતી રહેશે.
- ★ તેઓ એકાદ બે વર્ષમાં સ્કુલ વિભાગની એકેડેમિક કામગીરીમાં પૂર્ણ પણે ટ્રેઈન થઈ જાય તેવી સંસ્થાને અપેક્ષા છે.
- ★ સ્કુલ વિભાગમાં એક અરજી આવેલ હોય તેનો નિર્ણય લેવામાં આવેલ છે.
- ★ કોલેજ વિભાગમાં બે અરજી આવેલ તેનો નિર્ણય ટૂંક સમયમાં લેવામાં આવશે.
- ★ ભવિષ્યમાં તેઓ આ કાર્યમાં સેટ ન થાય અને મુળ સ્થાને જવું હશે તો જવાની છૂટ રહેશે.
- ★ ધીમે ધીમે એકેડેમિક કાર્યનો હવાલો યંગ સ્ટાફને સોંપવાનો હેતુ છે.
- ★ અને તે રીતે સમય સાથે તાલ મીલાવવાનો અને સ્પર્ધાત્મક વાતાવરણમાં ટકી રહેવાનો અને આગળ વધવાનો ઈરાદો છે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૪૪

તા. ૨૯/૦૪/૨૦૨૨

## GM સ્કુલ ઓફીસ – વ્યવસ્થા ફેરફાર

- ★ GM સ્કુલ ઓફીસનાં OD કાર્તિકભાઈ રામાણી
- ★ સ્કુલ વિભાગનાં એકેડેમિક ડાયરેક્ટર તરીકે નિયુક્ત થતા હોય
- ★ GM સ્કુલ ઓફીસની OD ની જવાબદારીમાંથી મુક્ત થશે.
- ★ અને હવેથી તે જવાબદારી GM સ્કુલ ઓફીસનાં OS વિજયભાઈ ગજેરા OD તરીકે સંભાળશે.
- ★ ઉપરોક્ત ફેરફાર આવતી કાલથી અમલમાં આવશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે. – સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧)
- ★ સ્ટાફ – સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી



સુચના નં. ૧૪૫

તા. ૨૯/૦૪/૨૦૨૨

## આફ્ટરનૂન શિફ્ટ - સમય ફેરફાર

- ★ સંકુલમાં ધો. ૧ થી ૯ વાર્ષિક પરિક્ષા પૂર્ણ થયેલ છે.
- ★ એ જ રીતે ધો. ૧૦ - ૧૨ બોર્ડ અને SY-TY યુનિ. પરિક્ષા પૂર્ણ થયેલ છે.
- ★ સ્કુલમાં ધો.૧૦ નો માર્ગદર્શન કોર્સ તેમજ કોલેજમાં FY રેગ્યુલર કોર્સ ચાલુ છે.
- ★ આજ થી એટલે કે તા.૨૯-૪-૨૦૨૨ થી ધો.૧૧ એન્યુઅલ એકઝામ શરૂ થશે.
- ★ કેમ્પસમાં પરિક્ષાનો માહોલ બની રહે એવા હેતુથી આવતીકાલથી આફ્ટરનૂન શિફ્ટનો સમય બપોરે ૧૨:૦૦ થી ૬:૧૫ નો રહેશે.
- ★ એટલે કે આફ્ટરનૂન સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ એક લેકચર વહેલા આવશે અને એક લેકચર વહેલા જશે.

### નોંધ:-

- (૧) મોર્નિંગ શિફ્ટનો સમય ૬:૩૦ થી ૧૨:૪૫ નો યથાવત રહેશે.
- (૨) ઉપરોક્ત ફેરફાર તા. ૬-૫-૨૦૨૨ સુધી રહેશે.
- (૩) ખુલતા વેકેશનથી બન્ને શિફ્ટનો સમય રાબેતા મુજબ રહેશે.
- (૪) ઉ.મા. સાયંસમાં ઉપરોક્ત ફેરફાર તા. ૨-૫-૨૦૨૨ થી અમલમાં આવશે.
- (૫) સૌના સુચન આવકાર્ય છે. - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૪૬ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૨

તા.7/05/22 શનિવાર – સવારે 09:00થી હોસ્ટેલ બંધ

તા.7/05/22 શનિવાર – સવારે 10:00થી ભોજનાલય બંધ

- ★ તા.૭-૫-૨૨ સવારે ૬:૩૦ થી ૮:૩૦ છેલ્લુ પેપર પુરૂ થયે.
- ★ સ્ટુડન્ટ્સ ઘરે જવા નીકળશે.
- ★ સવારે ૯:૦૦થી હોસ્ટેલ બંધ થશે - વહેલી -મોડી જવાની વ્યવસ્થા વાળા સ્ટુડન્ટ્સ એ પ્લાઝામાં બેસવું - પરંતુ સમયસર હોસ્ટેલ છોડવી.
- ★ સવારે ૧૦:૦૦ થી ભોજનાલય બંધ થશે ૧૦:૦૦ સુધીમાં જમી લેવું અને જમી ને તુરંત નીકળવું.
- ★ તા.૭-૫-૨૨ કોઈપણ સ્ટુડન્ટ્સ ને હોસ્ટેલમાં રહેવાની છુટ નથી-કોઈપણ સ્ટુડન્ટ્સ રહી શકશે નહિ.
- ★ તેજ રીતે તા.૭-૫-૨૨ કોઈપણ સ્ટુડન્ટ્સને માટે ભોજનાલયમાં જમવાની વ્યવસ્થા નથી-કોઈપણ સ્ટુડન્ટ્સની જમવાની વ્યવસ્થા થશે નહિ.
- ★ All રેકટર પણ પોતાનું કાર્ય નિપટાવીને સાંજ પહેલા નીકળી જશે.
- ★ તેજ રીતે ભોજનાલયનાં સ્ટાફ-લેબર પણ ભોજનાલયનું પોતાનું કામ નીપટાવીને સાંજ પહેલા નીકળી જશે.
- ★ દર ક્વાર્ટર ને અંતે ભોજનાલયમાં સ્ટોક ચેકીંગ થાય છે તે કાર્ય પણ નીપટાવાનું રહેશે.
- ★ ઉનાળાનાં વેકેશનમાં માત્ર યુનિ. પરિક્ષા આપવા આવેલ ને માટે હોસ્ટેલમાં એન્ટ્રી થઈ શકે છે.
- ★ તે સિવાય કોઈની ઉનાળાનાં વેકેશનમાં હોસ્ટેલમાં એન્ટ્રી થઈ શકે નહિ.
- ★ પરિક્ષાર્થીની હોસ્ટેલ એન્ટ્રી પેપરના આગલા દિવસે બપોર પછી થઈ શકે - બપોર પહેલા નહિ.
- ★ ભોજનાલયમાં માત્ર પરિક્ષાર્થીની સિધી-સાદી રસોઈની વ્યવસ્થા થઈ શકે - મેનુ મુજબ નહિ.
- ★ તા.૭-૫-૨૨ બપોર પછીથી ક્વાર્ટરમાં રહેતા સ્ટાફની ભોજનાલયમાં જમવાની વ્યવસ્થા બંધ થશે.
- ★ જે સમગ્ર ઉનાળાનાં વેકેશન માં બંધ રહેશે.
- ★ પરિક્ષાર્થી માટે થયેલ જમવાની વ્યવસ્થામાં ક્વાર્ટર સ્ટાફ સામેલ થઈ શકશે નહિ.
- ★ જેઓ અમરેલીની આસપાસ તાલુકા મથક સુધીમાં રહે છે તેવા પરિક્ષાર્થી સીધા કોલેજે પરિક્ષા આપવા પહોંચશે.
- ★ તેમને હોસ્ટેલ એન્ટ્રી મળશે નહિ-તેઓની ભોજનાલયમાં જમવાની વ્યવસ્થા થશે નહિ.
- ★ માત્ર દુર-દુર રહેતા પરિક્ષાર્થી માટે હોસ્ટેલ-ભોજનાલય વ્યવસ્થા થશે.
- ★ છેલ્લુ પેપર પુરૂ થયે સેઈમ ૩ હોસ્ટેલ છોડવાની રહેશે.
- ★ બે - પેપર વચ્ચે રજા હશે ત્યારે કોઈ હોસ્ટેલ છોડી શકશે નહિ અને છોડશે તેને પુનઃએન્ટ્રી મળશે નહિ.
- ★ સ્પોર્ટ્સ-કલ્ચરલ-NCC-NSS કાર્ય અર્થે હોસ્ટેલમાં રહેવાની વ્યવસ્થા થશે નહિ - ભોજનાલયમાં જમવાની વ્યવસ્થા થશે નહિ.
- ★ તેઓએ સીધું જ્યાં જવાનું હોય ત્યાં જાતે પહોંચવાનું રહેશે - તેમાં સંસ્થા માર્ગદર્શન આપશે વ્યવસ્થા કરશે નહિ.
- ★ ભોજનાલય અને હોસ્ટેલ સ્ટાફ દરરોજ વહેલી સવારથી મોડી રાત્રી સુધી સેવા આપે છે-તેમને રવિવાર પણ મળતો નથી-તેઓને ઉનાળાનાં વેકેશનમાં ડિસ્ટર્બ નહિ કરવાની પ્રથા રહેશે.
- ★ સૌના સુચન આવકાર્ય છે - સીસ્ટમ પાલન વિનંતી છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ-સ્ટુડન્ટ્સ નક્કલ વોટ્સેપ થી

સુચના નં. ૧૪૭

તા. ૩૦/૦૪/૨૨

## ક્વાર્ટરલી એકઝામ-વેકેશન શેડ્યુલ ૨૨-૨૩

ક્વાર્ટરલી એકઝામ & વેકેશન શેડ્યુલ	
<b>ક્વાર્ટર-૧ - દિવસ-૬૬ - જન્માષ્ટમી મિડટર્મ-૭</b>	
✳	તા. ૧૩/૦૬/૨૦૨૨ સોમવાર - ઉનાળુ વેકેશન ખુલશે.
✳	તા. ૧૧/૦૮/૨૨ ગુરુવાર થી તા. ૧૭/૦૮/૨૨ બુધવાર - ફર્સ્ટ ક્વાર્ટર એકઝામ.
✳	તા. ૧૮/૦૮/૨૨ ગુરુવાર થી તા. ૨૪/૦૮/૨૨ બુધવાર - જન્માષ્ટમી મિડટર્મ.
<b>ક્વાર્ટર-૨ - દિવસ-૫૯ - દિવાળી વેકેશન-૨૧</b>	
✳	તા. ૨૫/૦૮/૨૨ ગુરુવાર - જન્માષ્ટમી વેકેશન ખુલશે.
✳	તા. ૧૮/૧૦/૨૨ મંગળવાર થી તા. ૨૨/૧૦/૨૨ શનિવાર - સેકન્ડ ક્વાર્ટર એકઝામ.
✳	તા. ૨૪/૧૦/૨૨ સોમવાર થી તા. ૧૩/૧૧/૨૦૨૨ રવિવાર-દિવાળી વેકેશન.
<b>ક્વાર્ટર-૩ - દિવસ-૫૫ - સંક્રાંત મિડટર્મ-૮</b>	
✳	તા. ૧૪/૧૧/૨૨ સોમવાર - દિવાળી વેકેશન ખુલશે.
✳	તા. ૦૩/૦૧/૨૩ મંગળવાર થી તા. ૦૭/૦૧/૨૩ શનિવાર-થર્ડ ક્વાર્ટર એકઝામ
✳	તા. ૦૮/૦૧/૨૩ રવિવાર થી તા. ૧૫/૦૧/૨૩ રવિવાર - સંક્રાંત મિડટર્મ.
<b>ક્વાર્ટર-૪ - દિવસ-૭૫ - રિગ્લ્ડ તેચરી-૧૫</b>	
✳	તા. ૧૬/૦૧/૨૩ સોમવાર - સંક્રાંત વેકેશન ખુલશે.
✳	તા. ૨૨/૦૩/૨૩ બુધવાર થી તા. ૩૧/૦૩/૨૩ શુક્રવાર-એન્યુઅલ એકઝામ
✳	તા. ૧૫/૦૪/૨૩ શનિવાર એન્યુઅલ એકઝામ પરિણામ
<b>પોસ્ટ ક્વાર્ટર - દિવસ-૩૦</b>	
✳	તા. ૦૧/૦૪/૨૩ શનિવાર થી તા. ૩૦/૦૪/૨૩ સુધી વર્ગ બઢતી ટીચીંગ કાર્ય શરૂ
✳	તા. ૦૧/૦૫/૨૩ સોમવાર થી તા. ૦૪/૦૬/૨૩ રવિવાર - ઉનાળુ વેકેશન
<b>નોંધ:-</b> (૧) ક્વાર્ટરલી અને એન્યુઅલ એકઝામનું છેલ્લુ પેપર સવારે ૭ થી ૧૦ રહેશે પરંતુ હોસ્ટેલની વિદ્યાર્થીની પુરતુ એક કલાક વહેલું રહેશે અને તેમને એક કલાક વહેલા જવાની છૂટ રહેશે. (૨) પરીક્ષાનાં છેલ્લા દિવસે પેપર લખાઈ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીનીને વર્ગખંડ છોડવાની છૂટ રહેશે. (૩) પરીક્ષાનાં છેલ્લા દિવસે ટીચીંગ સ્ટાફનો સમય સવારે ૬ થી ૧૨ નો રહેશે. (૪) દરેક વેકેશન ખૂલ્યાનાં આઠમા દિવસે પરિણામ અને કલાસ રેન્કર, વિષય રેન્કર અભિવાદન રહેશે. (૫) દરેક વર્ગમાં છેલ્લા તાસમાં વર્ગ શિક્ષકનાં હસ્તે ગુલાબનાં ફુલ થી કલાસ રેન્કર અને વિષય રેન્કરનું અભિવાદન થશે.	

મેનેજમેન્ટ વતી

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩)
- ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭)
- ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯)
- ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)
- ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ

સુચના નં. ૧૪૮ તા. ૩૦/૦૪/૨૦૨૨

**M.A.(Eng.) Sem.-II Repeatedly Exam Time-Table-2021-22**

ROUND	DATE	DAY	Subject
1st Round 25% Home Round	09/05/2022	Monday	ECT - 2
	10/05/2022	Tuesday	ICT - 2
	11/05/2022	Wednesday	CCT - 6
	12/05/2022	Thursday	CCT - 5
	13/05/2022	Friday	CCT - 4
2nd Round 25% Home Round	14/05/2022	Saturday	ECT - 2
	16/05/2022	Monday	ICT - 2
	17/05/2022	Tuesday	CCT - 6
	18/05/2022	Wednesday	CCT - 5
	19/05/2022	Thursday	CCT - 4
3rd Round 25% Home Round	20/05/2022	Friday	ECT - 2
	21/05/2022	Saturday	ICT - 2
	23/05/2022	Monday	CCT - 6
	24/05/2022	Tuesday	CCT - 5
	25/05/2022	Wednesday	CCT - 4
4th Round 25% Home Round	26/05/2022	Thursday	ECT - 2
	27/05/2022	Friday	ICT - 2
	28/05/2022	Saturday	CCT - 6
	30/05/2022	Monday	CCT - 5
	31/05/2022	Tuesday	CCT - 4
5th Round 50% Home Round	01/06/2022	Wednesday	ECT - 2
	02/06/2022	Thursday	ICT - 2
	03/06/2022	Friday	CCT - 6
	04/06/2022	Saturday	CCT - 5
	06/06/2022	Monday	CCT - 4
6th Round 50% Home Round	07/06/2022	Tuesday	ECT - 2
	08/06/2022	Wednesday	ICT - 2
	09/06/2022	Thursday	CCT - 6
	10/06/2022	Friday	CCT - 5
	11/06/2022	Saturday	CCT - 4
7th Round 100%	13/06/2022	Monday	ECT - 2
	14/06/2022	Tuesday	ICT - 2
	15/06/2022	Wednesday	CCT - 6
	16/06/2022	Thursday	CCT - 5
	17/06/2022	Friday	CCT - 4

**મેનેજમેન્ટ વતી**

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩) ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૮) ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮) ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ LD હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૦૧) ★ સ્ટાફ - સ્ટુડન્ટ્સ નકલ વોટ્સેપ થી